

สำเนาฉบับ



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/ ๕๗

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เนื่องจากพนักงานเทศบาลสามัญ ราย นายอำนาจ คนขำ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ขอลาออกจากราชการเนื่องจากไปประกอบอาชีพส่วนตัว และดูแลบิดามารดาที่สูงอายุ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีความประสงค์ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยวิธีการรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๘๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๔๔๔ ๓๐๗๙

ปลัดเทศบาล..... ๒๗๐.๒๔
รองปลัดเทศบาล..... ๖๓๐.๒๕๖๔
..... 6 ๓๑.๒ 2564
..... 5 ๓๑.๒๕
..... 5 ๓๑.๒๕
พิมพ์ / ทาน..... ๕ ๓.ค. ๒๕๖๔

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/ว ๕๖



สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ

เรียน นายกเทศมนตรีทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ กองวิชาการและแผนงาน

เอกสารประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมแนบสำเนาบัตรประวัติฯ (ก.พ.๗)
๒. หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา
๓. หนังสือรับรองความประพฤติ
๔. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยบุคคลที่มีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาที่เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี หรือหากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๘๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๕

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๘๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๔๔๙ ๓๐๗๙



เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขรับ 0082
วันที่ 7 มิ.ย. 2564
เวลา 14:07 น.

รพ. ๖๖
ที่ นบ ๕๒๘๐๑/๐๐๒๕

สำนักงานเทศบาลตำบลปลายบาง
เลขที่ ๙/๙๙ หมู่ ๒ ตำบลบางคูเวียง
อำเภอบางกรวย นนทบุรี ๑๑๑๓๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง พนักงานเทศบาลขอโอน

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำร้องขอโอน	จำนวน ๑ ชุด
	๒. หนังสือรับรองความประพฤติ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. หนังสือยินยอมให้โอน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลปลายบาง ได้รับคำร้องขอโอนของ นายพิชัย เกตุทอง พนักงานเทศบาล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๕๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์ขอโอนไปรับราชการ ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ได้ตามความประสงค์

เทศบาลตำบลปลายบาง จึงขอทราบว่าทางเทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี มีตำแหน่งว่างยิตรีบโอนพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวหรือไม่ หากมีตำแหน่งว่างและไม่ขัดข้องในการรับโอน โปรดแจ้งวันที่พร้อมในการรับโอน ให้เทศบาลตำบลปลายบาง ทราบด้วย ทั้งนี้ เทศบาลตำบลปลายบางพร้อมให้โอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายพงษ์ศักดิ์ อัจฉริยะประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปลายบาง

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐-๒๔๔๙-๔๔๙๔ ต่อ ๑๑๗, ๑๑๘
โทรสาร ๐ ๒๔๔๙-๔๔๙๖

สำเนาฉบับ



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/ ๕๓

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ยินดีรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปลายบาง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลปลายบาง ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๐๐๒๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลปลายบาง แจ้งความประสงค์ขอโอนของ นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ขอเรียนว่าไม่ขัดข้องในการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ ราย นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๖

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒ ๘๘๒ ๗๐๖๑ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๔๔๔ ๓๐๗๙

๗๕.๑.๖๔
๓๗๑๖๓
- 7 อ.ก. 2564
๗๕๑๖๔
๗๕๑๖๔

8/1/64

สำเนาฉบับ



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๕๕

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลปลายบาง ที่ นบ ๕๒๘๐๑/๐๐๒๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาหนังสือเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๕๕๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต้องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีความประสงค์ที่จะรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และต้นสังกัดพิจารณาแล้วไม่ขัดข้องในการให้โอน (ย้าย) ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เห็นชอบในการรับโอน (ย้าย) ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒ ๘๘๒ ๗๐๖๑ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๔๔๔ ๓๐๗๔

ปลัดเทศบาล ๗.๑.๖๔
รองปลัดเทศบาล ๗.๑.๖๔
๗.๑.๖๔
๗.๑.๖๔
๗.๑.๖๔
๗.๑.๖๔

31.
7/6/2564



เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขรับ.....0385
วันที่.....29 มิ.ย. 2564
เวลา.....11:06 น.

ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/๕๒

สำนักงาน ก.ท.จ.นนทบุรี
ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
ถนนรัตนธิเบศร์ นบ ๑๑๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๑๓๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประสงค์ขอรับรองมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี จึงขอแจ้งมติที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เห็นชอบรับโอน นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เทศบาลตำบลปลายบาง มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยให้มีผลในวันที่ส่วนราชการต้นสังกัดเดิม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกัน และกำหนดเป็นวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกัน

เรียน นายกเทศมนตรี จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ รับโอน (ส่ง)

๑๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอินทิรา เจียรสุตพัฒน์)
ท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
เลขานุการ ก.ท.จ.นนทบุรี

(นางสาววันวิสา วุฒิชัยเสถียร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาววันวิสา วุฒิชัยเสถียร)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๘๐ ๘๗๑๔ ต่อ ๑๑๓๓

“จังหวัดนนทบุรี เป็นเมืองน่าอยู่ (Livable City)”

นางกนกวรรณ สืบทอด
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
29 มิ.ย. 2564

- นอ.ไม่ทราบ

(นายณัฐพร แสงบัว)

(นางกนกวรรณ สืบทอด นุชนิยม)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล
๒๕.๖.๒๕



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
ที่ ๐๓๘/๒๕๖๔
เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๕๒ (๓) และข้อ ๑๖๗ วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งให้ทราบตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ
๐๐๒๓.๒/๔๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๗)
ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ ราย นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓
อัตราเงินเดือนขั้น ๓๐,๗๙๐ บาท ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง
อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๐,๗๙๐ บาท ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และได้รับเงินประจำตำแหน่งอัตราเดือนละ
๑,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๐๖

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

ส.ม.
ก.ม.อ.บ.๒๕



เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขรับ.....๐๔๘๖
วันที่.....๒๙ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา.....๑๑:๑๐ น.

ที่ นบ ๕๒๘๐๑/ ๐๒ ก/๐

สำนักงานเทศบาลตำบลปลายบาง
เลขที่ ๙/๙๙ หมู่ ๒ ตำบลบางคูเวียง
อำเภอบางกรวย นนทบุรี ๑๑๑๓๐

๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งตัวพนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งเทศบาลตำบลปลายบาง ที่ ๑๐๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

๒. แฟ้มทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล

๓. หนังสือรับรองวันลา

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ แฟ้ม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้ นายพิชัย เกตุทอง พนักงานเทศบาล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๙๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี โอนไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๙๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท สังกัดกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

เทศบาลตำบลปลายบาง ได้ดำเนินการออกคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งตัว นายพิชัย เกตุทอง ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการทางเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พร้อมเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับหนังสือสำคัญการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้ายจะส่งตามมาภายหลัง เมื่อเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รับรายงานตัวบุคคลดังกล่าวแล้ว โปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลปลายบาง

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ แก่เจ้าพนักงานรับ ๑๙๒๒

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรรดา วุฒินันท์วิทยา)

นักบริหารงานบุคคลชำนาญการ

นางสาวอรรดา วุฒินันท์วิทยา
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐๒-๕๕๙-๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๗, ๑๑๘

โทรศัพท์ ๐๒-๕๕๙-๕๕๕๖

๒๙ มี.ค. ๒๕๖๔

นางกัญญา สิริพัฒน์

(นายพงษ์ศักดิ์ อัจฉริยะประสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปลายบาง

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

(นางกานต์ชนิท นุชนิยม)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล
๒๙ มี.ค. ๒๕๖๔

หนังสือรับรองวันลา
เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ นายพิชัย เกตุทอง
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

ลำดับ	ประเภทการลา	จำนวนครั้งที่ลา	จำนวนวันที่ลา	วันลา		หมายเหตุ
				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	
๑.	ลาป่วย	๑	๑	๑๒ ต.ค.๖๓	-	วันลาพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน
๒.	ลาพักผ่อน	๑	๑	๗ ต.ค.๖๓	-	วันลาพักผ่อนสะสม ๒๐ วัน
		๑	๑	๒๕ พ.ย.๖๓	-	รวม ๓๐ วัน
						ลาพักผ่อนมาแล้ว ๒ วัน
						คงเหลือ ๒๘ วัน
						ลาป่วย ๑ วัน

ขอรับรองวันลาถูกต้อง



(นางมยุรี สุขขาง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



หนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย

หนังสือสำคัญฉบับนี้แสดงว่า นายพิชัย เกตุทอง พนักงานเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เทศบาลตำบลปลายาบง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๕๐.- บาท ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐.-บาท รวมทั้งสิ้น ๓๒,๒๕๐.- บาท ได้ทำการเบิกจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. เงินเดือน	จำนวน	๓๐,๗๕๐.๐๐	บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑,๕๐๐.๐๐	บาท
๓. เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน	จำนวน	-	บาท
๔. ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
คงรับทั้งสิ้น		๓๐,๒๕๐.๐๐	บาท

ไปจากกองคลัง เทศบาลตำบลปลายาบง เรียบร้อยแล้ว และได้หมายเหตุไว้ในทะเบียนจ่ายเงินเดือนว่าได้ไปเบิกจ่ายเงินเดือนทาง เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

QA



(นายพงษ์ศักดิ์ อัจฉริยะประสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปลายาบง

คำรับรองของกองคลังเบิกเงินเดือน

ที่ นบ ๕๒๘๐๒ / ๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลปลายาบง

๙/๙๙ หมู่ ๒ ตำบลบางคูเวียง

อำเภอบางกรวย นบ ๑๑๑๓๐

ขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นนี้
ทางเทศบาลตำบลปลายาบง ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ถูกต้อง และได้หมายเหตุไว้ในทะเบียนจ่ายเงิน

นางเบญจมาศ ชะโนภาส

(นางเบญจมาศ ชะโนภาส)

ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งเทศบาลตำบลปลายบาง
ที่ ๑๐๓ /๒๕๖๔
เรื่อง การโอนพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๕๒, ข้อ ๑๖๗ และข้อ ๑๗๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ จึงให้นายพิชัย เกตุทอง พนักงานเทศบาล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๕๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี โอนไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ อัตราเงินเดือน ๓๐,๗๕๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท สังกัดกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายพงษ์ศักดิ์ อัจฉริยะประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปลายบาง

สำเนาถูกต้อง

(นางมยุรี สุขขาว)
ผู้ตรวจการบุคคลชำนาญการ



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๒๗๓

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปลายบาง

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/๔๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔
๒. สำเนาหนังสือเทศบาลตำบลปลายบาง ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๐๒๗๐ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ เทศบาลตำบลปลายบาง ให้โอนพนักงานเทศบาลสามัญ ราย นายพิชัย เกตุทอง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ดำเนินการออกคำสั่งรับโอน และพนักงานเทศบาลสามัญ รายดังกล่าวข้างต้นได้เดินทางไปรายงานตัวและส่งเอกสาร ณ เทศบาลเมืองบางศรีเมืองแล้ว เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงส่งสำเนาคำสั่งฯ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกานต์ชนิต นุชนิยม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒ ๘๘๒ ๗๐๖๑ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๔๔๔ ๓๐๗๔

16 ม. 64
16 ม. 64
16 ม. 64
วันที่ / เดือน / ปี



๒๗ (๑)

ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ กองวิชาการและแผนงาน

เอกสารประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว (ก.พ.๗)
๒. หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา
๓. หนังสือรับรองความประพฤติ
๔. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยบุคคลที่มีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาที่เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี หรือหากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๘๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๑๑๕

ที่ นบ.๕๒๔๑๑/๕๖๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและกวเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล เรียน นายกเทศมนตรี,

เรื่องเดิม

ด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองวิชาการและแผนงาน มีความประสงค์ให้ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๕ อัตรา
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา , กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา และ
กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๒ อัตรา)

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๔ อัตรา
(สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ อัตรา)

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๒ อัตรา

ข้อเท็จจริง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีตำแหน่งทั้ง ๕ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา ดังกล่าว ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง

ระเบียบปฏิบัติ

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๙

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/ว๙๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
๒. ออกคำสั่งฯ แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง
๓. ดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง
๔. รายงานการจ้าง ก.ท.จ. นนทบุรี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนาม
(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

- ๑๓๓๓๓/๒๖๒
- ๑๓๓๓๓/๒๖๒
นางกนกวรรณ งามนิตย์
นายกปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

นางทิพมล สิทธานนท์
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒๖/๑๐/๒๕๖๓
(นายปรีดี ลอธีระ)
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ณนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๕ อัตรา
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา , กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา และ
กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๒ อัตรา)

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน ๑ อัตรา

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๔ อัตรา
(สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ อัตรา)

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และการเลือกสรร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (ฉ) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ข) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ หรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ติดต่อขอรับใบสมัคร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัคร

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง

๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๗. เอกสารอื่นๆ เช่น ใบ ส.ด. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล ฯลฯ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบ เมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว เท่านั้น ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครฯ เทศบาลเมืองบางศรีเมืองจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง (บอร์ตประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) และประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง (ชั้น ๒)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้
ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง (บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) โดยบัญชีรายชื่อ
ดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วัน
ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมืองกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองคลัง และกองวิชาการและแผนงาน)
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	บาท

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง)
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านการคลังตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับแนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	บาท

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งท้ายบัญชีนี้ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

๙,๔๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มี อยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕. ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทาง ปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

อัตราว่าง ๓ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๖. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

อัตราว่าง ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ ที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ร่างโต้ตอบบันทึก ย่อเรื่อง รวบรวมข้อมูลและสถิติที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือ วิชาการ ด้านใดด้านหนึ่ง ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานช่างสาขาต่างๆ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือ เศรษฐกิจ และสังคม ฯลฯ การเก็บรักษา จัดทำทะเบียนยานพาหนะ การโอนกรรมสิทธิ์ ติดตามให้มีการซ่อม บำรุงรักษา ซ่อมแซมตามกำหนดเวลาที่ฝ่ายเทคนิคกำหนดไว้ จำหน่ายยานพาหนะที่ชำรุดเสื่อมสภาพ และ การเบิกจ่ายพัสดุทางช่าง การตรวจสอบลงหรือเปลี่ยนแปลงรายการเก็บรักษาและให้บริการเอกสารสำคัญของ ทางราชการ เช่น ทะเบียนประวัติข้าราชการ ทะเบียนที่เกี่ยวข้องการค้า และอุตสาหกรรม และงานทะเบียน เอกสารเกี่ยวกับสิทธิต่างๆ การรวบรวมข้อมูล หรือจัดเตรียมเอกสารและจัดบันทึกรายงาน การประชุม เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการภายใต้การกำกับ ตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจาก ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุก สาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือ ผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการ รับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรม ทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจาก ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๒. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับการจ่ายเงินคงคลังของประเทศ การตรวจสอบเอกสาร หลักฐานเกี่ยวกับการเงินการคลัง ของประเทศ ซึ่งแจ้งทั่วทั้งและแนะนำในการใช้จ่ายเงิน การตรวจและรับรองการปฏิบัติการต่างๆ เกี่ยวกับ การคลังของแผ่นดิน การรวบรวมข้อมูลและการพิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบการคลัง ต่างๆ ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การจัดเก็บรักษาทรัพย์สินสมบัติอันมี ค่าของแผ่นดิน และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านการคลังตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับแนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชย การเลขานุการ การตลาด การขาย การเงิน การธนาคาร เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท . หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การเงิน การธนาคาร เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจการเงิน การจัดการ การบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ ., ก.ท. หรือ ก.อบต .กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การเงิน การธนาคาร เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจการเงิน การจัดการ การบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๓. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และมีประสบการณ์มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และมีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ต้องได้รับอนุญาตให้มีใบขับรถยนต์ถึงวันสมัครไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์)

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๔. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ
 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
 - ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
 - การบริการเป็นเลิศ
 - การทำงานเป็นทีม

๕. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง **คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณทางด้านเอกสาร หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ
 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
 - ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
 - การบริการเป็นเลิศ
 - การทำงานเป็นทีม

๖. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง **พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)**

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวางและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น ให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเผ่าระวาง ตรวจสอบตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ ดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ ให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งที่และให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
๒. ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะ ๒.๒ มีความสามารถ	๒๐ ๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ฯลฯ	๑๐ ๑๐ ๕ ๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. สัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครฯ ดังกล่าว ได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ โดยให้ผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศฯ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากผู้มีรายชื่อตามประกาศฯ ไม่มารายงานตัว ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

6

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
 สอดคล้อง ภาณ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
 (มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการเลือกสรรตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.)
 ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ตำแหน่ง	ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นางสาวเสริมสิริ อยู่เพชร	
	๒	นางสาวสุภัทรา สุขมุข	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	๑	นายพัชรพงษ์ จันทรทอง	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองวิชาการและแผนงาน)	๑	นางสาวจุฑารัตน์ เพิ่มดี	
	๒	นางสาวเรวดี ธนโชคโสพันธ์	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง)	๑	นางสาววาสนา ทดแทน	
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)			
ตำแหน่ง พนักงานขับรถจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นายอนันต์ ไชยหาญ	
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป			
ตำแหน่งคนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายอิทธิโชติ นิลฉาย	
ตำแหน่งคนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นายศรัณย์ สีสุด	
	๒	นายสุริยา ประดับทอง	
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายรุ่งชนะ ทับทิม	
	๒	นายสมภพ ทิมปรังค์	

ระเบียบและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก

แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมใส่เสื้อยืด
 หรือเสื้อยีนส์ หรือกระโปรงยีนส์ สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมใส่
 เสื้อยืด หรือเสื้อยีนส์ หรือกางเกงยีนส์ และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน
 รองเท้าแตะฟองน้ำ หากแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อย เทศบาลเมืองบางศรีเมืองขอสงวนสิทธิ์ในการเข้ารับการเลือกสรร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๕๙๐

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้างเข้าร่วมการเลือกสรรพนักงานจ้าง

เรียน คณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้มีคำสั่งฯ ที่ ๖๖๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยกำหนดการเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ดังนั้น เพื่อให้การเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมการเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมการเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยพร้อมเพรียงกัน

(นางกานต์ชนิด นุชนิยม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
ที่ ๖๖๙/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การเลือกสรรพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย ประกอบกับ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙
กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | เลขานุการ |
| ๗. นางสาวศรัณยา หมั่นสิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการเลือกสรรตามวิธีการที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และ
ตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และให้รายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

6

(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

รายชื่อผู้มารายงานตัวเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
	กองคลัง			
๑	นายพัชรพงษ์ จันทรทอง	๑.๔๐	พัชรพงษ์	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๒	น.ส.เสริมศิริ อยู่เพชร	๑.๕๐	เสริมศิริ	
๓	น.ส.สุภัทรา สุขมุษ	๑.๕๐	สุภัทรา	
	กองวิชาการและแผนงาน			
๔	น.ส.จุฑารัตน์ เติมดี	๐๑.๑๘	จุฑารัตน์	
๕	น.ส.เรวดี ธนโชคโสพันธ์	๐๑.๑๘	เรวดี	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง			
	กองคลัง			
๖	น.ส.วาสนา ทดแทน	๑ : ๔๐	วาสนา	
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๗	นายอนันต์ ไชยหาญ	๐๑.๑๘	อนันต์	
	คนงาน			
	สำนักปลัดเทศบาล			
๘	นายอิทธิโชติ นิลฉาย	๐๑.๑๘	อิทธิโชติ	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๙	นายศรัณย์ สีสุต	๐๑.๑๘	ศรัณย์	
๑๐	นายสุริยา ประดับทอง	๐๑.๔๐	สุริยา	
	พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)			
	สำนักปลัดเทศบาล			
๑๑	นายรุ่งชนะ ทับทิม	๑.๔๐	รุ่งชนะ	
๑๒	นายสมภพ ทิมปรางค์	๑.๔๐	สมภพ	

સુધેં જી ગરગગાતમ ખલેલ

[illegible]

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	นางภกณภรณ์ คะเมษฐ์ให้	นางทิพมล คะเมษฐ์ให้	น.ส.เพ็ญรักษ์ คะเมษฐ์ให้	น.ส.บังอร คะเมษฐ์ให้	นางยุวลักษณ์ คะเมษฐ์ให้	คะแนน รวม	คะแนน เฉลี่ย	เลือกสรรได้ ลำดับที่	หมายเหตุ
	นางสาวอรณสุขและสิ่งแวดล้อม									
๙	นายศรัณย์ สีสุด	๔๒	๔๕	๔๒	๔๓	๔๐	๔๑๔	๔๒.๔	๑	
๑๐	นายสุริยา ประดับทอง	๓/๔	๔๕	๔๒	๔๓	๓/๔	๔๑๐	๔๒	๒	
	พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)									
	สำนักงานสิ่งแวดล้อม									
๑๑	นายรุ่งชนะ หับทิม	๔๐	๔๖	๔๒	๔๓	๓/๓	๔๑๒	๔๒.๔	๒	
๑๒	นายสมภาพ หิมประสงค์	๔๓	๔๔	๔๒	๔๓	๓/๔	๔๑๔	๔๓.๖	๑	

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการเลือกสรรในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการเลือกสรรได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่แนบท้ายประกาศนี้ และได้กำหนดเงื่อนไขการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามวัน เวลา ที่ระบุในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรแนบท้ายประกาศนี้

๒. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ใช้บัญชีได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้ผ่านการเลือกสรรรายใด ที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการเป็นพนักงานจ้าง

๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างในวัน เวลา ที่กำหนด

๔. การเลือกสรรในครั้งนี้ ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตรวจสอบและรับรองตนเองแล้วว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น หากภายหลังมีการตรวจสอบพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติของพนักงานจ้างซึ่งจะไม่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างหรือ หากได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างแล้ว ก็จะต้องพ้นจากตำแหน่งโดยพลัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชัชวาล แสงบัว)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตำแหน่ง	ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นางสาวสุภัทรา สุขมุข	ผ่านการเลือกสรร
	๒	นางสาวเสริมศิริ อยู่เพชร	ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	๑	นายพัชรพงษ์ จันทรทอง	ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองวิชาการและแผนงาน)	๑	นางสาวจุฑารัตน์ เพิ่มดี	ผ่านการเลือกสรร
	๒	นางสาวเรวดี ธนโชคโสพันธ์	ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (กองคลัง)	๑	นางสาววาสนา ทดแทน	ผ่านการเลือกสรร
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)			
ตำแหน่ง พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นายอนันต์ ไชยหาญ	ผ่านการเลือกสรร
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป			
ตำแหน่งคนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายอิทธิโชติ นิลฉาย	ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่งคนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นายศรัณย์ สีสุต	ผ่านการเลือกสรร
	๒	นายสุริยา ประดับทอง	ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายสมภพ ทิมปรารค์	ผ่านการเลือกสรร
	๒	นายรุ่งชนะ ทับทิม	ผ่านการเลือกสรร

หมายเหตุ : ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ชั้น ๒



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ที่ ๖๙๑/๒๕๖๓

เรื่อง การจ้างพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๙ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/ว๙๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบมอบอำนาจให้เทศบาลดำเนินการจ้างหรือพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา โดยให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในงบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชัชวาล แสงบัว)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 แนนพท้ายคำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ ๖๙๑ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา / ใบรับรอง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	เงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราว (บาท/ เดือน)	รวมรับทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	ระยะเวลา ในการจ้าง	หมายเหตุ
๑	สำนักงานปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง งานบัตรประจำตัวประชาชน นายอิทธิโชติ นิลฉาย	คนงาน	ม.๖	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ทั่วไป
๒	ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายสมภพ ทิมปรำงค์	พนักงานดับเพลิง	ม.๓	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ทั่วไป
๓	นายรุ่งชนะ ทับทิม	พนักงานดับเพลิง	ปวช. (พาณิชยกรรม)	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ทั่วไป
๔	กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง งานธุรการ นายพัชรพงษ์ จันทรทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส. (บริหารธุรกิจ) (ผ่านการฝึกอบรมทาง ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ฯ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา / ใบรับรอง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	เงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราว (บาท/เดือน)	รวมรับทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	ระยะเวลา ในการจ้าง	หมายเหตุ
๕	ฝ่ายแผนที่ภาษี งานแผนที่ภาษี นางสาววาสนา ทดแทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข งานธุรการ นางสาวสุภัทรา สุขมุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ
๗	งานรักษาความสะอาด นางสาวเสริมศิริ อยู่เพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) (ผ่านการฝึกอบรมทาง ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ฯ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ
๘	นายอนันต์ ไชยหาญ	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	ป.๖ (มีหนังสือรับรอง ประสบการณ์ทำงานไม่น้อย กว่า ๕ ปี)	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ
๙	นายศรัณย์ สีสุต	คนงาน	ป.๖	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ทั่วไป

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา / ใบรับรอง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	เงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราว (บาท/เดือน)	รวมรับทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	ระยะเวลา ในการจ้าง	หมายเหตุ
๑๐	นายสุริยา ประดับทอง	คนงาน	ป.๖	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	พนักงานจ้าง ทั่วไป
	กองวิชาการและแผนงาน <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานธุรการ</u>							
๑๑	นางสาวจุฑารัตน์ เหมดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ
๑๒	นางสาวเรวดี ธนโชคโสพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	

สำเนาฉบับ



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๒ ๐๖๖

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจ้างพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/ว๙๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการเลือกสรรในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. นนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๒/ว๙๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
มีมติเห็นชอบมอบอำนาจให้เทศบาลดำเนินการจ้างหรือพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ดำเนินการเลือกสรรและได้ออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา แล้วเสร็จ รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

6

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๕๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร. ๐ ๒๕๔๙ ๓๐๗๙

..... ปลัดเทศบาล (นพ.ว.ค. ๒๗)
..... รองปลัดเทศบาล ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๓
..... ทน.สป. 27 พ.ย. 2563
..... ทน.ฝ่าย 22 พ.ย. 3
..... ทน.งานก 27 พ.ย. 63
..... ศิษย์ / ทน. 27 พ.ย. ๖๕๖๓

นพิตินันท์

ครั้งที่ ๒

ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อมูลประวัติส่วนตัว

ผู้รับการประเมิน																		
ชื่อ-นามสกุล	นายอิทธิโชติ นิลฉาย	ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป		ตำแหน่ง คนงาน														
สังกัด เทศบาลเมืองบางศรีเมือง																		
ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/หน.ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)																		
ชื่อ-นามสกุล	นายเอกชัย อุณหะกะ	ตำแหน่ง	เจ้านักงานเทศกิจชำนาญงาน															
ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐)																		
(๑) โครงการ/งาน/กิจกรรม	น้ำ หนัก (๒)	เป้าหมาย (๓)			ผลการปฏิบัติงาน (๗)										รวมคะแนน ผลการ ปฏิบัติงาน (๑๑) = (๘)+(๙) + (๑๐)	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน (๑๒) =(๑๒) x (๑๑) ๑๐	เหตุผลที่ทำให้ งานบรรลุ/ ไม่ บรรลุเป้าหมาย (๑๓)	
		เชิงปริมาณ (๔)	เชิงคุณภาพ (๕)	เชิง ประโยชน์ (๖)	ปริมาณ (๘)	คุณภาพ (๙)												
						ประโยชน์ (๑๐)	ประ โยชน์ ๑	ประ โยชน์ ๒	ประ โยชน์ ๓	ประ โยชน์ ๔	ประ โยชน์ ๕	ประ โยชน์ ๖	ประ โยชน์ ๗	ประ โยชน์ ๘				ประ โยชน์ ๙
- ปฏิบัติงานด้านการจัดระเบียบ ของตลาดสด ทบเร่ง แฉงลอย จุดกวัดขึ้นพิเศษ จุดห้ามขาย เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและ ถูกต้องตามระเบียบ ตรวจทุกจุด	๔๐	ออกตรวจตลาดสด ทบเร่ง แฉงลอย จุดกวัดขึ้นพิเศษ และจุดห้ามขาย ได้ไม่น้อย กว่า ร้อยละ ๘๕ ของ จำนวนทั้งหมดต่อการ ปฏิบัติงานได้ไม่ ๑ วัน	ตลาดสด ทบเร่ง แฉงลอย จุดกวัดขึ้น พิเศษและจุดห้าม ขายปฏิบัติตามระ เบียบและหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๕	ประชาชนในพื้นที่ ได้รับความสะดวก และความปลอดภัย ร้อยละ ๙๐	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	95	38	จุดกวัดขึ้นและจุดห้าม ขาย ๕ จุด ตรวจครบทุกจุด/วัน ประชาชนเดินทางเท้า ได้สะดวกและปลอดภัย

[illegible]

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดสมรรถนะ (๑)	น้ำหนัก (๒)	ระดับที่ คาดหวัง/ ต้องการ (๓)	ระดับที่ ประเมิน ได้ (๔)	คะแนน ที่ได้ (๕)	ผลการประเมิน (๖) = (๒) x (๕) ๕	ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม ที่ผู้รับการประเมินแสดงออก (๗)
สมรรถนะหลัก						
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๑	๒	๕	๔	
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๑	๑	๔	๓.๒	
๓. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน	๔	๑	๑	๔	๓.๒	
๔. การบริการเป็นเลิศ	๔	๑	๑	๔	๓.๒	
๕. การทำงานเป็นทีม	๔	๑	๒	๕	๔	
สมรรถนะประจำสายงาน						
น้ำหนักรวม	๒๐					
				คะแนนรวม	๑๗.๖	

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบผลการประเมิน (๑)		คะแนน (ร้อยละ) (๒)	ผลการประเมิน (ร้อยละ) (๓)	หมายเหตุ
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน		๘๐	78	
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ)		๒๐	17.6	
คะแนนรวม		๑๐๐	95.6	
				กรณีพิเศษเกิน ๐.๕ ให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม

ระดับผลการประเมิน

- ☒ ดีเด่น (ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน)
☐ ดีมาก (ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน)
☐ ดี (ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน)
☐ พอใช้ (ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุง (น้อยกว่า ๖๕ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (๑)	วิธีการพัฒนา (๒)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (๓)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (๔)

ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ทำข้อตกลง).....นายอิทธิโชติ นิลฉาย.....ประเภทตำแหน่ง.....พนักงานจ้างทั่วไป.....ตำแหน่ง.....คนงาน.....ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน(สมรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมิน (ผู้รับข้อตกลง) ในการกำหนดน้ำหนักและเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนัก สมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมลงชื่อรับทราบข้อตกลงการปฏิบัติงานร่วมกันตั้งแต่เริ่มระยะการประเมิน

ลงชื่อ.....**อิทธิโชติ นิลฉาย**.....(ผู้รับการประเมิน)

(นายอิทธิโชติ นิลฉาย)

ตำแหน่ง คนงาน

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....**1044**.....(ผู้ประเมิน)

(นายเอกชัย อุนทะกะ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน (ครบรอบการประเมิน)

☐ ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติงาน
งานรายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ.....**อิทธิโชติ นิลฉาย**.....(ผู้รับการประเมิน)
(นายอิทธิโชติ นิลฉาย)

ตำแหน่ง คนงาน

วันที่

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมิน
ได้ลงนามรับทราบแล้ว

ลงชื่อ.....**1044**.....(ผู้ประเมิน)
(นายเอกชัย อุนทะกะ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน
วันที่

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....

แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

โดยมี.....เป็นพยาน
ลงชื่อ.....เป็นพยาน
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

☒ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้..

สิ่งซึ่ง

(นางที่พล สี่พานนท์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ဖုန်း

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ เห็นด้วยตามความคิดเห็นกรรมการเป็นผลงานปฏิบัติงาน

□ มีความเห็นต่าง ดังนี้

คะแนนที่ได้รับ.....คะแนน

ବିଷୟ

(นางกานต์ชนิต นุชนิยม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

॥॥॥