แผนผังขั้นตอนและระยะเวลา

การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ประชาชนผู้มาติดต่อ

(1 วัน)

1 คณะทำงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

- -สัมภาษณ์ สอบถาม
- -รวบรวมข้อมูลเบื้องต้น
- -คัดกรองข้อมูลเบื้องต้น
- -บันทึกข้อมูลเอกสาร/ลงระบบ

รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

2 (7 วัน)

วิเคราะห์/ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง/พิจารณา ดำเนินการ

เทศบาลฯ ดำเนินการ ให้ความช่วยเหลือ

ส่งต่อ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการโดยนิติกร

(2 วัน)

3 ติดตามผลการดำเนินงาน

ดำเนินการโดยนิติกร

แจ้งผลการดำเนินงาน ให้ผู้ร้อง/จังหวัดทราบ

4 (2 วัน)

ดำเนินการโดยคณะทำงาน ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

ยุติ

4 ขั้นตอน ภายใน 12 วัน