



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน

ที่ นบ ๕๒๔๐๓/๒๗๘

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง เรียน ปลัดเทศบาล เรียน นายกเทศมนตรี

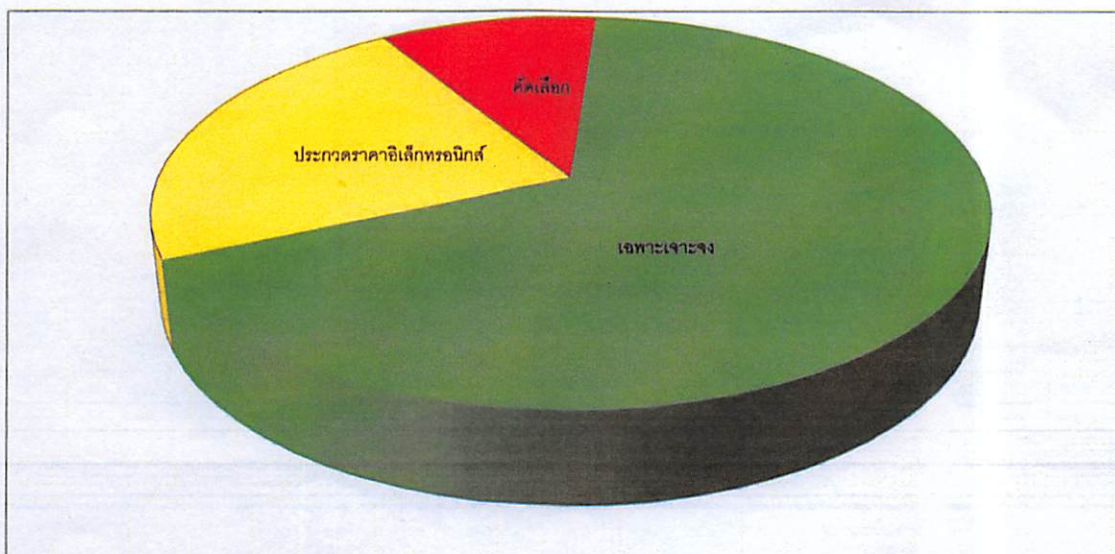
ตามที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๖๓๙,๓๐๐.๖๙ บาท (สามสิบสองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทหกสิบเก้าสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๘๔	๒๒,๕๔๗,๗๒๓.๒๕	๖๙
๒	คัดเลือก	๑	๑,๙๔๕,๐๐๐.๐๐	๖
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๔	๘,๑๔๖,๕๗๗.๔๔	๒๕
	รวม	๒๘๙	๓๒,๖๓๙,๓๐๐.๖๙	๑๐๐

รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



๒. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่จัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจเท่าที่ควรในขั้นตอน และระยะเวลา การจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน

๓.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และหลุดบ่อย ทำให้ใช้เวลานานในการกรอกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปลื้มจิตร แก้วพลอย)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(นายไพสิฐ ดุบยโสธร)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
29 ก.ย. 2565

(นางสาวบังอร แสงเขียว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

29 ก.ย. 2565

(นางวิลาวัลย์ อยู่ดี)

รองปลัดเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

29 ก.ย. 2565

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

น.นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

๑. เพื่อแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ในสำนักงานได้ไปแจ้งขอรับทราบ
และพิจารณาเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง
ให้แล้วไปดำเนินการต่อไป

ท. ๗๐๐-๖
๒๙ ก.ย. ๖๕

(นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์)
ปลัดเทศบาลเมืองบางศรีเมือง