

รายงานการประชุมคณะกรรมการและหัวหน้าส่วนการงาน

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ประจำเดือนพฤษภาคม

วันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ผู้มาประชุม

๑. นายณัฐพร	แสงบัว	นายกเทศมนตรี
๒. นายชัชวาล	แสงบัว	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายประมวล	เอี่ยมบุตร	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางหทัยทิพย์	ชมชื่น	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายพิทักษ์	กุลแก้ว	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายบุญเสริม	พรชัยมีสุข	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๗. นายสมยศ	แย้มนิยม	ปลัดเทศบาล
๘. นางกานต์ชนิด	นุชนิยม	รองปลัดเทศบาล
๙. นางกนกวรรณ	ทูลทอง	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางทิพมล	ลีพหามนท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นางบังอร	แสงเขียว	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวเพ็ญรักษ์	เกียรติก้อนนที	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการ และแผนงาน
๑๓. นายธานี	สิริสม	ผู้แทนผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๑๔. นางสาวสุจิตร์	เดชพิชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๕. นางสาววัลย์	จ่อเข้ม	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๖. ว่าที่ ร.ต.ไทยวัฒน์	วงศ์การค้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณิ	ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นายประวิทย์	โมนศักดิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา นายณัฐพร แสงบัว นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง ประธานในที่ประชุมได้เปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องการแจกเครื่องอุปโภค-บริโภคให้แก่ประชาชน

- ในวันเสาร์-อาทิตย์ ที่ ๑๖ และ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จะแจกเครื่องอุปโภค-บริโภคให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ โควิด-19

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๓.๑.๑ เรื่องรายงานการอนุญาตให้มีการแจกเครื่องอุปโภค-บริโภคภายในเขตเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

หัวหน้าสำนักปลัดฯ - ตามที่อำเภอเมืองนนทบุรีได้มอบหมายให้เทศบาลเมืองบางศรีเมืองจัดระเบียบ และจัดจุดคัดกรองประชาชนที่มารับแจกเครื่องอุปโภค-บริโภค นั้น สำนักปลัดฯ ได้ดำเนินการแล้ว ในเดือนเมษายนจำนวน ๕ ครั้ง เดือนพฤษภาคม จำนวน ๑๐ ครั้ง ครั้งที่ ๑๑ จะแจกบริเวณชุมชนบางศรีเมือง

มติที่ประชุม รับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กองคลัง

๓.๒.๑ เรื่องการดำเนินการงานต่างๆของกองคลัง

ผอ.กองคลัง - การจัดเก็บภาษีรายการใหม่ ได้ประกาศขยายเวลาการขอแก้ไข ไปจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประธาน - มีลูกบ้านมาติดต่อชำระภาษีและขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรซึ่งถ้าอยู่ในเขตเทศบาลฯ ผู้บริหารจะต้องเซ็นรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วยหรือไม่

ผอ.กองคลัง - ฝ่ายภาษีจะดำเนินการสำรวจ หากเป็นเกษตรกรจะเสนอให้ผู้บริหารเซ็นรับรองเพื่อขึ้นทะเบียนเกษตรกรค่ะ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๓ กองช่าง

๓.๓.๑ เรื่องการดำเนินงานต่างๆ ของกองช่าง

ผู้แทน ผอ.กองช่าง

- โครงการที่ได้จัดทำแบบเรียบร้อยแล้วคือโครงการสร้างศาลาที่พัก

ผู้โดยสารบริเวณ ปากซอยหมู่บ้านระพีรินทร์

- โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการคือโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนหมู่บ้านสวนนนท์ ๒

- ในส่วนงานอื่นได้ดำเนินการบริการประชาชนตามคำร้องต่าง ๆ เช่น การซ่อมแซมถนน ไฟฟ้าสาธารณะ ซ่อมฝาบ่อ เป็นต้น

ประธาน

- บริเวณหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขแห่งใหม่ ให้กองช่างทำเรื่องรื้อถอนป้ายศาลาที่พักผู้โดยสารเพื่อมิให้บังหน้าศูนย์บริการฯ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๔.๑ เรื่องการดำเนินโครงการต่างๆของกองสาธารณสุข

ผู้แทนผอ.กองสาธารณสุข

- กองสาธารณสุขได้ดำเนินการแจกหน้ากากอนามัยแบบผ้าให้แก่ประชาชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- การพ่นยาเพื่อฆ่าเชื้อโรค ดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ที่โรงเรียนเครื่องออกกำลัง ภายพ่น ๑ ครั้ง/สัปดาห์ ในส่วนร้านอาหารที่ได้เปิดบริการได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบและให้คำแนะนำให้เป็นไปตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด

- ในส่วนการดำเนินโครงการอื่นๆ ได้แก่ โครงการแยกขยะในชุมชน ยังมีการดำเนินการอยู่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๕ กองการศึกษา

๓.๕.๑ เรื่องการดำเนินโครงการต่างๆ ของกองการศึกษา

ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

- มาตรการป้องกันโรคโควิด-19 กรมส่งเสริมฯ ได้มีหนังสือสั่งการให้เปลี่ยนอาหารเสริม(นม) เป็นนมกล่อง และกองศึกษาได้ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อแล้ว ในส่วนอาหารกลางวันเปลี่ยนเป็นเป็นอาหารกล่องซึ่งกองศึกษาได้สำรวจความประสงค์ของผู้ปกครองเพื่อเป็นข้อมูลในการซื้อจ้าง ส่วนวิธีการแจกจะให้มารับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยกำหนดระยะเวลาในการรับ

- โครงการปรับปรุงรั้วลานกีฬาเอนกประสงค์และจัดทำผนังกันเสียง ขณะนี้
เลยกำหนดระยะเวลาตามสัญญาแล้ว กองการศึกษาจะดำเนินการทำหนังสือแจ้งเจ้า
อาวาสวัดเฉลิมพระเกียรติฯ ต่อไป

ประธาน

- ได้ประสานทางผู้รับจ้างแล้วหรือยัง

ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

- ได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการตามระเบียบแล้ว ซึ่ง
ผู้รับจ้างได้อ้างเรื่องได้รับผลกระทบจากโรคระบาด

นางกานต์ชนิด นุชนิยม
รองปลัดเทศบาล

- โครงการปรับปรุงรั้วฯ ได้มีการดำเนินการมาแล้วจำนวน ๒ งวด แต่งวดที่
๓ ยัง ไม่ได้ดำเนินการผู้รับจ้างอ้างว่าเนื่องจากโรคระบาด แต่ในส่วนโครงการ
ก่อสร้างผนังกันเสียงยังไม่ได้ดำเนินการ

นางหทัยทิพย์ ขมชื่น
รองนายกเทศมนตรี

- โครงการก่อสร้างผนังกันเสียงให้คณะกรรมการตรวจรับและช่างควบคุม
งานประชุมเสนอท่านนายเพื่อบอกเลิกสัญญาได้เลย

ผู้แทนผอ.กองช่าง

- โครงการก่อสร้างผนังกันเสียง ได้ดำเนินการติดตั้งเสาก่อนเกิดโรคระบาด
แล้วไม่ได้ดำเนินการต่อ

ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

- ผู้รับจ้างแจ้งว่ายินดีเสียค่าปรับตามสัญญา

ประธาน

- ขอให้คณะกรรมการตรวจการจ้างประสานและแจ้งให้เวลาภายใน ๒ วัน
หากยังไม่ ดำเนินการให้บอกเลิกสัญญาตามระเบียบ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๖ กองสวัสดิการสังคม

๓.๖.๑ เรื่องการดำเนินการต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการฯ

- แนวทางการบริการให้ความช่วยเหลือประชาชน ซึ่งตามที่ได้มีการชี้แจง
นั้น แบบฟอร์มจะมี ๒ ส่วนซึ่งได้มอบหมายให้ประธานชุมชน เป็นผู้ตรวจสอบ

- การแจกหน้ากากอนามัย กองสวัสดิฯ ได้ดำเนินการแจกให้แก่ ผู้สูงอายุ
ผู้ป่วยติดเตียง

- ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ให้ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก
โรคระบาดฯ กอง สวัสดิการฯ ได้ดำเนินการสำรวจโดยมอบนายประวิทย์ โมนศักดิ์
เป็นผู้รับผิดชอบในการสำรวจ ขอมอบหมายให้นายประวิทย์ได้ชี้แจง

นายประวิทย์ โมนศักดิ์

- จากการสำรวจ ณ ขณะนี้ ประมาณ ๖๔๐๐ ครอบครัว ซึ่งคาดว่าจะยัง
มีที่ยังไม่ได้สำรวจอีกจำนวนมากพอสมควร ได้แก่ผู้อาศัยอยู่บ้านเช่า ซึ่งจะต้องให้
คณะกรรมการชุมชน สำรวจและตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อน

- นางหทัยทิพย์ ชมชื่น - การแจกเครื่องอุปโภค-บริโภค ในวันเสาร์อาทิตย์นี้ ขอให้ทุกกองได้มาทำงานทุกคน ในส่วนการแบ่งงานจะคุยรายละเอียดกันภายหลัง เนื่องจากต้องมีการแบ่งงานทั้งเรื่องการกางเต็นท์ การจัดระเบียบผู้มารับของ การจัดเจ้าหน้าที่ตามจุดต่าง ๆ
- ผอ.กองสวัสดิการสังคม - เรียนถามท่านนายกามินนโยบายที่จะแจกผู้ได้รับผลกระทบภายในเขตเทศบาลฯทั้งที่มีทะเบียนบ้านในเขตและไม่มีทะเบียนบ้านในเขตฯ หรือไม่ครับ
- ประธาน - แจกทั้ง ๒ กลุ่ม เนื่องจากประชาชนได้รับผลกระทบทั้งหมด และการปฏิบัติงานในวันเสาร์อาทิตย์นี้ให้เบิกค่าทำการนอกเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน และให้สวมเสื้อขาวเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ส่วนเจ้าหน้าที่เทศกิจและป้องกันฯ สวมชุดปฏิบัติงาน
- นางหทัยทิพย์ ชมชื่น - ท่านนายกอนุมัติให้เบิกค่าทำการนอกเวลาฯ มอบ สำนักปลัดดำเนินการออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมาปฏิบัติงาน
- มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๗ กองวิชาการและแผนงาน

๓.๗.๑ เรื่องมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓

ร.ก.ผอ.กองวิชาการฯ - ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่

- ๑ ประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - ๒ ประกาศมาตรการการใช้ดุลพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - ๓ ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๔ ประกาศมาตรการส่งเสริมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ซึ่งได้แจ้งทุกส่วนการงานทราบและให้ถือปฏิบัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประธาน - ผมขอให้ทุกส่วนการงานได้แจ้งผู้ได้บังคับบัญชาให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าวด้วยครับ

มติที่ประชุม -รับทราบ

๓.๗.๒ เรื่องรายงานกิจกรรมของเทศบาลในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

ร.ก.ผอ.กองวิชาการฯ

- โครงการ อปท. ร่วมใจบำรุงรักษาแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ในการพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์รัชกาลที่ ๓ เทศบาลเมืองบางศรีเมืองได้ออกฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคโควิดภายในชุมชนในเขตเทศบาลฯ ตลาดภายในเขต เทศบาลฯ และภายในสำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง เทศบาลเมืองบางศรีเมืองจัดระเบียบและตรวจคัดกรองให้แก่ประชาชนที่มารับแจกสิ่งของบริจาค ณ โรงเรียนวัดเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณลานที่ว่างตรงข้ามวัดเฉลิมพระเกียรติ

มติที่ประชุม

-รับทราบ

๓.๗.๓ เรื่องรายงานผลเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน สถิติการดูแลร้องทุกข์

ร.ก.ผอ.กองวิชาการฯ

- เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนประจำเดือนมีนาคมและเมษายน จำนวน ๒๖ เรื่อง ดำเนินการ แล้วเสร็จทั้ง ๑๒ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๔ เรื่อง สถิติการขอดูแล ๓ ราย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธาน

- หากไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดแล้ว ขอขอบคุณทุกท่าน ขอบิดประชุม ครบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๒๐ น.

ผู้จัดรายการประชุม



(นางสุพจน์ ศิริสวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายการประชุม



(นางทิพมล สีสานนท์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล