

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๑) การวางแผนกำลังคน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	๑. เพื่อให้เทศบาลเมืองบางศรีเมืองมีโครงสร้าง การแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ๒. เพื่อให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีการกำหนด ตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้าง ส่วนราชการให้เหมาะสม กับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓. เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ ๔. เพื่อให้เทศบาลเมืองบางศรีเมืองสามารถวางแผน อัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ	๑. เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีอัตรากำลังคนเป็นไปตามที่ กำหนดในแผนอัตร่า ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๒. วางแผนการพัฒนาทักษะ การปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๓. ภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๔๐	๑. เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีอัตรากำลังคนเป็นไปตามที่ กำหนดในแผนอัตร่า ๓ ปี (ปี ๒๕๖๔) ร้อยละ ๙๐.๘๔ ๒. พนักงานเทศบาลได้รับ การพัฒนาทักษะการทำงาน ร้อยละ ๓๓.๓๓ เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ๓. ภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๒๙.๙๔	แผนอัตรากำลังสอดคล้อง กับภาระค่าใช้จ่ายและ ความต้องการกำลังคน ในการปฏิบัติงาน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๑) การวางแผนกำลังคน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) (ต่อ)	เทศบาลเมืองบางศรีเมืองให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลด ภารกิจและยุบเลิก หน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็น อย่างดี ๕. เพื่อให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง สามารถควบคุม ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไป ตามกฎหมายกำหนด			

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	๑. เพื่อสรรหาบุคคลที่มีความรู้เข้ารับการบรรจุและ แต่งตั้งได้ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่เทศบาลเมือง บางศรีเมืองต้องการ ๒. เพื่อมีพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพและปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่ราชการและ ประชาชน	๑. บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๔ ร้อยละ ๘๕.๙๓	หลักบริหารงานบุคคลที่ เทศบาลยึดมั่นเพื่อให้ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพคือ “Put the right man on the right job” คือ “ใช้คนให้ถูกงาน” หรือ “ใช้คนให้เหมาะสม กับงาน”

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ๑. เลื่อนขั้นเงินเดือน ๒. จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ๓. การเลื่อนระดับ หรือแต่งตั้ง ๔. การย้าย การโอน การรับโอน ๕. การพัฒนา ๖. การให้ออกจากราชการ ๗. การให้รางวัลแรงจูงใจ ๘. การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ	๑. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ และพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต่อรอบการประเมิน	๑. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ และพฤติกรรมในการ ปฏิบัติงาน รอบ ๑ เม.ย.๖๔ ร้อยละ ๘๒.๕๘ รอบ ๑ ต.ค.๖๔ ร้อยละ ๘๓.๙๔	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ที่มี ผลคะแนนประเมินผล การปฏิบัติงานน้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ให้เข้ารับ การพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ๑ หลักสูตร ต่อปี ตาม website www.localmooc.com

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๔) การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรในหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการบริหาร จัดการภายใต้แนวคิดพัฒนาอย่างยั่งยืนและ หลักธรรมาภิบาล	๑. พนักงานเทศบาลฯ ยึดมั่น และปฏิบัติงานโดยถือแนวทาง ของประกาศ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ เพื่อให้ประชาชนได้รับ ประโยชน์สูงสุด ๒. พนักงานเทศบาลปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและ ความรับผิดชอบด้วย ความโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ ๓. พนักงานเทศบาลฯ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม	งดการอบรม เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19	เทศบาลฯ ส่งเสริมให้ พนักงานเทศบาลฯ พัฒนา ตนเองโดยประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานเทศบาลฯ เข้า อบรมด้วยตนเองที่ website : www.localmooc.com

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๕) การพัฒนาบุคลากร โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ การบริหารจัดการภายใต้แนวคิดพัฒนาอย่างยั่งยืนและหลักธรรมาภิบาล ๒. เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตประจำวันได้ ๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สามารถใช้ชีวิตได้ อย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๑. พนักงานเทศบาลมีทักษะในการปฏิบัติงานหรือการคิดเชิงวิเคราะห์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. พนักงานเทศบาลฯ มีการพัฒนาการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	งดการอบรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19	เทศบาลฯ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พัฒนาตนเองโดยประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลเข้าอบรมด้วยตนเองที่ website : www.localmooc.com

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ / ข้อเสนอแนะ
๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรการอบรมตามตำแหน่งหรือทักษะต่างๆของสายงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้พนักงานเทศบาลฯ มีการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ พฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามสายงานตำแหน่งให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น	พนักงานเทศบาลฯ เข้ารับฝึกการอบรมตามทักษะสายงานตำแหน่งที่ดำรงตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	พนักงานเทศบาลฯ ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ สมรรถนะของสายงานที่ดำรงตำแหน่ง ร้อยละ ๓๓.๓๓	พนักงานเทศบาลควรได้รับการอบรมตามสายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ปัญหาและอุปสรรค / เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. ระเบียบฯ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายเศรษฐกิจที่มีค่าครองชีพสูงขึ้น
๒. การระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้จัดโครงการฝึกอบรมที่มีจำนวนมากไม่สามารถดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข