



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

ที่ นบ ๕๒๔๐๒/๕๘๔

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน / **เรียน นายกเทศมนตรี**  
**เรียน ปลัดเทศบาล**

ตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมืองได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

๑. การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรม ได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและประกาศนโยบายในการต่อต้านการทุจริตของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง โดยนายณัฐพร แสงบัว นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง มุ่งให้องค์กรปลอดจากการทุจริตและกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึก ค่านิยมและวัฒนธรรมในองค์กร ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต

๒. การให้ความรู้เรื่องการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และรวมถึงประมวลจริยธรรมเพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรของหน่วยงานมีความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน รูปแบบการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน (ระดับองค์กร) และคณะกรรมการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน และคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงานย่อย) ซึ่งมีการติดตามประเมินผลอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน คณะกรรมการฯ จะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบมากำหนดเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและวางแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยในรอบการประเมินที่ผ่านมาไม่พบปัญหาในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จึงไม่มีแผนการปรับปรุงเรื่องดังกล่าว

๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการจัดทำแผ่นพับเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ส่งเสริมบุคลากรปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมโดยมีการจัดทำแผ่นพับเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และลงนามรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ตลอดจนการบรรยายหลักคุณธรรมและจริยธรรม ตามโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๖. ส่งเสริมบุคลากรให้ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยการยกย่องเชิดชูพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น

๗. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยการจัดทำมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน , มาตรการการใช้ดุลพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ , มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และมาตรการส่งเสริมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

/และจาก...

และจากการสำรวจประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักปลัดเทศบาล/กองต่างๆ ยังวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตได้ยังไม่ตรงประเด็น งานนิติการจึงดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุ เป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในของ องค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทัน ต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการงบประมาณไม่ เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่าง สัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

๑) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของ บุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของ หน่วยงาน เป็นต้น

๒) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่ บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัว หรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สิน เท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมี สถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมี โอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมือง บางศรีเมือง และจะช่วยให้ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุ ทำให้การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่ เพียงพอทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมจริยธรรม และการปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

#### การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิด ผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และ จัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อน ได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และ ระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

##### เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

##### เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

/ระดับของ...

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

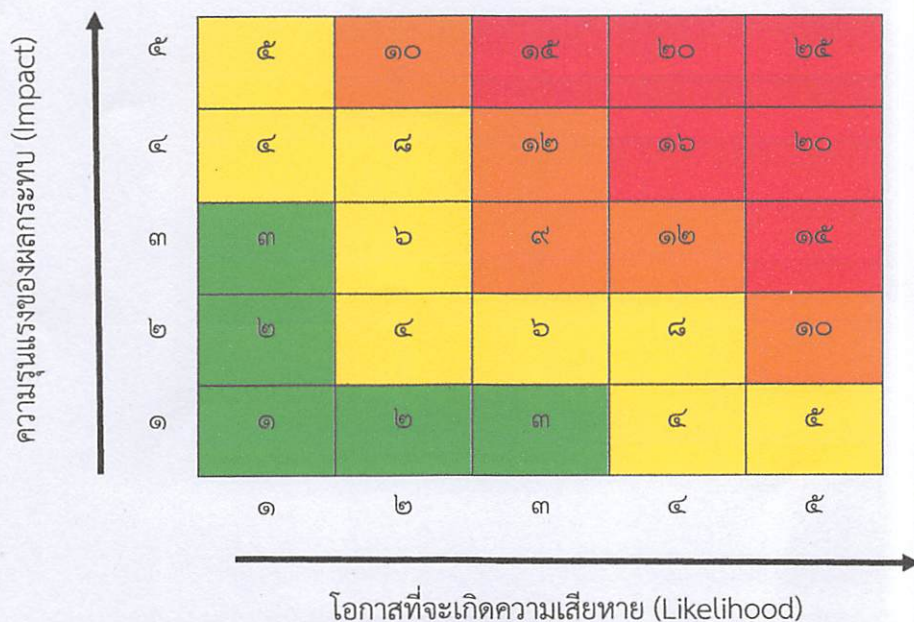
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary)

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ  
(Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลด และประเมิณซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง <span style="color: red;">■</span>
เสี่ยงสูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม <span style="color: orange;">■</span>
ปานกลาง (Medium)	๔-๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง <span style="color: yellow;">■</span>
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว <span style="color: green;">■</span>

ตารางระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)



/ดังนั้น จึง...

ดังนั้น จึงได้พิจารณานำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง ตามประเด็น ประกอบกับการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
๑. การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเป็นจำนวนมาก และมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอด</li> <li>- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอน อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจน้อย หรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานน้อย</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความประมาทเลินเล่อ</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงาน จงใจทุจริต/ประพฤติมิชอบ</li> </ul>	๓	๔	๑๒
๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือ/อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ</li> </ul>	๒	๔	๘
๓. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ขาดการควบคุม และกำกับติดตาม หรือตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</li> </ul>	๒	๕	๑๐
๔. การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น</li> <li>- ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</li> </ul>	๓	๔	๑๒

ลำดับความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง ตามประเด็น สรุปได้ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
๑. การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ	ระดับความเสี่ยงสูงมาก (๑๒)
๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด	ระดับความเสี่ยงปานกลาง (๘)
๓. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	ระดับความเสี่ยงสูง (๑๐)
๔. การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่	ระดับความเสี่ยงปานกลาง (๑๒)

### มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดลำดับความเสี่ยง จึงต้องมีมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และได้พิจารณากำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

#### ๑. การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ

- ส่งผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากร โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

- กรณีพบว่ามีการกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

- ทบทวน/ปรับปรุง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

#### ๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ส่งเสริมให้บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

- แจ้งบุคลากรให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ อย่างเคร่งครัด

#### ๓. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

- ส่งเสริมให้บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบติดตามการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

#### ๔. การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่

- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

/- กรณีพบ...

- กรณีพบว่า มีปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จะต้องดำเนินการทางวินัยทางแพ่ง และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

- ทบทวน/ปรับปรุง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

- ทบทวน/ปรับปรุง มาตรการการใช้ดุลพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

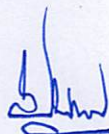
๑. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าวข้างต้น โดยให้สำนักปลัดเทศบาล/กองต่างๆ พิจารณากำหนด/ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. แจ้งรายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ ให้สำนักปลัดเทศบาล/กองทุกกองทราบและถือปฏิบัติ

๓. ประกาศและเผยแพร่รายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ นี้ ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี



(ปุนนภพ บุญศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานนิติการ

เสกสรรค์

(นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติก้อนทิ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

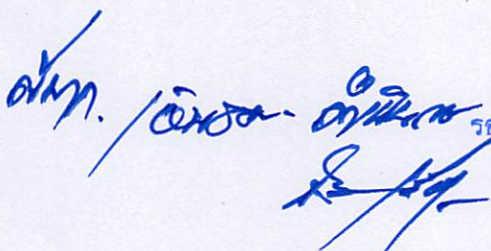
ใช้รอตรวจเอกสารในกรณี 1, 2, 3 ของน.  
เพื่อใช้ตรวจเอกสารในกรณี 5 ของน.

จ.อ.

(สีไพร ขาวคง)

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน

18 S.A. 2563



(นายประมวล เอี่ยมบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

(นางกานต์ชวิต นุชนิยม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาล