

จ.ป.
๗๕๓.๐.๒๓



เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขรับ.....๐๐๑๖
วันที่.....- 8 ส.ค. 2563
เวลา.....๐๙.๑๕น.

ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/๑๒๒

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เทศบาลนครและเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ด้วยจังหวัดนนทบุรีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท้องถิ่น (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๔๗,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ในการนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน สน.ลป.

- เพื่อไปจัดทำแผนฯ และ ส่งเอกสาร ลง Web site
นาง อรดี สำนักงานปลัดฯ โทร ๐๒-๕๖๖๖๖๖๖



(นางสาวรุ่งนภา วุฒินันท์วิทยา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวอรุณฯ อ่อนใจ)
หัวหน้างานแผนงาน
- 8 ส.ค. 2563

(นางสุพจน์ ศิริสวัสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

9 ม.ค.

(นางทิพมส ลิขิตานนท์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- 9 ส.ค. 2563

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๕๕๐-๐๗๑๕
ผู้ประสานงาน : นางสาวพรปวีณ์ มูลศิริ โทร ๐๘-๐๕๔๓-๘๘๓๐

นาย:สุทิน
นาง:อ.อ.
(นายณยศ แฉ่นัยม)
๗๕๓.๐.๕๓
ปลัดเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ประเสริฐพงษ์
6

(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

"จังหวัดนนทบุรี เป็นเมืองที่อยู่อาศัยคุณภาพดีและมีเศรษฐกิจสร้างสรรค์"

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๔๘๖๓



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
เลขรับที่ ๐๒๒๘๗๔
รับวันที่ ๒๕.๕.๖๓
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เวลา
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ 14184
๒๕.๕.๖๓

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ) รุ่นที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรและกำหนดการโครงการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รายละเอียดและช่องทางการชำระเงิน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ) ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.ต.) กำหนด เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและประชาชน และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๔๗,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ในการนี้ ขอความอนุเคราะห์ที่จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะส่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเองผ่าน www.lpdi.go.th หัวข้อสมัครอบรม หรือกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และนำส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nongsoosoo@hotmail.com

/๒. ชำระ...

๒. ชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา จำนวน ๔๗,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ให้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์โดยตรง ชื่อบัญชี “ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์” ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี ๙๘๓-๓-๕๙๐๘๖-๑ บัญชีออมทรัพย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน โดยเขียนชื่อหลักสูตร รุ่น ชื่อ - สกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด และหมายเลขโทรศัพท์ ส่งมาที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ somsuwannao๔@hotmail.com โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดทราบ เพื่อแจ้งให้ผู้ที่มีรายชื่อเตรียมตัวเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม และถือปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

- ๑) นางสาวเสนาะ หามนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๙๑
- ๒) นายสุรเสกข์ ชันดี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒

ผู้ประสานงาน นางสาวเสนาะ หามนตรี โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๙๑



หลักสูตรแม่พัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ)

๑. ปรัชญา พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยว ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

แม่พัฒนาการท่องเที่ยวมีหน้าที่ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ภายใต้การกำกับ และนำ ควบคุม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสำรวจ รวบรวมศึกษา ข้อมูล ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ธุรกิจการท่องเที่ยว บริการการท่องเที่ยว ตลอดจนปัจจัยพื้นฐานทางการท่องเที่ยว เพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวที่เกิดขึ้นใหม่ และแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่แล้ว อนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุง สภาพแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี ศิลปกรรม โบราณวัตถุ ภูมิทัศน์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ กว้างขวาง กิจกรรมการท่องเที่ยว บริการท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดระเบียบธุรกิจการท่องเที่ยวตลอดจนตรวจสอบประเมินผล ให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงานพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว กำหนดมาตรฐานการทำงานที่พัฒนาบริการท่องเที่ยว พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สร้างและพัฒนาเครื่องมือเอกสารและสื่อ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์และปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการท่องเที่ยว เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวติดตัมประเมินผลดำเนินงาน สรุปการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย รวมทั้งร่วมส่งเสริม สนับสนุน เพื่อหาแนวทางพัฒนาการท่องเที่ยวให้บริการท่องเที่ยวในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนรับผิดชอบ เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับความพึงพอใจสูงสุด ราบรื่นและจัดเก็บข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการวางแผน จะต้องมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานที่ได้รับมอบหมาย โครงการของหน่วยงานและแก้ไขปัญหามาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและคลลัมฤทธิ์ที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการประสานงาน ต้องมีการประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน โดยมีการชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริการมีหน้าที่ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาเบื้องต้นแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เอกชน ข้าราชการ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการพัฒนาการท่องเที่ยว พัฒนาศักยภาพของนักท่องเที่ยว พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อประโยชน์ของประชาชนและนักท่องเที่ยวที่ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้ในการประโยชน์สูงสุด นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและการพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อประมวล วิเคราะห์และกระจายเสนอเผยแพร่ ยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนงานโครงการ หลักเกณฑ์ วิธีการในการบริหารหรือการพัฒนาให้ประสิทธิภาพ

จะเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยวจะต้องปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สำรวจปัญหา แก้ไขปัญหา ด้านการท่องเที่ยว ให้บริการด้านข้อมูลความรู้รายละเอียดด้านการท่องเที่ยวแก่ประชาชน และนักท่องเที่ยว บริการด้านการท่องเที่ยว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง จึงมอบให้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักสูตรในการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อใช้พัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยวเป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการทำงานให้ก่อเกิดและสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ขึ้นในด้านการบริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในตำแหน่งตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยว

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้พื้นฐาน สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน

๓.๖ เพื่อให้ผู้ใช้บริการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกันและสร้างสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔.คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษาอบรมและจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม/รุ่น

๔.๑ ตำแหน่งแม่พัฒนาการท่องเที่ยว
๔.๒ จำนวนประมาณ ๘๐ - ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๗ วัน ดังนี้

- ทฤษฎี - ปิต จำนวน ๑ วัน
- ศึกษาในท้องถิ่น จำนวน ๑๙ วัน
- ฐานนอกสถานที่ จำนวน ๓ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จำนวน ๔ วัน

๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๑๖ วิชา ๑๐๘ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวน วิชา	ชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาศาสตร์ของพระราช	๔	๖
๓	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๓	๓๙
๔	วิชาเสริม	๘	๒๔
รวม		๓๖	๑๐๒

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศไทยตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาแนวโน้มในการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยีสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชายุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) รัฐบาลดิจิทัล | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาปรัชญาแนวความคิดการบริหารงานองค์กรและโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อปท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชาการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดชอบของพนักงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) วิชาการบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) วิชาคุณธรรมและจริยธรรม | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) วิชาการทำงานเป็นทีมและมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์ของพระราชา จำนวน ๔ วิชา ๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในด้านต่างๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และในการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) วิชาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาการปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงานในรัชกาลที่ ๙ | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาจิตอาสาเพื่อการพัฒนาแนวพระราชดำริในรัชกาลที่ ๑๐ | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ของชาติไทย | ๑.๕ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะตำแหน่งจำนวน ๑๓วิชา๓๔ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาอาชีพกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาการบริหารจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาการบริหารจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยว | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรด้านการท่องเที่ยว | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชากฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการท่องเที่ยว | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) วิชาความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) วิชาความรู้เรื่องการจัดทำสื่อสาธารณะ | ๓ ชั่วโมง |

- | | |
|--|-----------|
| ๑๐) วิชาการจัดทำจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) วิชาการระบบการคิดเชิงระบบ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) วิชาการจัดการภาครัฐแนวใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๓) วิชาคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ อปท. | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๔ วิชาเสริม จำนวน ๔ วิชา ๒๔ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าสนใจเพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางาน และองค์กรผู้มีความรู้และสนใจในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

- | | |
|---|-----------|
| ๑) วิชาการบริหารข้อมูลและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สารสนเทศ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) ศิลปะการพูดและบรรยายสรุป | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาการพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาความฉลาดทางอารมณ์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) สัมมนาปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การบริหารงาน บริหารความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงองค์กร | ๓ ชั่วโมง |
| ด้วยการสื่อสาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) วิชาสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) การปฏิบัติงานตามกฎหมายที่ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบุคลากรของ อปท. | ๓ ชั่วโมง |

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่จำนวน ๓ วัน

- ศึกษาดูงานบริหารจัดการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ ในพื้นที่ของ อปท. ในแต่ละภูมิภาค
- CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สถิติ/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

- ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย**
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - การนำเสนองานวิชาการ
 - การจัดทำรายงานกลุ่ม
 - การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
 - การทดสอบประเมินความรู้
- ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย**
- ความมีวินัยในการปฏิบัติงานตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

-การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
หมวดยุทธการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐
และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรมแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

-การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากรจำนวนวิชา
และระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

-การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ

-การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของ
ผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงาน
ในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้พื้นฐานสามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมา
ปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ

๓.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม
ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน

๓.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร นักพัฒนาการท่องเที่ยว (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ)

รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม – 12 มิถุนายน 2563

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

- หมายเหตุ
1. สมัครด้วยตัวเองผ่าน www.lpdi.go.th หัวข้อสมัครอบรม ไปที่หลักสูตร นักพัฒนาการท่องเที่ยว ทำตามขั้นตอนการสมัคร หรือ Fax 02 516 2106 (อัตโนมัติ) หรือส่งทาง E-MAIL : nongsoosoo@hotmail.com
 2. ชำระค่าลงทะเบียน 47,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์โดยตรง ชื่อบัญชี “ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์” ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี 983 3 59086 1 บัญชีออมทรัพย์ (กรุณาชำระค่าลงทะเบียน เมื่อมีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมแล้ว)
 3. ประกาศรายชื่อผู้เข้าอบรม www.lpdi.go.th หัวข้อ หนังสือราชการ และนำส่งไปรษณีย์ไปยังต้นสังกัด