



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๐๑

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน — —

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ คือ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

บัดนี้ การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

นางสาวจรรยา อ่อนน้อม
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

4 ต.ค. ๖๕

(นางทิพมล สันทานนท์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
4 ต.ค. ๖๕

นายพิชณพงษ์ พูลสวัสดิ์
ปลัดเทศบาลเมืองบพท.
4 ต.ค. ๖๕

(นายพิชณพงษ์ พูลสวัสดิ์)
ปลัดเทศบาลเมืองบพท.
4 ต.ค. ๖๕

(นายณัฏฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบพท.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๐๒

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมืองที่ ๕๕๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ และคำสั่งที่ ๐๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นั้น

เพื่อให้การพิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนเชิญท่านประชุมเพื่อพิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน



(นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์)

ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๐๓

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณากลับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน

ด้วย คณะกรรมการกลับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้ประชุมพิจารณากลับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอรายงานผลการพิจารณากลับการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์)

ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการกลับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ทราบ

(นายพิษณุพงษ์ โสภณ)

นายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีอาวุโส

นายพิษณุพงษ์ โสภณ

นายพิษณุพงษ์ โสภณ

นายพิษณุพงษ์ โสภณ

นายพิษณุพงษ์ โสภณ

**รายงานการประชุมการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕**

วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ผู้มาประชุม

๑. นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพมล ลีพหามน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. จำเอกสีไพร ขาวดง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๔. นางสาวจรรยา อ่อนน้อม	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมพิจารณากลับกรองผลการประเมินฯ ครั้งที่
๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมืองที่ ๕๕๑/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ
ลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

ประธานฯ เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และลูกจ้างประจำ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ เพื่อทำหน้าที่ให้
คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของ
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับ
ตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ
และหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการและให้พนักงานเทศบาล
ที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเป็นเลขานุการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | เป็นเลขานุการ |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมืองที่ ๐๑๘/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างกำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการหรือรองปลัดเทศบาลไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และให้พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | เป็นเลขานุการ |
| ๕. นางสาวศรัณยา หมั่นสิน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประธานฯ

เลขานุการ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ มีดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดว่า

....ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานของเทศบาล ส่วนที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (ข้อ ๓๒๗ - ข้อ ๓๔๐) ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาหรือผู้รับการประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนและหรือแต่งตั้ง การย้าย การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน สามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีหลักฐานและตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลจากการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรแล้วแต่กรณี

ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

กรณีพนักงานเทศบาลได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือระดับสูงขึ้น โดยมีการเสนอวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานดังกล่าว มากำหนดเป็นองค์ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้มีสัดส่วนน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ ให้ประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ได้แก่

กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ

กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ

กรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่หรืออยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๘ ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ คือ

(๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

(๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ข้อ ๙ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

(๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐

(๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

(๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐

(๕) ระดับปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๑๐ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) นายกเทศมนตรี สำหรับปลัดเทศบาล

(๒) ปลัดเทศบาล สำหรับรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง สำหรับพนักงานเทศบาลที่อยู่ในสังกัดบังคับบัญชา

กรณีไม่มีผู้ประเมินตาม(๑)ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้กำกับดูแลเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดเป็นผู้ประเมิน

กรณีไม่มีผู้ประเมินตาม(๒)และ(๓)หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้รักษาราชการแทนเป็นผู้ประเมิน

กรณีพนักงานเทศบาลได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการต่างเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ให้นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่ไปช่วยราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้เสนอข้อมูลและความเห็น การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ประเมินต้นสังกัด

/กรณี...

กรณีพนักงานเทศบาลได้โอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในเทศบาลต้นสังกัดเดิมเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลผู้นั้น แล้วจัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่เป็นต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาตามข้อ ๕

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลให้ดำเนินการตามขั้นตอน และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้เทศบาลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้พนักงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน มีหน้าที่กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ หรือกำหนดหลักฐานหรือตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ตำแหน่งและระดับ รวมทั้ง กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนค่าน้ำหนัก และระดับที่คาดหวัง

สำหรับการกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน และตัวชี้วัดให้พิจารณาวิธีการถ่ายทอดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน ในกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ อาจเลือกวิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีที่เหมาะสมแทนหรือเพิ่มเติม หรืออาจกำหนดตัวชี้วัดเป็นระดับองค์กร ระดับส่วนราชการ และระดับรายบุคคล

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน มีหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศกำหนด และตามข้อตกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้จัดทำไว้กับผู้รับการประเมิน

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรืองานที่ได้รับมอบหมาย หรือมีการย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนข้อตกลงผลการปฏิบัติงานในระหว่างการประเมินได้ โดยให้ผู้ประเมินเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือชี้แจงให้แก่ผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินให้ผู้รับการประเมินแสดงหลักฐานความสำเร็จของงานต่อผู้ประเมิน โดยทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และคะแนนที่ได้รับ สำหรับการประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ผู้ประเมินเป็นผู้ประเมินสมรรถนะของผู้รับการประเมินที่แสดงออกในการปฏิบัติงาน

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๑๐ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้ประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาล ก่อนนำเสนอต่อนายกเทศมนตรีพิจารณา

(๗) ให้เทศบาลประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาล ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ตามข้อ ๘ ให้เทศบาล จัดลำดับผลการประเมินเรียงลำดับจากผู้ที่มีผลการประเมินระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับต้องปรับปรุงไว้ให้ชัดเจนเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ไว้เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒

ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล มีหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานหรือตัวชี้วัด ที่จัดทำไว้ประกอบการประเมิน และเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองปลัดเทศบาล หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน เป็นกรรมการ

(๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ เทศบาลอาจกำหนดให้มีคณะกรรมการช่วยพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในระดับสำนักหรือกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลด้วยก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้เทศบาลจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่างๆ ตามข้อ ๕

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาเก็บสำเนาไว้ที่สำนักกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกองที่ผู้นั้นสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลจัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ หรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมก็ได้

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ ให้ใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำกำหนด ดังนี้

...๑. ให้นำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างประจำโดยอนุโลมสำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ หมายถึง หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแล้วแต่กรณี

๓. สำหรับคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำให้กำหนด ดังนี้ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ...

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป มีดังนี้

...(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและคนงานทั่วไปให้ดำเนินการตามวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้เทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง จากนั้นให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมิน และพนักงานจ้างแต่ละคน ร่วมกันวางแผนและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและ/หรือความสำเร็จของงานซึ่งพนักงานจ้างผู้นั้นต้องรับผิดชอบในรอบการประเมินนั้น โดยกำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งระบุพฤติกรรมในการทำงานที่คาดหวังตาม (๒) ด้วย

(ข) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานตาม (ก) รวมทั้งคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานจ้างสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสำเร็จของงานที่กำหนด

(ค) เมื่อครบรอบการประเมิน ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมินและส่วนราชการต้นสังกัดพนักงานจ้างดำเนินการ ดังนี้

/ประเมิน...

(๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เทศบาลกำหนด

(๒) จัดส่งบัญชีรายชื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนผลการประเมิน

(๓) ส่วนราชการเสนอบัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนผลการประเมินให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณามาตรฐาน ความโปร่งใสและเป็นธรรมของการประเมิน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีเพื่อนำไปใช้ในการเลื่อนอัตราค่าตอบแทน...

๒. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ มีดังนี้

(๑) ให้นายกเทศมนตรี และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการร่วมกันประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ประเมินจากผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมาย พฤติกรรมและคุณลักษณะ การปฏิบัติงาน โดยสอดคล้องกับข้อตกลง/เงื่อนไขในสัญญาจ้าง ทั้งนี้โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐

(๓) ให้เทศบาลกำหนดระยะเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษเป็นรายเดือน หรือเป็นระยะๆ เมื่องาน/โครงการได้ดำเนินการสำเร็จไปแล้วร้อยละ ๒๕ ร้อยละ ๕๐ ร้อยละ ๗๕ และร้อยละ ๑๐๐ หรืออื่นๆโดยเทียบเคียงกับเป้าหมายของงาน/โครงการ
จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลสามัญ และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณคือ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่จะพิจารณาถ่วงดุล เป็นผลการประเมินฯ ของพนักงานเทศบาล จำนวน ๖๔ คน และลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๕ คน ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งผู้บังคับบัญชาของ แต่ละส่วนราชการได้ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชาครบถ้วนแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

/นักบริหาร...

นักบริหารงานเทศบาล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๑	นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์	ปลัดเทศบาล	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายกเทศมนตรี
๒	นางกนกวรรณ พูลทอง	รองปลัดเทศบาล	๙๕.๔๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๓	นางวิลาวัลย์ อยู่ดี	รองปลัดเทศบาล	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๔	นางทิพมล ลิฬหามนต์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๙๔.๘๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๕	นางสุพาณี ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๒.๒๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖	นางสาวอุษา อ่อนน้อม	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๔.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗	นางสาวจรรยา อ่อนน้อม	นักทรัพยากรบุคคล	๙๓.๒๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘	นางสาวจันทร์จิรา ถนอมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	๙๒.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙	สิบเอกธีรพัฒน์ เชิดพงษ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๙๓.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐	นายเกรียงไกร ธาราภูมิ	เจ้าพนักงานทะเบียน	๙๒.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑	นางสาวอารีย์ มิ่งขวัญ	เจ้าพนักงานทะเบียน	๙๒.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๒	นายเสรี สีแดง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๙๓.๘๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓	นายปฐวี ล้อถิธร	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	๙๔.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๔	นายเอกชัย อุณหะกะ	เจ้าพนักงานเทศกิจ	๙๑.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๕	นายสนธิ จันทอง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๐.๒๐	ดีเด่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กองคลัง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๑๖	นางสาวบังอร แสงเขียว	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๑๗	นางนงค์เยาว์ จันทรเพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๑๘	นางสาวกานต์ชนก กังเอม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๑๙	นางปลื้มจิตร แก้วพลอย	เจ้าพนักงานพัสดุ	๙๒.๘๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๒๐	นายไพสิฐ อุทัยสร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๙๑.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๒๑	นายณัฐพร พิงลำพู	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๒๒	นางณัฐสรีย์ กลิ่นกลิ่น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๙๒.๖๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๒๓	นางสาวชนทอง รักษาสุข	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง
๒๔	นางรัชชนก แสงบัว	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี	๙๒.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองคลัง

กองช่าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๒๕	นายธเนตร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๒๖	นางนภัสวรรณ แสงชื่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๒๗	นางสาวกาญจนา แจ่มจัน	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๒๘	นายพัฒน์พงศ์ พันธุ์โชติ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๒๙	นายธนากร สีเหลือง	วิศวกรโยธา	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๐	นายณรัช สังข์แป้น	นายช่างโยธา	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๑	นางสาวณัฐพัชร์ ชนะธัญภัทรพงศ์	นักผังเมือง	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๒	นายสำเร็จ เอี่ยมใหญ่	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๓	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง	นายช่างโยธา	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๔	นายชัยณรงค์ สนิโพรี่	นายช่างไฟฟ้า	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง
๓๕	นายวิโรจน์ เอมรัฐ	นายช่างโยธา	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองช่าง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๓๖	นางสาวสุจิตร์ เดชพิชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	๙๒.๒๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๓๗	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	๙๓.๘๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๓๘	นางสาววลัยลักษณ์ พารุ่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๓๙	นางณิชนันท์ งามน้อย	พยาบาลวิชาชีพ	๙๒.๖๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๔๐	นางสาวลักขณา มีชัย	พยาบาลวิชาชีพ	๙๒.๖๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๔๑	นางสาวนันทรัตน์ วงศ์เจริญเกียรติ	ทันตแพทย์	๙๒.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๔๒	นางสาวอลิสรา คงนาวัง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๙๒.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๔๓	นางสาวสิรินทร นิรันดร์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุขฯ	๙๒.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองสาธารณสุขฯ

กองวิชาการและแผนงาน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๔๔	จำเริญไพร่ ขาวดง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๔๕	นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติก้อนทิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๓.๖๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๔๖	ว่าที่ร.ต.ปณณภพ บุญศรีสุวรรณ	นิติกร	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๔๗	นางสาวพรวิไล วรงค์	นิติกร	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๔๘	นางสาวจริยา โพธิ์นิล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๙๑.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๔๙	นางสาวสุกัญญา เจริญสุขสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๙๓.๑๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๕๐	นางสาวเกสร แจ่มจัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๙๒.๘๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๕๑	นางสาวดวงเดือน นุชมาก	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	๙๓.๔๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ
๕๒	นายพิชัย เกตุทอง	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์	๙๒.๘๐	ดีเด่น	ผอ.กองวิชาการฯ

/กองการศึกษา...

กองการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๕๓	นางสาวโชติกา พิพัฒน์ปัทมากร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๕๔	นางนันทวรรณ เกตุทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๓.๔๐	ดีมาก	ผอ.กองการศึกษา
๕๕	นางเรวดี อ่อนพันธุ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๑.๘๐	ดีเด่น	ผอ.กองการศึกษา
๕๖	นางลาวัลย์ จอเข้ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	๙๒.๘๐	ดีมาก	ผอ.กองการศึกษา
๕๗	นางนิลุบล ขาวสวน	นักวิชาการศึกษา	๙๒.๔๐	ดีมาก	ผอ.กองการศึกษา
๕๘	นางสาวปรีชา อุทิศพงษ์	นักสันทนการ	๙๑.๖๐	ดีมาก	ผอ.กองการศึกษา
๕๙	นางสาวสุนีย์กร พลพหล	นักวิชาการศึกษา	๙๑.๐๐	ดีมาก	ผอ.กองการศึกษา

กองสวัสดิการสังคม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๖๐	ว่าที่ร.ต.ไทยวัฒน์ วงษ์การค้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ปลัดเทศบาล
๖๑	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปิ่น	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	๙๔.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๖๒	นายธณัฐพล มนตรี	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๓.๒๐	ดีเด่น	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๖๓	นางสาวพิชามณูย์ รัตน	นักพัฒนาชุมชน	๙๓.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๖๔	นายประวิทย์ โมนศักดิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙๓.๐๐	ดีเด่น	ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
	สำนักปลัดเทศบาล				
๑	นางผ่องศรี พนมหอม	ภารโรง	๙๐.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒	นายวิสุท พรหมเกิด	พนักงานขับรถยนต์เพลิง	๙๑.๘๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๓	นายทองอยู่ สวัสดิ์ไชย	พนักงานขับรถยนต์เพลิง	๙๐.๖๐	ดีมาก	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๔	นายสมมาตร อุณหะกะ	พนักงานดับเพลิง	๙๓.๐๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๕	นายวิทยา พารุ่ง	พนักงานวิทยุ	๙๐.๖๐	ดีมาก	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
	กองคลัง				
๖	นางสาววินัส โมนศักดิ์	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๒.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน
๗	นางวนิดา รัตนปรังค์ทอง	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
๘	นายธีระ หิรัญศิริ	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
๙	นายกนก สุขมุข	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี	๙๑.๖๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๑๐	นายสมศักดิ์ พารุ่ง	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๑	นายสมชาย บัวตะมะ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๘๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๒	นายทองหยุด สวัสดิ์ไชย	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๔๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๓	นายสมปอง อุณหะกะ	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	๙๑.๒๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๔	นายธนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๙๓.๖๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๕	นายห้าวหาญ เอี่ยมสะอาด	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๙๓.๖๐	ดีเด่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ประธานฯ เชิญคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ว่าเป็นไปตามมาตรฐานและความเป็นธรรมตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือไม่

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล พิจารณาแล้วเห็นด้วยกับการประเมินตามผู้บังคับบัญชาเสนอ

ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ พิจารณาแล้วเห็นด้วยกับการประเมินที่เสนอมา

ประธานฯ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ครบถ้วนแล้ว ขอมติที่ประชุม

มติ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณากลับกรองผลการประเมิน

ผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล จำนวน ๖๔ ราย และลูกจ้างประจำจำนวน ๑๕ ราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครึ่งปีหลัง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามที่ผู้บังคับบัญชาเสนอมาแล้ว มีมติเห็นชอบผลการประเมินฯ ตามที่เสนอมา และเห็นควรนำเรียนคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้าง เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครึ่งปีหลัง) ต่อไป

๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครึ่งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ประธานฯ เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณคือ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่จะพิจารณากลับกรอง เป็นผลการประเมินฯ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของแต่ละส่วนงานได้ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชาครบถ้วนแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

/...พนักงานจ้าง

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ กองวิชาการและแผนงาน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	รอบการประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
นายสมยศ แยมนิยม	เมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๕	๙๘.๐๐	ดีเด่น	จำเอกสิทธิ์ ชาวตง
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผน	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๙๖.๐๐	ดีเด่น	จำเอกสิทธิ์ ชาวตง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
	สำนักปลัดเทศบาล				
๑	นายณัฐพล บัวทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๕.๐๕	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๒	นายศรชัย ระเบียบพานิชย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๓	นางสาวนิชาพร หาญผจญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๔	นางสาวปวีณา ศรีไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๕	นายอดิศักดิ์ ถวายนิล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๖	นายศักดิ์รินทร์ ถวายนิล	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๗	นายทรงพล เตชวิริยานนท์	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๘	นายพงศกร ทับอิม	พนักงานขับรถยนต์	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๙	นายวันชัย สุขสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๑๐	นายพิษณุ บุญผ่อง	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๒๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๑๑	นายนิธิศ สนิทเชื้อ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๐.๔๐	ดีมาก	นางสาวจรรยา อ่อนน้อม
๑๒	นางเบญจรัตน์ หนูเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๗.๑๐	ดีเด่น	นางสาววิไลพร ปิ่นแก้ว
๑๓	นางสาวนิสา จันทรมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๘.๒๐	ดีเด่น	นางสาววิไลพร ปิ่นแก้ว
๑๔	นางสาวธัญญารัตน์ อุทัยแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๗.๑๐	ดีเด่น	นางสาววิไลพร ปิ่นแก้ว
๑๕	นายยุทธศักดิ์ แสงคล้าย	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาววิไลพร ปิ่นแก้ว
๑๖	นายกิตติวัฒน์ จันทร์สุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๘๘.๔๐	ดีมาก	นายเสรี สีแดง
๑๗	นางสาวอัญชนา อินทร์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๙.๐๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๑๘	นางสาวบุศรา ทองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๑๙	นางสาวฉลลากานต์ สุธงษิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๒๐	นายอำพล ผดุงจรรยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๖๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๒๑	นายณัฐพล พรหมเกิด	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเอกชัย อุณหะกะ
๒๒	นายจาตุรงค์ รัชมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๒๓	นายเอกราช เมืองมัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๔.๔๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
๒๔	นายไพศาล สโรบล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๒๕	นายภาคภูมิ กลิ่นกลิ่น	พนักงานขับรถยนต์	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๒๖	นายกานต์ นาคเกิด	พนักงานขับรถยนต์	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๒๗	นายคมสัน พนมหอม	พนักงานดับเพลิง	๙๓.๐๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
๒๘	นายธวัชชัย คงแยม	พนักงานดับเพลิง	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๒๙	นายชัชพล คล้ายเรือง	พนักงานดับเพลิง	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง

/ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
	กองคลัง				
๓๐	นางสาวจรินทร์ ยิ่งยวด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๕๐	ดีเด่น	นางนงค์เยาว์ จันทรเพ็ญ
๓๑	นายเมธี รัตนปรายค์ทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางนงค์เยาว์ จันทรเพ็ญ
๓๒	นายเจษฎา พุ่มเพชรล้วน	พนักงานขับรถยนต์	๙๘.๕๐	ดีเด่น	นางนงค์เยาว์ จันทรเพ็ญ
๓๓	นางสาวรัตนา หนูเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๙๖.๑๐	ดีเด่น	นายมงคล ทับอิม
๓๔	นางสาววาสนา ทดแทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางรัชชนก แสงบัว
	กองช่าง				
๓๕	นางสาวณริสา นิลบรรจง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาวกาญจนา แจ่งจัน
๓๖	นางสาวสุจิตรา ขำภักดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาวกาญจนา แจ่งจัน
๓๗	นายอดิชาติ นัคกลีน	พนักงานขับรถยนต์	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายประวิทย์ ธรรมพิทักษ์
๓๘	นายวิโรจน์ พึ่งกระจำ	ช่างไม้	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๓๙	นายสมบูรณ์ แดงอิน	ช่างไม้	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๐	นายไพบูลย์ จิตรตรีสินธ์	ช่างก่อสร้าง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๑	นายประพนธ์ มิ่งขวัญ	ช่างก่อสร้าง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๒	นายสายัณห์ ขาวหน้าไม้	ช่างก่อสร้าง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๓	นายบุญชอบ สะเซียง	ช่างก่อสร้าง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๔	นายไพรัช แสนหาญ	พนักงานขับรถยนต์	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง
๔๕	นายวิสูตร ดาแก้ว	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๙๘.๑๐	ดีเด่น	นายชัยณรงค์ สิ้นโพธิ์
๔๖	นายเจษฎาภรณ์ ขำภักดิ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นายชัยณรงค์ สิ้นโพธิ์
๔๗	นายประสิทธิ์ พิมพ์หนู	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายชัยณรงค์ สิ้นโพธิ์
๔๘	นายวสันต์ ม่วงแสง	พนักงานขับรถยนต์	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสำเร็จ เอี่ยมใหญ่
๔๙	นายวีระศักดิ์ เจริญดิษฐ์	ผู้ช่วยช่างโยธา	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นายสำเร็จ เอี่ยมใหญ่
๕๐	นายภาคร สระบัว	ช่างก่อสร้าง	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสำเร็จ เอี่ยมใหญ่
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๕๑	นางสมสุข เทพสอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นางสาววลัยลักษณ์ พารุ่ง
๕๒	นางสาวสุภัทรา สุขมุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๙.๐๐	ดีเด่น	นางสาววลัยลักษณ์ พารุ่ง
๕๓	นายณัฐพล แสนรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๔	นางรุ่งธนชล ทากะโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางณิชนันท์ งามน้อย
๕๕	นางสาวอลิสรา ทองแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๖	นางสาวเสริมศิริ อยู่เพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๗	นายศักดิ์รินทร์ เมฆกระจำ	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๘	นายสุรัตน์ เล็กเผือก	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๙	นายโชคดี เอี่ยมสะอาด	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๐	นายดำรงค์ แซ่มโซติ	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๑	นายจตุรงค์ มาลัยทอง	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๒	นายสุวัฒนา สร้อยทรัพย์	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลฯ	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร

/ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๖๓	นายไพโรจน์ แจ่มไข	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๔	นายไกรสร ชาวนา	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๕	นายศราวุฒิ อยู่เพชร	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๖	นายอนันต์ ไชยหาญ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๗	นายพนัช ให้อย	พนักงานขับรถยนต์	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๖๘	นายจักรกริช เฉลยสมัย	พนักงานขับรถยนต์	๙๔.๐๐	ดีมาก	นางสาวสุจิตร์ เดชพิชัย
๖๙	นางสาวจิตาภา เอี่ยมเสริม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๗.๓๐	ดีเด่น	นางสาวนันทรัตน์ วงศ์เจริญเกียรติ
๗๐	นายมงคล ยัมประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางสาวสิรินทร นรินทร์
กองวิชาการและแผนงาน					
๗๑	นางสาวชนัญญา รูปพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๕.๔๐	ดีเด่น	นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติทองนที
๗๒	นางสาวเรวดี ธนโชคโสพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติทองนที
๗๓	นายพิทยาคม พิศรูป	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๒๐	ดีเด่น	นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติทองนที
๗๔	นางสาวศิริรัตน์ รอดวิจิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวดวงเดือน นุชมาก
๗๕	นางสาวราชพลี แก้วรัตนานันท์	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นายพิชัย เกตุทอง
๗๖	นายกิจจา สิงห์ทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นายพิชัย เกตุทอง
กองการศึกษา					
๗๗	นางสาวพรรณนิภา อริยะตานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๗.๑๐	ดีเด่น	นางเรวดี อ่อนพันธ์
๗๘	นายเกียรติศักดิ์ พรหมฤทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางเรวดี อ่อนพันธ์
๗๙	นายปริญญา มีมุข	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๙๘.๑๐	ดีเด่น	นางสาววัลย์ จอเข้ม
๘๐	นางรินรดา อินทร์ดี	ผู้ดูแลเด็ก	๙๕.๕๐	ดีเด่น	นางนิลุบล ขาวสวน
๘๑	นางสาวอารียา ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก	๙๕.๑๐	ดีเด่น	นางนิลุบล ขาวสวน
๘๒	นางสาวทิพย์วรรณ พรหมเกตุจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางนิลุบล ขาวสวน
๘๓	นางสาวศศิโณม ทองสว่าง	ผู้ดูแลเด็ก	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางนิลุบล ขาวสวน
๘๔	นายวิชา อุดมสันต์	ผู้ช่วยนักสหนาการ	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางสาวปรีชยา อุทิศพงษ์
กองสวัสดิการสังคม					
๘๕	นางสาวสุพรรณษา ทรัพย์เฉลิม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙๕.๐๐	ดีเด่น	นายธนัฐพล มนตรี
๘๖	นายอาทิตย์ เพ็งสอนบุตร	พนักงานขับรถยนต์	๙๖.๒๐	ดีเด่น	นายธนัฐพล มนตรี
๘๗	นางสาวภาณุมาศ ทองจำปา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปั่น
๘๘	นางสาวอรุณรัตน์ แดงสวัสดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙๘.๐๐	ดีมาก	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปั่น
๘๙	นางจันทิมา พารุ่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปั่น
๙๐	นางสาวศรัณยา หมั่นสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปั่น
๙๑	นางสาวอัจฉรา กองแก้ว	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปั่น

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
	สำนักปลัดเทศบาล				
๑	นางสาวมลธิรา จันทอง	คนงาน	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นางสาวอุษา อ่อนน้อม
๒	นายจักรพันธ์ เปลี่ยนกลิ่น	คนงาน	๙๒.๐๐	ดีมาก	นายเกรียงไกร ธาราภูมิ
๓	นายอานนท์ มหาสารานนท์	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเกรียงไกร ธาราภูมิ
๔	นางสาววรรณดี ศุภศิรินันทร	คนงาน	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๕	นายอิทธิโชติ นิลฉาย	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเสรี สีแดง
๖	นางสาวสุภัทรา กุลพล	คนงาน	๙๖.๔๐	ดีเด่น	นายเอกชัย อุนทะกะ
๗	นายณัฐสรณ์ ศรีทอง	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นายเอกชัย อุนทะกะ
๘	นายไพรัช ทองเรือง	พนักงานดับเพลิง	๙๔.๔๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
๙	นายสันติ เรืองสุวรรณ	พนักงานดับเพลิง	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๑๐	นายอนุชา จาคโต	พนักงานดับเพลิง	๙๔.๐๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
๑๑	นายปิยะพงศ์ บัวศรี	พนักงานดับเพลิง	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๑๒	นายสุวัฒน์ชัย ม่วงประเสริฐ	พนักงานดับเพลิง	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๑๓	นายสมภพ ทิมปรังค์	พนักงานดับเพลิง	๙๕.๒๐	ดีเด่น	นายสนธิ จันทอง
๑๔	นายรุ่งชนะ ทับทิม	พนักงานดับเพลิง	๙๔.๔๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
๑๕	นายเอกภพ อินทรประชา	พนักงานดับเพลิง	๙๔.๔๐	ดีมาก	นายสนธิ จันทอง
	กองคลัง				
๑๖	นางสาวอัสมาอี รัตนปรังค์ทอง	คนงาน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๗	นายสุชาติ ประสมบุญ	คนงาน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาวชั้นทอง รักษาสุข
๑๘	นางสาวนิชกมลดา บางน้อย	คนงาน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางสาวชั้นทอง รักษาสุข
๑๙	นางสาวเพชรินทร์ โกมลโรจน์	คนงาน	๙๘.๐๐	ดีเด่น	นางรัชชนก แสงบัว
	กองช่าง				
๒๐	นายอาทิตย์ ยิ้มประเสริฐ	คนงาน	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายชัยณรงค์ สิ้นโพธิ์
๒๑	นายพนมพร บัวจักร์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายสำเริง เอี่ยมใหญ่
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๒๒	นายภาณุวัฒน์ น้ำผึ้ง	คนงาน	๘๒.๐๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๓	นางสุภาวดี คำพาที	คนงาน	๙๗.๐๐	ดีเด่น	นางณิชนันท์ งามน้อย
๒๔	นางอ่อนสี สวัสดิ์ไชย	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๕	นางสาวอัญชลี หมื่นน้อย	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๖	นายอำพล อุบลนุช	คนงาน	๘๒.๔๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๗	นายบุญเชิด กระดาษ	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๘	นายคงศักดิ์ มหานิยม	คนงาน	๘๒.๔๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๒๙	นางวรารณณ์ กาญจนเลขา	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๐	นายสมศักดิ์ เพชรศิริ	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๑	นางทัศนีย์ บัวตะมะ	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๒	นายวรานนท์ กระดาษ	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร

/ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	ระดับ	ผู้ประเมิน
๓๓	นายประกิจ กลิ่นหอม	คนงาน	๙๒.๕๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๔	นายดุสิต อบรมชอบ	คนงาน	๙๒.๕๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๕	นายเก้ เต็มเปี่ยม	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๖	นางเพ็ญจันทร์ นพแก้ว	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๗	นายเชาวลิต คงแยม	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๘	นายอานนท์ เพยกลาง	คนงาน	๘๒.๕๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๓๙	นายมานบ ไกรกลิน	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๐	นายเลิศชัย สุขะรูป	คนงาน	๘๙.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๑	นายเอกรินทร์ ไกลกลิน	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๒	นายบรรพจน์ ทรงเดช	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๓	นายพันธ์ศักดิ์ อยู่ยั้ง	คนงาน	๙๖.๐๐	ดีเด่น	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๔	นายประทีป กระดาษ	คนงาน	๘๒.๕๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๕	นายเสี้ยวสุ เดโชพันธ์นันท์	คนงาน	๘๒.๕๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๖	นายจรัล กลิ่นหอม	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๗	นายพนศ ศรีสอาด	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๘	นายไพฑูรย์ กาญจนเลขา	คนงาน	๗๔.๐๐	พอใช้	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๔๙	นายสมประสงค์ แททอง	คนงาน	๘๒.๕๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๐	นายอุเทน ปัญญาเรือง	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๑	นายประพจน์ วงศ์พันธ์	คนงาน	๗๔.๐๐	พอใช้	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๒	นายสุรศักดิ์ แสงทอง	คนงาน	๗๔.๐๐	พอใช้	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๓	นายศรัณย์ สีสุด	คนงาน	๗๔.๐๐	พอใช้	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๔	นายธวัชชัย ยึดช้าง	คนงาน	๙๓.๐๐	ดีมาก	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๕	นางสาววรรณวิษา พนมหอม	คนงาน	๘๓.๐๐	ดี	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร
๕๖	นางสาวนงเยาว์ พลีสัตย์	คนงาน	๘๒.๕๐	ดี	นางสาวนันทรัตน์ วงศ์เจริญเกียรติ
	กองวิชาการและแผนงาน				
๕๗	นายพชรพงศ์ สุขไช	คนงาน	๙๗.๒๐	ดีเด่น	นายพิชัย เกตุทอง
	กองการศึกษา				
๕๘	นางสาวยุพดี เกิดจัน	คนงาน	๙๖.๑๐	ดีเด่น	นางนิลบล ขาวสวน
๕๙	นายณัฐนันท์ จอเข้ม	คนงาน	๙๗.๐๐	ดีมาก	นางลาวัลย์ จอเข้ม
	กองสวัสดิการสังคม				
๖๐	นางสาวสุพัตรา สืบแสง	คนงาน	๙๕.๑๐	ดีเด่น	นางสาวพิกามณูช รัตน
๖๑	นายประสิทธิ์ พรหมสามิ	คนงาน	๙๖.๒๐	ดีเด่น	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปิ่น

ประธานฯ

เชิญคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ว่าเป็นไปตามมาตรฐานและความเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์การประเมินผล
การปฏิบัติงาน หรือไม่

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล พิจารณาแล้วเห็นด้วยกับการประเมินของผู้บัญชาชั้นต้น

ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บัญชาชั้นต้นตามที่เสนอมา

ประธานฯ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ
พิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปครบถ้วนแล้ว ขอมติที่ประชุม

มติ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๑ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน ๙๑ ราย และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖๑ ราย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ ครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามที่เสนอมาแล้ว
มีมติเห็นชอบผลการประเมินฯตามที่เสนอมา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆแล้ว ประธานฯได้กล่าวขอบคุณ
และขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๕ น.

ลงชื่อ



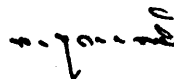
ผู้จตรายงานการประชุม

(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)

หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

เลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์)

ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๐๖

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
ครึ่งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ ๑๙๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ
คำสั่งที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
ค่าจ้าง และค่าตอบแทน นั้น

เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
ครึ่งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนเชิญท่านประชุมเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้น
เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมือง
บางศรีเมือง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายชัชวาล แสงบัว)

รองนายกเทศมนตรี

ประธานกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน

รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและค่าจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ผู้มาประชุม

๑. นายชัชวาล แสงบัว	รองนายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบังอร แสงเขียว	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายธนตร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางสาวสุจิตร์ เดชพิชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๕. นางสาวโชติกา พิพัฒน์ปัทมากร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีไทยวัฒน์ วงษ์การค้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นางสาวจรรยา อ่อนน้อม	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ
๘. นางสาวศรินยา หมั่นสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ช่วยราชการงานการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธาน ฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและค่าจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

มติ

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน

๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมืองที่ ๑๙๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและค่าจ้าง ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม
๒๕๖๔

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

ตามหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล กำหนดให้เลื่อนชั้น
เงินเดือนพนักงานเทศบาลปีละสองครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนชั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการใน
ครึ่งปีแรก โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายนของปีที่ได้เลื่อน

(๒) ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนชั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการใน
ครึ่งปีหลังโดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคมของปีถัดไป

/โดยให้...

โดยให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาลเพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีสถานศึกษา ในสังกัดให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาร่วมเป็นกรรมการด้วยและให้พนักงานเทศบาล ที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเป็นเลขานุการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้าง ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายชัชวาล แสงบัว รองนายกเทศมนตรี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | เป็นเลขานุการ |
| ๘. นางสาวศรัณยา หมื่นสิน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ประธานฯ
เลขานุการ

๓.๒ หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าจ้าง

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

๓.๒.๑ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

... ข้อ ๔ ในประกาศกำหนดนี้

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“ครึ่งปีแรก” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

“ครึ่งปีหลัง” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

“ครึ่งปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาครึ่งปีแรกหรือครึ่งปีหลังที่ผ่านแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ปีละสองครั้งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้เลื่อนปีละสองครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรกโดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายนของปีที่ได้เลื่อน

(๒) ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีหลังโดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งและประเภทและระดับที่ได้เงินเดือนถึงอัตราเงินเดือนขั้นสูงของอันดับหรือระดับเงินเดือนสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้น เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิมก่อน หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ให้ได้รับอัตราเงินเดือนในขั้นใกล้เคียงที่สูงกว่าแล้วจึงเลื่อนขึ้นเงินเดือน เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนครึ่งขึ้นในแต่ละครั้ง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในครึ่งปีที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาประเมินตามข้อ ๕ แล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์สมควรจะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนครึ่งขึ้น

(๒) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องได้รับบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครึ่งปีที่ผ่านมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติ การวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครึ่งปีที่ผ่านมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(๙) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันแต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (๖) หรือ (๗) และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย ให้นับเฉพาะวันทำการ

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นในแต่ละครั้งต้องเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้น ตามข้อ ๘ และอยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

(๒) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น

(๓) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราบาตร้าเสี่ยงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้เสี่ยงต่อความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

(๔) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย

(๕) ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

(๖) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๕ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่หนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อควรพิจารณาอื่นๆของผู้นั้นแล้ว รายงานผลการพิจารณานั้น พร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี

ในการพิจารณารายงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปแต่ละระดับที่ได้รับรายงานเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของนายกเทศมนตรีด้วย

ข้อ ๑๑ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ของงานให้นับช่วงเวลาการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติงานตามข้อ ๘ (๙) ในครั้งปีที่แล้วมาเป็นเกณฑ์ เว้นแต่ผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๘ (๕) หรือ (๖) หรือ (๗) ให้นับช่วงเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือนเป็นเกณฑ์พิจารณา ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดโอน เลื่อนตำแหน่ง ย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ไปช่วยราชการในหน่วยราชการอื่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใด หรือลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศตามข้อ ๘ (๙) (ข) ในครั้งปีที่แล้วมานำผลการปฏิบัติราชการ และการปฏิบัติงานของผู้นั้นทุกตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๒ ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละครั้ง นายกเทศมนตรีพิจารณารายงานผลจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๑๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ ถ้าเห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใด อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งขึ้นตามข้อ ๘ และปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ให้เลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ผู้นั้นครั้งขึ้น ถ้าเห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้นั้นอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๙ ให้เลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ผู้นั้นหนึ่งขั้น ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดมีผลการปฏิบัติงานและอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ควรจะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีแรกหนึ่งขั้น แต่ไม่อาจส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นให้ได้เพราะมีข้อจำกัดเกี่ยวกับโควตาที่จะใช้เลื่อนขั้นเงินเดือนของส่วนราชการนั้น ถ้าในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีหลังพนักงานเทศบาลผู้นั้นมีผลการปฏิบัติงานและอยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นอีก และไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับจำนวนเงินที่จะใช้เลื่อนขั้นเงินเดือนในคราวนั้น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้เลื่อนขั้นเงินเดือนรวมทั้งปีของข้าราชการผู้นั้นเป็นจำนวนสองขั้นได้ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในโควตาร้อยละ ๑๕ ของจำนวนข้าราชการที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

ข้อ ๑๓ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งในครั้งปีที่แล้วมาได้รับอนุญาตให้ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศตามข้อ ๘(๙)(ข) หรือลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพ ด้านอาชีพตามข้อ ๘(๙)(ณ) ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งเลื่อนได้ครั้งละไม่เกินครึ่งขั้นขึ้นทั้งนี้ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๔ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลเพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีสถานศึกษาในสังกัดให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาร่วมเป็นกรรมการด้วย และให้พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ”

ข้อ ๑๕ นายกเทศมนตรีจะนำเอาเหตุที่พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา มาเป็นเหตุในการไม่พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นไม่ได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกส่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ และถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และเป็นการถูกลงโทษจากการกระทำความผิดเดียวกัน ถ้าถูกส่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษจะส่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุจากการกระทำความผิดเดียวกันนั้นไม่ได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้วมีผลทำให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดนี้

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่แล้วมาถ้าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ผู้นั้นจะต้องพ้นจากราชการไปเพราะเหตุเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้นายกเทศมนตรีส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ ในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่จะพ้นจากราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่แล้วมาถ้าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ผู้นั้นถึงแก่ความตายก่อนหรือในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ให้นายกเทศมนตรีส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ โดยให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้นตามข้อ ๘ เพราะเหตุเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การลาการทำงานสายตามที่กำหนด หรือเหตุจำเป็นนอกจากกรณีดังกล่าว แต่นายกเทศมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุผลพิเศษ ที่ต้องเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาลผู้นั้น ให้นายกเทศมนตรีนำเสนอ ก.ท.จ. พร้อมด้วยเหตุผล เพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ถ้า ก.ท.จ. เห็นชอบด้วย จึงจะส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนได้

/ข้อ ๒๑...

ข้อ ๒๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตาม
ประกาศนี้ตั้งแต่การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑
(๑ เมษายน ๒๕๕๙) เป็นต้นไปให้นำประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิมก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มาใช้สำหรับการเลื่อนขั้น
เงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑
(๑ เมษายน ๒๕๕๙)

๔.๑.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๑
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของลูกจ้างประจำ กำหนดแนวทางปฏิบัติการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ดังนี้

... หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำให้นำแนวทาง
การเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้
โดยอนุโลม...

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ การกำหนดโควตาและวงเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ของ
พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง สำหรับพนักงาน
เทศบาลและลูกจ้างประจำ มีรายละเอียดดังนี้

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของ
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ดังนี้

.....ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๔๓ แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อ ๔ การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และ
ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล ให้ถือ
ปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๕ และระเบียบของ
กระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวโดยอนุโลม

ข้อ ๕ การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทน
พิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลตามข้อ ๔ หมายความว่า
ดังนี้

“โควตา” หมายความว่า ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนข้าราชการหรือ
ลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม หากคำนวณแล้วมีเศษถึงครึ่งให้
ปัดเป็นจำนวนเต็ม ถ้าไม่ถึงครึ่งให้ปัดทิ้ง

“วงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน” หมายความว่า จำนวนเงินร้อยละ ๖ ของ
อัตราเงินเดือนของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๑
กันยายน

/ข้อ ๖ ให้เทศบาล...

มติ

ประธานฯ

เลขานุการ

ข้อ ๖ ให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยแบ่งกลุ่มพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำเทศบาล ดังนี้

๖.๑ พนักงานเทศบาลสามัญ แยกออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่ม ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง)

(๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับเชี่ยวชาญ) กลุ่มผู้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับสูง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ท้องถิ่น (ระดับสูง)

๖.๓ ลูกจ้างประจำของเทศบาลทุกตำแหน่งให้จัดอยู่ในกลุ่มเดียวกัน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกำหนดโควตาและวงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างประจำของเทศบาลที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้นำกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ กฎ และหนังสือสั่งการตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๔ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘ ให้ใช้หลักเกณฑ์การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของ เทศบาลตามประกาศนี้ ตั้งแต่การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) เป็นต้นไป

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมืองที่ ๔๐๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

ประธานฯ
เลขานุการ

ตามหลักเกณฑ์ การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง กำหนดให้ นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนของ พนักงานจ้างที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการหรือรองปลัดเทศบาลไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างใน สถานศึกษา โดยไม่รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการด้วยและให้ข้าราชการเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ ของเทศบาล เป็นเลขานุการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ดังนี้

๑. นายชัชวาล แสงบัว รองนายกเทศมนตรี

เป็นประธานกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการกองคลัง

เป็นกรรมการ

/๓. ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|----------------------|
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานเจ้าหน้าที่ | เป็นเลขานุการ |
| ๘. นางสาวศรัณยา หมั่นสิน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อน
ค่าตอบแทนของพนักงานจ้างที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี
จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

มติ

ประธานฯ
เลขานุการ

๓.๕ หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง
เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี กำหนด
หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ดังนี้

...“ข้อ ๒๙ หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ให้พนักงานจ้าง
เว้นแต่พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนผลการประเมิน
การปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาในตำแหน่งที่จะ
เลื่อนค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า ๘ เดือน (๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน) เพื่อจงใจให้
พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี ในวันที่
๑ ตุลาคม ของทุกปี

(๒) พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า
ระดับดีได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกิน
ร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน

กรณีพนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนถึงขั้นสูงของอัตราค่าตอบแทนให้ได้รับ
อัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของอัตราค่าตอบแทนขั้นสูงของ
ตำแหน่งนั้น โดยจะได้รับค่าตอบแทนพิเศษตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่มี
การประเมิน ถึง ๓๐ กันยายนของปีถัดไป”

“ข้อ ๓๑ ให้เทศบาลจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตาม
การประเมินผลการปฏิบัติงานในข้อ ๒๙ โดยพนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณา
เลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่แล้วจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วย
ความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผล
การปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี

(๒) ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูก
ศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตนซึ่งมิใช่ความผิด
ที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ (๓) ต้องไม่...

(๓) ต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๔) ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนด เป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(๕) ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าแปดเดือน โดยมีวันลาในแต่ละครั้งของการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔๐ ไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติงานตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหารเข้ารับการระดมพลเข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อมพร้อม

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

ทั้งนี้ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการหรือรองปลัดเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างในสถานศึกษา โดยไม่รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการด้วยและให้ข้าราชการเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

แบบประเมินการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ท. กำหนด”

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ ผลการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครีปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

ตามที่คณะกรรมการกลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานได้พิจารณา กลับกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครีปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ปรากฏผลดังนี้

/พนักงาน...

มติ

ประธานฯ
เลขานุการ

พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับเชี่ยวชาญ)
กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับสูง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับสูง) จำนวน ๑ คน

- ผลคะแนนประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๑ คน

พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน
ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ (ระดับ
ปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท
บริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) จำนวน ๖๓ คน

- ผลคะแนนประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๖๓ คน

ลูกจ้างประจำ ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๕ คน

- ผลการประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๑๕ คน

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๑ คน

- ผลการประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๑ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙๑ คน

- ผลการประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๘๑ คน

- ผลการประเมิน ระดับดีมาก จำนวน ๑๐ คน

รายละเอียดตามบัญชีการพิจารณาเลื่อนขั้นการประเมินผล

การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) แนบท้ายนี้
จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

การเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้เลื่อนได้
ไม่เกินวงเงินร้อยละ ๖ ของอัตราเงินเดือนพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ
ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ โดยให้นำวงเงินที่ได้ใช้เลื่อนขั้นเงินเดือนไปแล้ว
ในครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มาหักออกก่อนคำนวณได้ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับสูง)

๑.๑ จำนวน ๑ คน

๑.๒ อัตราเงินเดือน ๘๐,๔๕๐.๐๐ บาท

๑.๓ ค่าณร้อยละ ๖ ๔,๕๒๗.๐๐ บาท

๑.๔ ใช้ไปเมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ๑,๒๑๐.๐๐ บาท

๑.๕ คงเหลือเงินเพื่อเลื่อนขั้น ๓,๖๑๗.๐๐ บาท

๒. พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง)

๑.๑ จำนวน ๖๓ คน

๑.๒ อัตราเงินเดือน ๒,๐๙๑,๙๔๐.๐๐ บาท

๑.๓ คำนวณร้อยละ ๖ ๑๒๕,๕๑๖.๔๐ บาท

๑.๔ ใช้ไปเมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ๓๙,๕๕๐.๐๐ บาท

๑.๕ คงเหลือเงินเพื่อเลื่อนขั้น ๘๕,๙๖๖.๔๐ บาท

๓. ลูกจ้างประจำ ทุกตำแหน่ง

๒.๑ จำนวน ๑๕ คน

๒.๒ อัตราค่าจ้าง ๓๗๔,๒๑๐.๐๐ บาท

๒.๓ คำนวณร้อยละ ๖ ๒๒,๔๕๒.๖๐ บาท

๒.๔ ใช้ไปเมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ๕,๙๙๐.๐๐ บาท

๒.๕ คงเหลือเงินเพื่อเลื่อนขั้น ๑๖,๔๖๒.๖๐ บาท

ประธานฯ

เชิญกรรมการทุกท่านพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้าง

พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของแต่ละกลุ่ม

๑. พนักงานเทศบาลกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ราย นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล คະແນນປະເມີນ ๙๖.๐๐ คະແນນ ระดับดีเด่น จำนวน ๑ คน

๒. พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) คະແນນປະເມີນระดับดีเด่น จำนวน ๖๓ คน

คณะกรรมการ

เสนอพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๖๓ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	สังกัด
๑	นางกนกวรรณ ทูลทอง	รองปลัดเทศบาล	๙๕.๔๐	-
๒	นางทิพมล สีหามานนท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๙๔.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
๓	นางวิลาวัลย์ อยู่ดี	รองปลัดเทศบาล	๙๔.๐๐	-
๔	นางสาวอุษา อ่อนน้อม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙๔.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕	นายปฐวี ล้อธิธรรม	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	๙๔.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๖	นางสาวบังอร แสงเขียว	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๔.๐๐	กองคลัง
๗	นางนภัสวรรณ แสงชื่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๔.๐๐	กองช่าง
๘	นายวิโรจน์ เอมรัฐ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	๙๔.๐๐	กองช่าง

/ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	สังกัด
๙	ว่าที่ร.ต.บุญณภพ บุญศรีสุวรรณ	นิติกรชำนาญการ	๙๔.๐๐	กองวิชาการฯ
๑๐	นางสาววิไลวรรณ ม่วงปิ่น	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	๙๔.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	นายเสรี สีแดง	นักจัดการงานทะเบียนชำนาญการ	๙๓.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
๑๒	นางยุวลักษณ์ เลิศพุทธิพงศ์พร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	๙๓.๘๐	กองสาธารณสุขฯ
๑๓	นางสาวเพ็ญรักษ์ เกียรติกองนที	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๓.๖๐	กองวิชาการฯ
๑๔	สิบเอกธีรพัฒน์ เชิดพงษ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๙๓.๔๐	สำนักปลัดเทศบาล
๑๕	นางนงค์เยาว์ จันทรเพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๙๓.๔๐	กองคลัง
๑๖	นายเนตร ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๓.๔๐	กองช่าง
๑๗	นายสำเริง เอี่ยมใหญ่	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	๙๓.๔๐	กองช่าง
๑๘	นายชัยณรงค์ สีนโพธิ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	๙๓.๔๐	กองช่าง
๑๙	นางสาวพรวิไล วรงค์	นิติกรชำนาญการ	๙๓.๔๐	กองวิชาการฯ
๒๐	นางสาวดวงเดือน นุชมาก	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	๙๓.๔๐	กองวิชาการฯ
๒๑	นางนันทวรรณ เกตุทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๓.๔๐	กองการศึกษา
๒๒	นางสาวจรรยา อ่อนน้อม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๙๓.๒๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒๓	นางสาวกานต์ชนก กังเอม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๙๓.๒๐	กองคลัง
๒๔	นายณัฐพร พิงลำพู	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๙๓.๒๐	กองคลัง
๒๕	นางสาวกาญจนา แจ่งจั่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙๓.๒๐	กองช่าง
๒๖	นายพัฒนพงศ์ พันธุ์โชติ	หัวหน้าฝ่ายแบบและก่อสร้าง	๙๓.๒๐	กองช่าง
๒๗	นายธนากร สีเหลือง	วิศวกรโยธามหาบัณฑิต	๙๓.๒๐	กองช่าง
๒๘	นายณัฐ สันข์แป้น	นายช่างโยธาอาวุโส	๙๓.๒๐	กองช่าง
๒๙	นางสาวณัฐพัชร ชนะธัญภัทรพงศ์	นักผังเมืองปฏิบัติการ	๙๓.๒๐	กองช่าง
๓๐	นายสิริเศรษฐ์ ห้วยหงษ์ทอง	นายช่างโยธามหาบัณฑิต	๙๓.๒๐	กองช่าง
๓๑	นางสาววลัยลักษณ์ พารุ่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙๓.๒๐	กองสาธารณสุขฯ
๓๒	จำเริญไพร่ ขาวดง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	๙๓.๒๐	กองวิชาการฯ
๓๓	นางสาวโชติกา พิพัฒน์ปัทมากร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๙๓.๒๐	กองการศึกษา
๓๔	ว่าที่ร้อยตรีไทยวัฒน์ วงษ์การค้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๙๓.๒๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๕	นายธณัฐพล มนตรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙๓.๒๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๖	นางสาวสุกัญญา เจริญสุขสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๙๓.๑๐	กองวิชาการฯ
๓๗	นางสาวพิชามณู รัตน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๙๓.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๘	นายประวิทย์ โมนศักดิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	๙๓.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๙	นางปิ่นจิตร์ แก้วพลอย	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๙๒.๘๐	กองคลัง
๔๐	นางสาวเกสร แจ่งจั่น	นักวิเคราะห์นโยบายฯชำนาญการ	๙๒.๘๐	กองวิชาการฯ
๔๑	นายพิชัย เกตุทอง	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์	๙๒.๘๐	กองวิชาการฯ
๔๒	นางลลวัลย์ จอเข้ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	๙๒.๘๐	กองการศึกษา
๔๓	นางณัฐสรีย์ กลิ่นกลิ่น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๙๒.๖๐	กองคลัง
๔๔	นางณิชนันท์ งามน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	๙๒.๖๐	กองสาธารณสุขฯ
๔๕	นางสาวลักขณา มีชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๙๒.๖๐	กองสาธารณสุขฯ
๔๖	นางสาวสุจิตร์ เดชพิชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	๙๒.๔๐	กองสาธารณสุขฯ

/ลำดับ...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	สังกัด
๔๗	นางสาวอารีย์ มิ่งขวัญ	เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน	๙๒.๔๐	สำนักปลัดเทศบาล
๔๘	นางสาวนันทรัตน์ วงศ์เจริญเกียรติ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๙๒.๔๐	กองสาธารณสุขฯ
๔๙	นางนิลุบล ขาวสวน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๙๒.๔๐	กองการศึกษา
๕๐	นางสุพาณี ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙๒.๒๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕๑	นางรัชชนก แสงบัว	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี	๙๒.๒๐	กองคลัง
๕๒	นางสาวอลิสา คงนาวัง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	๙๒.๒๐	กองสาธารณสุขฯ
๕๓	นางสาวสิรินทร นิรันดร์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุขฯ	๙๒.๒๐	กองสาธารณสุขฯ
๕๔	นางสาวจันทร์จิรา ถนอมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๙๒.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕๕	นายเกรียงไกร ธาราภูมิ	เจ้าพนักงานทะเบียนอาวุโส	๙๒.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕๖	นางเรวดี อ่อนพันธุ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙๑.๘๐	กองการศึกษา
๕๗	นางสาวชั้นทอง รักษาสุข	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	กองคลัง
๕๘	นางสาวปรีชา อุทิศพงษ์	นักสันทนการชำนาญการ	๙๑.๖๐	กองการศึกษา
๕๙	นายเอกชัย อุณหะกะ	เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน	๙๑.๔๐	สำนักปลัดเทศบาล
๖๐	นายไพสิฐ อุทัยโสธร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๙๑.๔๐	กองคลัง
๖๑	นางสาวจริยา โพธิ์นิล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๙๑.๔๐	กองวิชาการฯ
๖๒	นางสาวสุนีย์กร พลพหล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๙๑.๐๐	กองการศึกษา
๖๓	นายสนธิ จันทอง	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	๙๐.๒๐	สำนักปลัดเทศบาล

๒. ลูกจ้างประจำ ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๕ คน

คณะกรรมการ

เสนอพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ชั้น จำนวน ๑๕ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	สังกัด
๑	นายธนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๙๓.๖๐	กองสาธารณสุขฯ
๒	นายห้าวหาญ เอี่ยมสะอาด	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๙๓.๖๐	กองสาธารณสุขฯ
๓	นายสมมาตร อุณหะกะ	พนักงานดับเพลิง	๙๓.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๔	นายสมชาย บัวตะมะ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๘๐	กองสาธารณสุขฯ
๕	นางสาววินัส โมณศักดิ์	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๒.๔๐	กองคลัง
๖	นายสมศักดิ์ พารุ่ง	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๔๐	กองสาธารณสุขฯ
๗	นายทองหยุด สวัสดิ์ไชย	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙๒.๔๐	กองสาธารณสุขฯ
๘	นายวิสุท พรหมเกิด	พนักงานขับรถดับเพลิง	๙๑.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
๙	นางวนิดา รัตนปรายทอง	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	กองคลัง
๑๐	นายธีระ หิรัญศิริ	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	กองคลัง
๑๑	นายกนก สุขมุข	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๙๑.๖๐	กองคลัง
๑๒	นายสมปอง อุณหะกะ	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	๙๑.๒๐	กองสาธารณสุขฯ
๑๓	นายทองอยู่ สวัสดิ์ไชย	พนักงานขับรถดับเพลิง	๙๐.๖๐	สำนักปลัดเทศบาล
๑๔	นายวิทยา พารุ่ง	พนักงานวิทยุ	๙๐.๖๐	สำนักปลัดเทศบาล
๑๕	นางผ่องศรี พนมหอม	การโรง	๙๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

/ประธาน...

ประธานฯ

เมื่อคณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนและค่าจ้าง
ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำแล้ว ขอมติที่ประชุม

มติ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ เลื่อนขึ้นเงินเดือนและค่าจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ตามเสนอ

๔.๒ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ประธานฯ

เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการ

หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ให้พนักงานจ้างเว้นแต่
พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนผลการประเมินการ
ปฏิบัติงาน ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาในตำแหน่งที่จะเลื่อน
ค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี และพิจารณา
เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทนตามผล
การปฏิบัติงาน ทั้งนี้ คำนวณวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกิน
ร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน

พนักงานจ้าง ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๙๒ คน

พนักงานจ้างซึ่งมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาในตำแหน่งที่
จะเลื่อนค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า ๘ เดือน มีจำนวนทั้งสิ้น

๘๖ คน

อัตราค่าตอบแทนพนักงาน ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

๑,๑๘๖,๖๙๐.๐๐ บาท

คำนวณวงเงิน ๔ % ของค่าตอบแทน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

๔๗,๔๖๗.๖๐ บาท

พนักงานจ้างที่ไม่มีสิทธิเลื่อนค่าตอบแทน เนื่องจากปฏิบัติงานในรอบปีที่
แล้วมาในตำแหน่งที่จะเลื่อนค่าตอบแทนน้อยกว่า ๘ เดือน (๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕)
จำนวน ๖ คน ดังนี้

๑.๑ นายพงศกร ทับอิม แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.๒ นายณัฐพล พรหมเกิด แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑.๓ นายศักดิ์รินทร์ เมฆกระจำ ตั้งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.๔ นายศรวิทย์ อยู่เพชร แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๕ นางสาวจิตาภา เอี่ยมเสริม แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

/๑.๖ นางสาว...

๑.๖ นางสาวอรุณรัตน์ แต่งสวัสดิ์ แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม
๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ ลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย คือ นายวสันต์
ม่วงแสง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ผลการปฏิบัติงาน (ทั้งปี) ของพนักงานจ้างที่มีสิทธิเลื่อนค่าตอบแทน
จำนวน ๘๕ คน มีดังนี้

- ผลการประเมิน ระดับดีเด่น จำนวน ๗๘ คน

- ผลการประเมิน ระดับดีมาก จำนวน ๗ คน

ประธานฯ

เชิญกรรมการทุกท่านพิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ตามผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการ

เสนอพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ทั้ง ๘๕ คน ตาม
ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ที่มีผลการประเมิน ระดับดีเด่น
เลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๒.๕ จำนวน ๑ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายสมยศ แยมเนียม	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผน	กองวิชาการและแผนงาน

พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่มีผลการประเมิน ระดับดีเด่น
เลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๒.๕ จำนวน ๗๗ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายณัฐพล บัวทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๒	นายศรชัย ระเบียบพานิชย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๓	นางสาวณิชาพร หาญผจญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๔	นางสาวปิวิมา ศรีไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๕	นายอดิศักดิ์ ถวายนิล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๖	นายศักดิ์รินทร์ ถวายนิล	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๗	นายทรงพล เตชวิริยานนท์	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๘	นายวันชัย สุขสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๙	นายพิษณุ บุญผ่อง	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๑๐	นางเบญจรัตน์ หนูเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๑๑	นางสาวนิสา จันทิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๑๒	นางสาวธัญญารัตน์ อุทัยแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๑๓	นายยุทธศักดิ์ แสงคล้าย	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๑๔	นางสาวอัญญา อินทร์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๑๕	นางสาวบุศรา ทองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๑๖	นางสาวมลลากานต์ สุสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล

/...ลำดับ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑๗	นายอำพล ผดุงเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๑๘	นายจาตุรงค์ รัศมี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล
๑๙	นายไพศาล สโรบล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๒๐	นายภาคภูมิ กลิ่นกลิ่น	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๒๑	นายกานต์ นาคเกิด	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล
๒๒	นายธวัชชัย คงแยม	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล
๒๓	นายชัชพล คล้ายเรือง	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล
๒๔	นางสาวจรินทร์ ยิ่งยวด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองคลัง
๒๕	นายเมธี รัตนปรังค์ทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองคลัง
๒๖	นายเจษฎา พุ่มเพชรล้วน	พนักงานขับรถยนต์	กองคลัง
๒๗	นางสาวรัตนา หนูเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กองคลัง
๒๘	นางสาววาสนา ทดแทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	กองคลัง
๒๙	นางสาวณริสา นิลบรรจง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองช่าง
๓๐	นางสาวสุจิตรา ขำภักดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองช่าง
๓๑	นายอดิชาติ นัดกลิ่น	พนักงานขับรถยนต์	กองช่าง
๓๒	นายวิโรจน์ พึ่งกระจ่าง	ช่างไม้	กองช่าง
๓๓	นายสมบูรณ์ แดงอิน	ช่างไม้	กองช่าง
๓๔	นายไพบุลย์ จิตรตรีสินธ์	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง
๓๕	นายประพนธ์ มิ่งขวัญ	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง
๓๖	นายสายันท์ ขาวหน้าไม้	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง
๓๗	นายบุญชอบ สะเซียง	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง
๓๘	นายไพรัช แสนหาญ	พนักงานขับรถยนต์	กองช่าง
๓๙	นายวิสูตร ดาแก้ว	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กองช่าง
๔๐	นายเจษฎาภรณ์ ขำภักดิ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กองช่าง
๔๑	นายประสิทธิ์ พิมพ์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง	กองช่าง
๔๒	นายวีระศักดิ์ เจริญดิษฐ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กองช่าง
๔๓	นายภารดร สระบัว	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง
๔๔	นางสมสุข เทพสอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๔๕	นางสาวสุภัทรา สุขมุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๔๖	นายณัฐพล แสนรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๔๗	นางรุ่งชนล ทากะโทก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๔๘	นางสาวอลิสรา ทองแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๔๙	นางสาวเสริมศิริ อยู่เพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๕๐	นายสุรัตน์ เล็กเผือก	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๕๑	นายโชคดี เอี่ยมสะอาด	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๕๒	นายดำรงค์ แซ่มะโชติ	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๕๓	นายจตุรงค์ มาลัยทอง	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๕๔	นายอนันต์ ไชยหาญ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๕๕	นายพนัช ให่ไทย	พนักงานขับรถยนต์	กองสาธารณสุขฯ
๕๖	นายจักรกริช เฉลยสมัย	พนักงานขับรถยนต์	กองสาธารณสุขฯ
๕๗	นายมงคล ยิ้มประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขฯ
๕๘	นางสาวชนัญญา รูปพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน
๕๙	นางสาวเรวดี ธนโชคโสพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน
๖๐	นายพิทยวฒ พิศรูป	พนักงานขับรถยนต์	กองวิชาการและแผนงาน
๖๑	นางสาวศิริรัตน์ รอดวิจิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน
๖๒	นางสาวราชพลี แก้วรัตนานันท์	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน
๖๓	นายกิจจา สิงห์ทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน
๖๔	นางสาวพรรณนิภา อริยะตานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองการศึกษา
๖๕	นายเกียรติศักดิ์ พรหมฤทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	กองการศึกษา
๖๖	นายปริญญา มีมุข	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กองการศึกษา
๖๗	นางรินรดา อินทร์ดี	ผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา
๖๘	นางสาวอารียา ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา
๖๙	นางสาวทิพย์วรรณ พรหมเกตุจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา
๗๐	นางสาวศศิโณม ทองสว่าง	ผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา
๗๑	นายวิชา อุดมสันต์	ผู้ช่วยนักสันหนการ	กองการศึกษา
๗๒	นางสาวสุพรรณษา ทรัพย์เฉลิม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสวัสดิการสังคม
๗๓	นายอาทิตย์ เฟื่องสอนบุตร	พนักงานขับรถยนต์	กองสวัสดิการสังคม
๗๔	นางสาวภาณุมาศ ทองจำปา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม
๗๕	นางจันทิมา พารุ่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม
๗๖	นางสาวศรัณยา หมั่นสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม
๗๗	นางสาวอัจฉรา กองแก้ว	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม

พนักงานจ้าง งามภารกิจ ที่มีผลการประเมิน ระดับดีมาก
เลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๒.๐ จำนวน ๗ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายนิธิต สนิทเชื้อ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล
๒	นายกิตติวัฒน์ จันทรสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล
๓	นายเอกราช เมืองมัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล
๔	นายคมสัน พนมหอม	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล
๕	นายสุวัฒนา สร้อยทรัพย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๖	นายไพโรจน์ แจ้งไข	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ
๗	นายไกรสร ชาวนา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองสาธารณสุขฯ

ประธานฯ

เมื่อคณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน
พนักงานจ้างแล้ว ขอมติที่ประชุม

มติ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลื่อนค่าตอบแทนตามเสนอ

ประธานฯ

ให้เลขานุการรายงานผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง และ
ค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม
๒๕๖๕) ต่อนายกเทศมนตรี เพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆแล้ว ประธานฯได้กล่าวขอบคุณ
และขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

ผู้จัดรายงานประชุม

(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)

หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

เลขานุการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๖๖

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

ตามที่ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ได้ประชุมเพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ขอรายงานผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง จำนวน ๑ คน พิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

๒. พนักงานเทศบาล กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) จำนวน ๖๓ คน พิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๖๓ คน

๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๕ คน พิจารณาให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ขั้น จำนวน ๑๕ คน

๔. พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๑ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙๐ คน มีสิทธิเลื่อนค่าตอบแทน จำนวน ๘๔ คน พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
พนักงานจ้าง ที่มีผลการประเมินระดับดีเด่นพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทน ร้อยละ ๒.๕
พนักงานจ้าง ที่มีผลการประเมินระดับดีมากพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทน ร้อยละ ๒
รายละเอียดตามบัญชีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

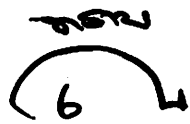

(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

เลขานุการ


(นายชัชวาล แสงบัว)

รองนายกเทศมนตรี

ประธานกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน


(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ที่ ๔๗๖/๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและให้พนักงานเทศบาลได้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครึ่งปีหลัง)

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคหก ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและให้พนักงานเทศบาลได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

6

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ที่ ๔๓๓/๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและให้ลูกจ้างประจำได้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครึ่งปีหลัง)

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคหก ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๔๐๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนด หลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ หนังสือ จังหวัดนนทบุรี มท ๐๘๓๗.๒/๑๗๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและ ลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและให้ลูกจ้างประจำได้รับค่าตอบแทนพิเศษตาม ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ยกเว้น นายวิสูตร พรหมเกิด ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง นายทองอยู่ สวัสดิ์ไชย ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง และนายสมชาย บัวตะมะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (เกษียณอายุ)

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖

(นายณัฏฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ที่ ๔๗/ค./๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๙, ๓๐, ๓๑ และข้อ ๓๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามผลการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน ๙๑ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งฯ นี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

6

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง