



ที่ นบ ๕๒๔๐๑/ว ๑๕๖/๓

สำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เลขที่ ๗๗๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองนนทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ตำแหน่ง อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๓ อัตรา |
|------------------------------|---------------|

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| ๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑๐ อัตรา |

โดยกำหนดการรับสมัครระหว่างวันที่ ๘-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดตามประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๘๘๒ ๗๐๖๑-๖ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร. ๐ ๒๔๔๔ ๓๐๗๙



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อการสรรหาและเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
(สำนักปลัดเทศบาล ๑,กองวิชาการและแผนงาน ๑) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(กองช่าง ๒,กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑) | จำนวน ๓ อัตรา |
|--|---------------|

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---|----------------|
| ๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน
(สำนักปลัดเทศบาล ๑,กองคลัง ๒,กองช่าง ๑,กองวิชาการและแผนงาน ๑,
กองการศึกษา ๒,กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓) | จำนวน ๑๐ อัตรา |

รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรร**

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๘-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒)

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑. ใบสมัคร
- ๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง
- ๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๗. เอกสารอื่นๆ เช่น ใบ ส.ด. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล ฯลฯ ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕.๓ เจื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบ เมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว เท่านั้น ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครฯ เทศบาลเมืองบางศรีเมืองจะถือว่าผู้ นั้นขาดคุณสมบัติ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง (บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) และประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง (ชั้น ๒)

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับ คะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง (บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมืองกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล ๑,กองวิชาการและแผนงาน ๑)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๒ ปี

อัตราว่าง ๒ อัตรา

<u>ค่าตอบแทน</u>	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างโยธาที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๒ ปี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

<u>ค่าตอบแทน</u>	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตาม คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๒ ปี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

<u>ค่าตอบแทน</u>	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	บาท
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง ๒,กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าวและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๒ ปี

อัตราว่าง ๓ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๖. ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล ๑,กองคลัง ๒,กองช่าง ๑,กองวิชาการและแผนงาน ๑, กองการศึกษา ๒,กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

อัตราว่าง ๗ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล ๑, กองวิชาการและแผนงาน ๑)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โตตอบ บันทึกย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลง รายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูลหรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๒. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ช่วยปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการช่วยออกแบบการควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษาด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา เช่น ทางสะพาน ท่อระบายน้ำ ช่องน้ำ อาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารชลประทาน อาคารการประปา ทำเทียบเรือ สนามบิน เป็นต้น ช่วยปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจทางอุทกวิทยา สำรวจทางอุตุนิยมวิทยา คัดลอกแบบ เขียนแบบ คำนวณสามัญ ช่วยซ่อมสร้างวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๓. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๔. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง ๒, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการ ใช้รถยนต์ดังกล่าวและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี มีประสบการณ์มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ (ต้องได้รับอนุญาตให้มี ใบขับรถยนต์นับถึงวันสมัครไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์)

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๕. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น ให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเผ่าระวัง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ ดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ ให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งที่และให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๖. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล ๑,กองคลัง ๒,กองช่าง ๑,กองการศึกษา ๒, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓,กองวิชาการและแผนงาน ๑)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ หรืองานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ-ส่งหนังสือ การลงทะเบียนรับหนังสือ การบันทึกข้อมูล การพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ แจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรืองานที่ต้องใช้แรงงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
๒. ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะ ๒.๒ มีความสามารถ	๒๐ ๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ฯลฯ	๑๐ ๑๐ ๕ ๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. สัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติ



คำสั่งเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
ที่ ๕๒๒ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองบางศรีเมือง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การเลือกสรรพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวศรัณยา หมื่นสิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามวิธีการที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และให้รายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๖๔๓

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเข้าร่วมการเลือกสรรพนักงานจ้าง

เรียน คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาล ได้ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง และได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามคำสั่งฯ ที่ ๕๒๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญ ท่านเข้าร่วมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายพิษณุพงษ์ พูลสวัสดิ์)

ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๑๕

ที่ นบ ๕๒๔๐๑/๗๑๓ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง...การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เรียน ปลัดเทศบาล เรียน นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

การรับสมัครฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครที่มีคุณสมบัติในการเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ราย ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล)

๑.๑.๑ นางสาวปวีณา ศรีไทย

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองวิชาการและแผนงาน)

๑.๒.๑ ไม่มีผู้มาสมัคร

๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

๑.๓.๑ นายปฏิภาณ อับดุลหะซัน

๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)

๑.๔.๑ นายอาทิตย์ ยิ้มประเสริฐ

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)

๒.๑.๑ นายพรเทพ ศิริโสภณ

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒.๒.๑ ไม่มีผู้มาสมัคร

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

๓.๑.๑ นายกฤษฎา เฟื่องดอกไม้

๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

๓.๒.๑ นางสาววรรณภา ศิริ

๓.๓ ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

๓.๓.๑ นางสาวเบญจมาศ อุดมประมวล

๓.๔ ตำแหน่ง คนงาน (กองวิชาการและแผนงาน)

๓.๔.๑ นายชิงชัย แก้วสมนึก

๓.๕ ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๓.๕.๑ นางมัญญิกานต์ อริยะตานนท์

๓.๕.๒ นายประทีป สิทธิบุญ

๓.๖ ตำแหน่ง คณงาน (กองการศึกษา)

๓.๖.๑ นางเมทินี	จ้อยนพรัตน์
๓.๖.๒ นายเสน่ห์	หมวกยอด
๓.๖.๓ นางจันทกานต์	เหล่าอารีย์
๓.๖.๔ นางสาวนวลฉวี	พลเชียงสา

ระเบียบปฏิบัติ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘-๒๐

ข้อเสนอแนะ

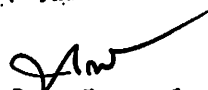
เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
๒. เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างประกาศตามที่ได้เสนอมาร่วมนี้


(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่


รองนายกเทศมนตรี
จังหวัดนนทบุรี

24 พ.ย. 2565


(นางทิพมล สีนหามบท)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
24 พ.ย. 2565


(นางจรรยา อ่อนน้อม)
รองนายกเทศมนตรี
จังหวัดนนทบุรี

24 พ.ย. 2565


6
(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครฯ ดังกล่าว ได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ โดยให้ผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศฯ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากผู้มีรายชื่อตามประกาศฯ ไม่มารายงานตัว ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
(มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการเลือกสรรตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.)
ณ บริเวณหน้าห้องประชุมเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ตำแหน่ง	ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นางสาวปวีณา ศรีไทย	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)	๑	นายอาทิตย์ ยัมประเสริฐ	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)	๑	นายปฏิภาณ อับดุลหะซัน	
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)			
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)	๑	นางพรเทพ ศิริโสภณ	
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป			
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายกฤษฎา เฟื่องดอกไม้	
ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นางสาววรรณภา ศิริ	
ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)	๑	นางสาวเบญจมาศ อุดมประมวล	
ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษา)	๑	นายเสน่ห์ หมวกยอด	
	๒	นางจันทกานต์ เหล่าอารีย์	
	๓	นางสาวนวลฉวี พลเชียงสา	
	๔	นางเมทินี จ้อยนพรัตน์	
ตำแหน่ง คนงาน (กองวิชาการและแผนงาน)	๑	นายชิงชัย แก้วสมนึก	
ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นางมัญศิกานต์ อริยะตานนท์	
	๒	นายประทีป สิทธิบุญ	

/...ระเบียบ

ระเบียบและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ทุกคนต้องผ่านจุดคัดกรองเพื่อวัดอุณหภูมิร่างกาย บริเวณจุดคัดกรอง ณ ประตูทางเข้า-ออก ของสำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์หรือแอลกอฮอล์เจล ทั้งสองมือทุกคน

๒. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ทุกคนต้องใส่หน้ากากอนามัย

๓. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมใส่เสื้อยืด หรือเสื้อยีนส์ หรือกระโปรงยีนส์ สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมใส่เสื้อยืด หรือเสื้อยีนส์ หรือกางเกงยีนส์ และประพุดติดนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ

หากไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดเทศบาลเมืองบางศรีเมืองขอสงวนสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๑๑๕

ที่ นน.๕๒๔๐๑/๗๒๗ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เรียน ปลัดเทศบาล

ตามที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประกอบกับดำเนินการเลือกสรรในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการเลือกสรรฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล)

๑.๑.๑ นางสาวปวีณา ศรีไทย

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

๑.๒.๑ นายปฏิภาณ อับดุลหะซัน

๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)

๑.๓.๑ นายอาทิตย์ ยิ้มประเสริฐ

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)

๒.๑.๑ นายพรเทพ ศิริโสภณ

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

๓.๑.๑ นายกฤษฎา เฟื่องดอกไม้

๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

๓.๒.๑ นางสาววรรณภา ศิริ

๓.๓ ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

๓.๓.๑ นางสาวเบญจมาศ อุดมประมวล

๓.๔ ตำแหน่ง คนงาน (กองวิชาการและแผนงาน)

๓.๔.๑ นายชิงชัย แก้วสมนึก

๓.๕ ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษา)

๓.๕.๑ นายเสนห์ หมวกยอด

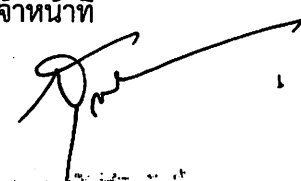
๓.๕.๒ นางเมทินี จ้อยนพรัตน์

๓.๖ ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

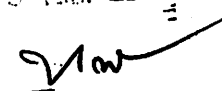
๓.๖.๑ นางมัณศิกานต์ อริยะตานนท์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควรประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป


(นางสาวจรรยา อ่อนน้อม)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่


เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวจรรยา อ่อนน้อม
30 พ.ย. 2565


(นางทิพนธ์ ลิ้มทานนท์)
หัวหน้างานนักปลัดเทศบาล
30 พ.ย. 2565


(นางวิลาวัลย์ อยู่ดี)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

30 พ.ย. 2565


(นายณัฐพร แสงบัว)
นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประกอบกับดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่แนบท้ายประกาศนี้ และได้กำหนดเงื่อนไขการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ ดังนี้

๑. ให้มารายงานตัวเพื่อรับเอกสารการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล พร้อมกรอกรายละเอียดในแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

๑.๑ การตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล ให้ไปดำเนินการยื่นด้วยตนเองที่พิสุจน์หลักฐานจังหวัดนนทบุรี เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติคดีทางอาญา และให้นำบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่พิมพ์ลายนิ้วมือ พร้อมทั้งนำสำเนาใบเสร็จรับเงินที่ออกให้โดยพิสุจน์หลักฐานมายื่นที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ (เวลาราชการ)

๑.๒ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดไม่ดำเนินการหรือไม่จัดส่งเอกสารหลักฐานให้งานการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิ์และถูกตัดสิทธิ์ในการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เมื่อพิสุจน์หลักฐานจังหวัดนนทบุรีแจ้งผลการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลว่า “ไม่พบประวัติ”

๒. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้บัญชีได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในการเป็นพนักงานจ้าง

๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างในวัน เวลา ที่กำหนด

๔. การสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตรวจสอบและรับรองตนเองแล้วว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น หากภายหลังมีการตรวจสอบพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติของพนักงานจ้างซึ่งจะไม่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างหรือหากได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างแล้ว ก็จะต้องพ้นจากตำแหน่งโดยพลัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณัฐพร แสงบัว)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง	ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นางสาวปวีณา ศรีไทย	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)	๑	นายปฏิภาณ อับดุลหะซัน	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)	๑	นายอาทิตย์ ยิ้มประเสริฐ	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)			
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)	๑	นายพรเทพ ศิริโสภณ	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป			
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นายกฤษฎา เฟื่องดอกไม้	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง คณงาน (สำนักปลัดเทศบาล)	๑	นางสาววรรณภา ศิริ	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง คณงาน (กองคลัง)	๑	นางสาวเบญจมาศ อุดมประมวล	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง คณงาน (กองวิชาการและแผนงาน)	๑	นายชิงชัย แก้วสมนึก	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
ตำแหน่ง คณงาน (กองการศึกษา)	๑	นายเสน่ห์ หมวกยอด	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร
	๒	นางเมทินี จ้อยนพรัตน์	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร

ตำแหน่ง	ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ตำแหน่ง คณงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	นางมัณฑิกันต์ อริยะตานนท์	ผ่านการสรรหา และเลือกสรร

หมายเหตุ : ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อรับเอกสารการตรวจสอบประวัติและ
พฤติกรรมบุคคล พร้อมกรอกรายละเอียดในแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ในวันที่
๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒
เทศบาลเมืองบางศรีเมือง