



การบริหารจัดการ **ความเสี่ยง**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองบางศรีเมือง



ประกาศเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

โดยที่สมควรให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่เทศบาลเมืองบางศรีเมืองกำหนด อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การปฏิบัติงาน การกำกับดูแล หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จึงได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับเทศบาลเมืองบางศรีเมืองขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของสากล และมีการปรับให้เหมาะสมกับบริบทการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรี

(ปริญญ์ ศักดิ์นาวี)

นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๗ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญ ตามหลักการกำกับดูแลการบริหารจัดการที่ดี เป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อ หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถบริหารงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ เรื่องซักซ้อม แนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขึ้น โดยมีเจตนาเพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร และเสริมสร้างความเข้าใจ ส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้ และปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรให้แก่ผู้บริหาร และบุคลากรของเทศบาล รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานลดความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เทศบาลเมืองบางศรีเมืองหวังว่าจะมีประโยชน์และเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนให้นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ต่อไป

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสีย และโอกาสทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุก ๆ หน่วยงาน ล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งความไม่แน่นอนอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบ ต่อการทำงาน หรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาส และผลกระทบที่เกิดขึ้น การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาส ที่จะบรรลุ เป้าหมาย เพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีการปรับปรุงการทำงานยกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน

ดังนั้น เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัย และความคุ้มค่ากิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดการเกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ มีการตรวจสอบ การควบคุม ของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างมีระบบ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตามแผนที่กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. เพื่อให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลกระทบ และลดโอกาสที่จะเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความสำเร็จ และภารกิจดำเนินการของหน่วยงาน

๓. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบ ต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน

๔. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

๕. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

๖. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กร และหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๗. สร้างกรอบและแนวทาง ในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๘. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและปฏิบัติงานมีความเข้าใจในหลักการแนวคิด วิธีการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และภารกิจของหน่วยงาน

๒. มีคู่มือที่สามารถสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ความสัมพันธ์ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยงกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๓. เพิ่มประสิทธิภาพของการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงและความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่น่าจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ และนโยบาย

๔. สามารถป้องกันหรือจัดการกับความเสี่ยง ช่วยลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน

๕. เพื่อจัดให้ให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี เป็นไปอย่างมีระบบและมีองค์ประกอบหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและครบถ้วน

๖. สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้การบริหารงานในสภาวะแวดล้อมที่มีความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะก่อประโยชน์ต่อหน่วยงาน ดังนี้

๑. เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการดำเนินการในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักของหน่วยงาน

๒. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือ ที่ช่วยให้ผู้บริหารมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลารวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตาม ควบคุม และการวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้หน่วยงาน

๓. ช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. ช่วยสะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่หรือพนักงาน ในหน่วยงาน เข้าใจเป้าหมายและภารกิจหลักของหน่วยงาน และตระหนักถึงความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน

๕. ช่วยลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้

๖. ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน

๗. ช่วยในการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการบริหารจัดการความเสี่ยง ทำให้รูปแบบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานมีการพัฒนาไปทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือพนักงานที่มีความเข้าใจในกลยุทธ์วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๘. ช่วยในการพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙. สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นเพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมาย ของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทาง ในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุมและตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

๓. เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบได้
๔. เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากร และกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างครอบคลุม
๕. ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
๖. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔. นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุไม่พึงประสงค์อาจทำให้ในอนาคตส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้เบี่ยงเบนไปหรือไม่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิด ของเหตุการณ์ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน คือ

๑. ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
๒. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือ นโยบาย
๓. ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นโดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน ดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน
๒. การลดความเสี่ยง คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆ เพื่อป้องกันหรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา
๓. การแบ่งความเสี่ยง คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบหรือลดทั้งสองส่วน โดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ
๔. การยอมรับความเสี่ยง คือ การไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

สุขาภิบาลบางศรีเมือง ได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลบางศรีเมือง เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อมาเมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กระทรวงมหาดไทย ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงฐานะเทศบาลตำบลบางศรีเมือง เป็นเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอเมืองนนทบุรี ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบางศรีเมืองทั้งตำบล และหมู่ที่ ๑ ตำบลบางกร่าง รวมไปถึงบางส่วนของหมู่ที่ ๒, ๓, ๔ ของตำบลบางกร่าง มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ ตำบลสวนใหญ่ มีแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นแนวแบ่งเขต และตำบลไทรมา มีแนวคลองอ้อมเป็นแนวแบ่งเขต
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ ตำบลสวนใหญ่ มีแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นแนวแบ่งเขต และตำบลบางสีทอง มีคลองบางสีทองเป็นแนวแบ่งเขต
ทิศใต้	ติดต่อกับ ตำบลบางสีทอง มีคลองวัดแดงเป็นแนวแบ่งเขต และตำบลบางขุน อำเภอบางกรวย มีคลองบางกอกน้อยเป็นแนวแบ่งเขต
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ตำบลบางกร่าง มีคลองบางกร่างเป็นแนวแบ่งเขต

เนื้อที่มีเนื้อที่ทั้งหมด ๖.๓๖ ตารางกิโลเมตร

ปัจจุบันสำนักงานเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ตั้งอยู่เลขที่ ๗๗๗ หมู่ ๓ ตำบลบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และได้เปิดให้บริการแก่ประชาชนชาวบางศรีเมืองตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ตั้งอยู่ฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา ช่วงที่ไหลผ่านปากคลองอ้อม จนถึงปากคลองบางสีทอง อยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอเมืองนนทบุรี ห่างจากศูนย์ราชการ จังหวัดนนทบุรี ๔ กิโลเมตร (โดยประมาณทางตรง)

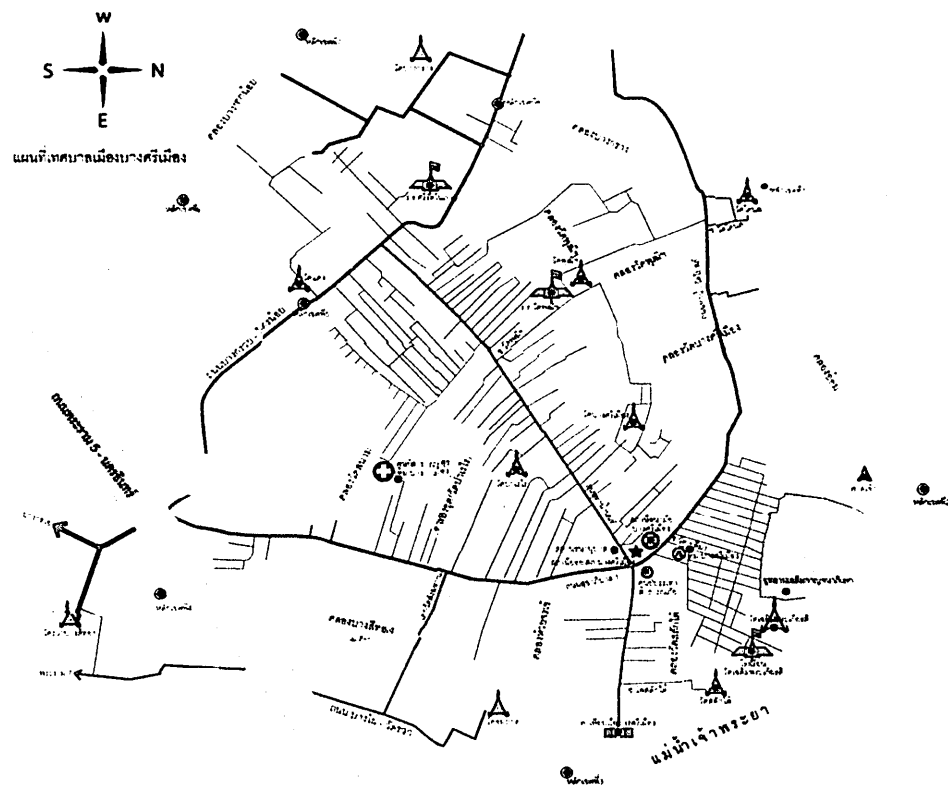
๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

มีลักษณะเป็นแบบร้อนชื้น อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ประกอบด้วย ฤดูฝน ฤดูร้อนและฤดูหนาวบ้าง เนื่องจากลักษณะพื้นที่เป็นที่ราบลุ่มมีความแตกต่างของระดับพื้นดินเพียงเล็กน้อย สภาพภูมิอากาศจึงมีลักษณะค่อนข้างสม่ำเสมอตลอดพื้นที่ อุณหภูมิเฉลี่ยต่ำสุดประมาณ ๒๕ องศาเซลเซียส และอุณหภูมิเฉลี่ยสูงสุดประมาณ ๓๕ องศาเซลเซียส

๑.๔ ลักษณะพื้นที่

ของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองเป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ มีน้ำหลาก และท่วมในช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี เฉพาะบริเวณริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาและปากคลอง ติดแม่น้ำเจ้าพระยาในเขตพื้นที่ของเทศบาล ทั้ง ๖ สาย แต่เป็นลักษณะน้ำขึ้น - ลง ตามอิทธิพลน้ำทะเลหนุนส่วนพื้นที่ด้านในไม่ประสบปัญหาน้ำท่วม เนื่องจากเทศบาลฯ ได้จัดทำเขื่อนกันน้ำชั่วคราว และใช้เครื่องสูบน้ำช่วยระบายน้ำหากมีฝนตกลงมา ด้านในของเขื่อนกันน้ำ

แผนที่ที่ ๕ แผนที่ที่ตั้งและอาณาเขตเทศบาลเมืองบางศรีเมือง



๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลเมืองบางศรีเมืองมีการปกครองเป็น ๙ หมู่ และแบ่งเขตเลือกตั้งออกเป็น ๓ เขต โดยแบ่งเป็นเขตเลือกตั้งที่ ๑ (หมู่ที่ ๑) เขตเลือกตั้งที่ ๒ (หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๔) และเขตเลือกตั้งที่ ๓ (หมู่ที่ ๕ และ หมู่ ๑, หมู่ ๒, หมู่ ๓ และหมู่ ๔ บางกร่าง) มีสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๘ คน

๒.๒ การเลือกตั้ง

ตำบลบางศรีเมือง	หมู่ที่ ๑ - ๕
ตำบลบางกร่าง	หมู่ที่ ๑ ทั้งหมด
ตำบลบางกร่าง	หมู่ที่ ๒, ๓, ๔ บางส่วน (เฉพาะที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ)
เทศบาลเมืองบางศรีเมือง	เขตเลือกตั้งที่ ๒ มีหน่วยเลือกตั้งทั้งหมด ๓๑ หน่วย ดังนี้
ตำบลบางศรีเมือง	มีหน่วยเลือกตั้ง ๒๔ หน่วย
ตำบลบางกร่าง	มีหน่วยเลือกตั้ง ๗ หน่วย

จำนวนประชากรผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวนประชากร (คน)	ชาย	หญิง	รวม
ตำบลบางศรีเมือง หมู่ที่ ๑ - ๕	๙,๔๐๙	๑๑,๔๐๒	๒๐,๘๑๑
ตำบลบางกร่าง หมู่ที่ ๑ ทั้งหมด และ หมู่ที่ ๒, ๓, ๔ บางส่วน (เฉพาะที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ)	๓,๒๐๕	๓,๙๗๗	๗,๑๘๒
รวม	๑๒,๖๑๔	๑๕,๓๗๙	๒๗,๙๙๓

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘)

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวนประชากร (คน)	ชาย	หญิง	รวม
ตำบลบางศรีเมือง หมู่ที่ ๑ - ๕	๑๑,๓๓๙	๑๓,๒๒๖	๒๔,๕๖๕
ตำบลบางกร่าง หมู่ที่ ๑ ทั้งหมด และ หมู่ที่ ๒, ๓, ๔ บางส่วน (เฉพาะที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ)	๓,๘๙๑	๔,๖๔๐	๘,๕๓๑
รวม	๑๕,๒๓๐	๑๗,๘๖๖	๓๓,๐๙๖

๔.๑ วิสัยทัศน์

“เทศบาลเมืองบางศรีเมือง เมืองน่าอยู่ มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิต
เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างยั่งยืน”

๔.๒ พันธกิจ

๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน และเศรษฐกิจในเขตเทศบาลให้เป็นเมืองน่าอยู่อาศัย ด้านบริการ ด้านการขนส่งคมนาคม วิศวกรรมจราจร และผังเมือง ให้มีประสิทธิภาพมีความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยของประชาชน และมีสังคมคนเมืองที่ดี

๒) การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพด้านสาธารณสุข อนามัย ครอบครัว การป้องกันโรค ควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ด้านขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างรู้คุณค่าดูแลสภาพของผู้ประกอบอาชีพในสถานประกอบการ

๓) พัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ให้มีความรอบรู้ มีสุขภาพที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง ประกอบอาชีพเพิ่มรายได้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ส่งเสริมแหล่งประกอบอาชีพสามารถพึ่งตนเอง

๔) ส่งเสริมด้านการศึกษา การกีฬา ท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และข้อมูลข่าวสารรอบด้าน

๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม จริยธรรมภายใต้ระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. พัฒนาปรับปรุง ส่งเสริม การศึกษา เพื่อทุนการเรียนรู้ของชุมชนและกิจกรรมทางศาสนา พร้อมธำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
๒. ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้ได้มาตรฐานเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน
๓. พัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรทุกภาคส่วนขององค์กร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของหน่วยงาน
๔. พัฒนาส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้มีความรู้ความสามารถ
๕. ส่งเสริมสนับสนุน การออกกำลังการเพื่อสุขภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น เพื่อให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

๔.๓ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. พัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมีความสุข
๒. เสริมสร้างและพัฒนากิจการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๓. เสริมสร้างและพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ได้มาตรฐานและมีมูลค่าเพิ่ม
๔. พัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคมให้ก้าวหน้า ปลอดภัยและยั่งยืน
๕. พัฒนากิจการบริการจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้
๖. พัฒนา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

๔.๔ เป้าประสงค์

๑. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา มีกิจกรรมนันทนาการ ได้รับการสาธารณสุข ขั้นพื้นฐาน พัฒนาระบบสาธารณสุขโรค/สาธารณสุขการ ระบบการจราจร และการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร อย่างมีระบบ

๒. พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดี โดยเน้นระบบการกำจัดขยะ พัฒนาคุณภาพน้ำ การรักษาความสะอาด แก้ปัญหาภาวะโลกร้อน

๓. สนับสนุนการฝึกอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชน เพื่อการสร้างอาชีพ และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

๔. ส่งเสริมการป้องกันรักษาความสงบเรียบร้อยในชีวิตและทรัพย์สิน มีระบบกล้องวงจรปิด เพื่อสอดส่องดูแลและการป้องกันภัยให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง และปลอดภัย

๕. ส่งเสริมการบริการโดยเน้นหลักธรรมาภิบาล จัดให้มีอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้งาน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม

๖. สนับสนุนการศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีตามวิถีไทย

๔.๕ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมีความสุข

ตัวชี้วัด : จำนวนประชากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและได้รับการทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนากาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด : สภาพแวดล้อมและประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ในด้านแหล่งน้ำ ขยะ และการแก้ปัญหาโลกร้อน

: ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยที่ถูกคัดแยกและนำกลับมาใช้ประโยชน์ และแหล่งน้ำ มีความสมบูรณ์ขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างและพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ได้มาตรฐานและมีมูลค่าเพิ่ม

ตัวชี้วัด : จำนวนประชากรที่ได้รับการพัฒนาอาชีพ

: การลงทุนด้านพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม และการพัฒนาด้านการเกษตร มีมาตรฐานมากขึ้น

: สถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา และมีนักท่องเที่ยวมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคมให้ก้าวหน้า ปลอดภัย และยั่งยืน

ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความสุขในการอยู่อาศัยมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้

ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

ตัวชี้วัด : จำนวนประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมให้สืบทอดศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีท้องถิ่น

: วัฒนธรรมประเพณีได้รับการส่งเสริมพัฒนา

๔.๖ คำเป้าหมาย

กำหนดให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต/โครงการ โดยกำหนดในอัตราเดิม หรือในอัตรา
กำหนดให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- : ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- : ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุข มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- : ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- : ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว กีฬาและ

นันทนาการของท้องถิ่น

๔.๗ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมีความสุข

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทั้งในและนอกโรงเรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหายาเสพติด
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน การสังคมสงเคราะห์
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนการกีฬา สวนสาธารณะและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- กลยุทธ์ที่ ๘ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- กลยุทธ์ที่ ๙ พัฒนางานผังเมืองรวม และการใช้ประโยชน์ที่ดิน
- กลยุทธ์ที่ ๑๐ พัฒนาขยายเขตประปาและไฟฟ้า
- กลยุทธ์ที่ ๑๑ พัฒนาการระบบจราจร วิศวกรรมจราจรและขนส่ง
- กลยุทธ์ที่ ๑๒ ก่อสร้าง ปรับปรุงตลาดท่าเทียบเรือ ท่าข้าม ที่จอดรถยนต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. เสริมสร้าง และพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการระบบกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมลพิษ
ต่างๆ

- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการควบคุมการฆ่าสัตว์
- กลยุทธ์ที่ ๔ ทำนุบำรุงรักษาการใช้ประโยชน์ที่ดิน และทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการลดภาวะโลกร้อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. เสริมสร้าง และพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ได้มาตรฐานและมีมูลค่าเพิ่ม

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกและประกอบอาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพาณิชย์การลงทุน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน การลงทุน ภาคอุตสาหกรรม
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน ภาคเกษตรกรรมปลอดภัยได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุน การท่องเที่ยว โดยเฉพาะเชิงอนุรักษ์
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุน การเลี้ยงสัตว์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. พัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคมให้ก้าวหน้า ปลอดภัยและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งสถาบันครอบครัว

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันรักษาความสงบเรียบร้อยในชีวิต และทรัพย์สิน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน เครือข่ายองค์กรภาคประชาชนในรูปแบบต่างๆ

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. พัฒนาด้านการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนหมู่บ้าน/ชุมชน และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารราชการให้มีความทันสมัย ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน การเพิ่มทักษะพลเมืองเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน รักษา ศิลปะ โบราณสถาน วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

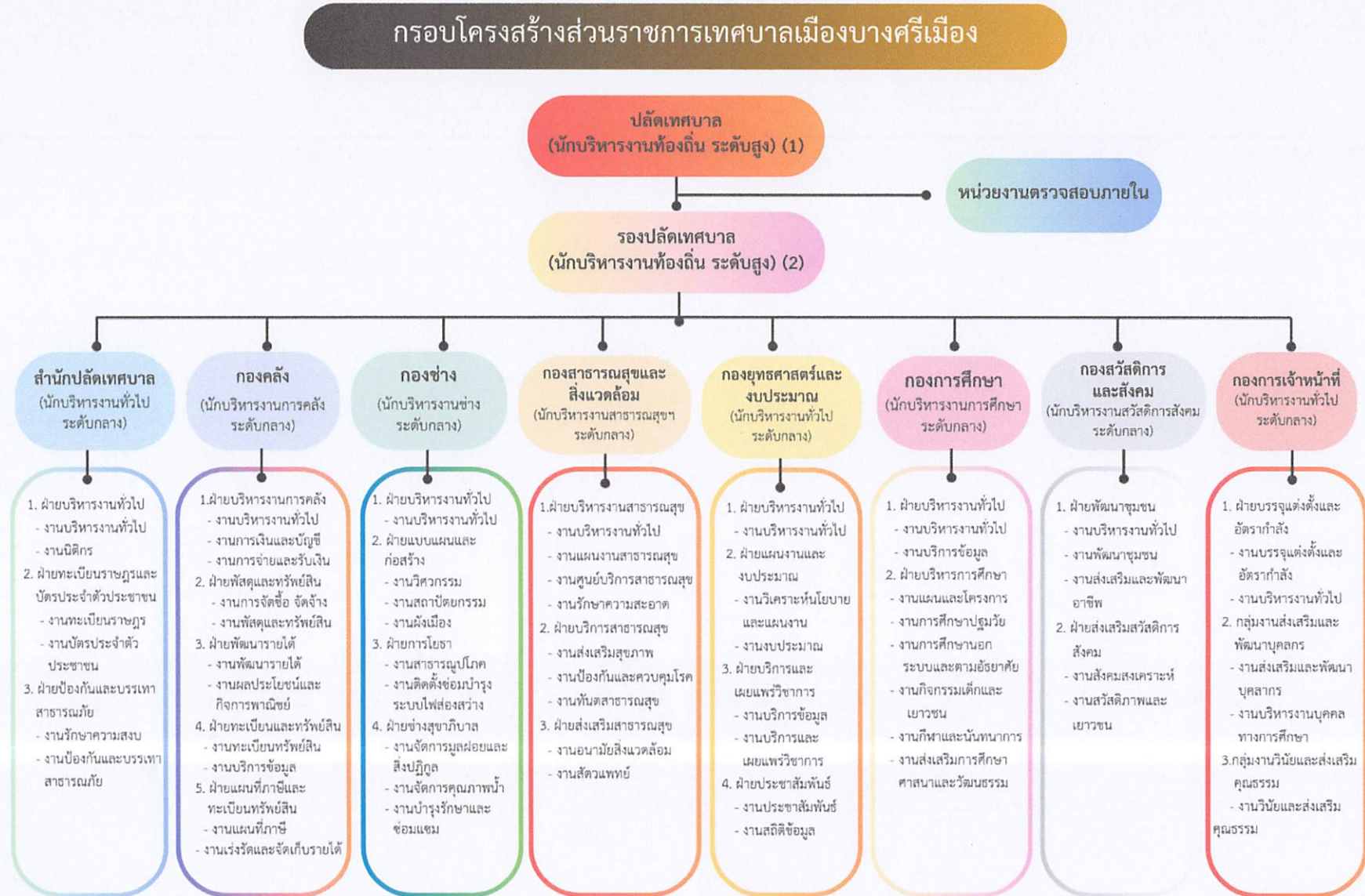
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน การศาสนาและวันสำคัญต่างๆ

๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีสภาพพื้นที่เป็นเมืองปริมณฑล ติดกับกรุงเทพมหานคร โดยมีพื้นที่ฝั่งตะวันออกติดแม่น้ำเจ้าพระยา แต่เดิมประชาชนมีอาชีพทำสวนผลไม้ ซึ่งมีชื่อเสียงว่ารสชาติอร่อย อันได้แก่ทุเรียน กลั้ว มะม่วง กระท้อน แต่เมื่อความเจริญขยายจากเขตกรุงเทพมหานครเข้ามาทำให้สภาพสวนผลไม้เปลี่ยนไปเป็นหมู่บ้านจัดสรร มีอัตราการเพิ่มของประชากรอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การมีเขตติดต่อกับกรุงเทพมหานคร การอยู่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาและมีท่าเทียบเรือที่เป็นต้นทางการเดินทางทางเรือเข้าสู่กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้เมื่อรถไฟฟ้าสายสีม่วงเปิดให้บริการส่งผลให้การเดินทาง การสัญจรสะดวก ซึ่งมีประชาชนมาอยู่อาศัยในเขตเทศบาลเมืองบางศรีเมือง และในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี เพิ่มมากขึ้น

และผลจากการวิเคราะห์ศักยภาพโดยใช้เทคนิค SWOT เทศบาลเมืองบางศรีเมืองจึงกำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาเพื่อเป็น “เมืองน่าอยู่อาศัย มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างยั่งยืน” กำหนด พันธกิจและจุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น โดยเน้นการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การอยู่ดีกินดีของคนในท้องถิ่นเป็นสำคัญ สนองต่อวิสัยทัศน์การพัฒนาของจังหวัดนนทบุรี และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนนทบุรีอีกทางด้วย

๕. โครงสร้างส่วนราชการภายใน



บทที่ ๒

การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

แนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากสถานการณ์ในปัจจุบันของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานะเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดแผนการปฏิบัติราชการ โครงสร้าง องค์กร การบริหารจัดการข้อมูล เป็นต้น ประกอบกับ คณะผู้บริหารของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการก้าวไปสู่ ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง พร้อมทั้งเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นกระบวนการที่ช่วยให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในขณะเดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้นทั้งในด้านผลการปฏิบัติงานและความเชื่อถือจากประชาชนต่อองค์กรป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กรตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอก และภายในอย่างมีประสิทธิภาพมีระบบจัดการและควบคุมที่ดีนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดีต่อไปในอนาคต

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรขึ้น เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองสามารถนำไปใช้ในการตอบสนอง และปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติ หรือ เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ซึ่งส่งผลให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ให้สามารถปฏิบัติงานใน งานบริการหลักที่มี ความสำคัญ ได้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองในสภาวะวิกฤติ
๒. เพื่อให้เทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๓. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
๔. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น
๕. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง มีความเชื่อมั่นในศักยภาพของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรง และส่งผลกระทบจนทำให้การดำเนินงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ต้องหยุดชะงัก

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่าง ๆ ให้อยู่ใน ระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงาน ของ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และ ลูกจ้าง ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และ สร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลเมือง บางศรีเมือง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง และ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหาร ความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ ผู้บริหาร เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

๔. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ต้องมีความเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ โดย รวบรวมการวิเคราะห์ข้อมูล ปัจจัยที่นำเข้า เพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น สรุปผลจากการบริหาร จัดการความเสี่ยง และ การควบคุมภายใน จากปีที่ผ่านมา ข้อมูลสภาพแวดล้อมจากปัจจัยภายใน และ ปัจจัย ภายนอก ข้อมูลการประเมิน SWOT แผนยุทธศาสตร์ แผนงานต่าง ๆ และ แผนการดำเนินงานประจำปี รวมถึงการ คาดการณ์ในอนาคต จัดทำเป็นรายการความเสี่ยง เพื่อใช้ประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการ ควบคุมและการติดตามทั้งในระดับหน่วยงาน/กลุ่ม/กอง และ ระดับองค์กร เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับ ได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยงที่กำหนด โดยพิจารณาถึงความสำคัญของ แผนการดำเนินงาน ที่ตอบสนอง ยุทธศาสตร์ โครงการที่สำคัญมีงบประมาณสูงประจำปีด้วย

บทบาทและความรับผิดชอบ

๑. คณะกรรมการเป็นผู้นำกำกับดูแล และสนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยง ไปปฏิบัติในเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ผ่านทางคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้บริหาร

๒. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหาร ความเสี่ยง ไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการ ความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ทราบเป็นระยะ

๓. ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบ ในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและติดตาม การนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

๔. บุคลากรทุกคนต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง

๕. ในกรณีที่ผู้บริหารพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๖. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จะทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกปี และ นำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ เรื่องซักซ้อม แนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญ และถือปฏิบัติตามแนวทาง ที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนดการบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว

โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกัน และควบคุมปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วยการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพส่งผลต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องอันจะส่งผล

ให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยง ยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาคือความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กรนำมา ซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานรวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

คำจำกัดความของความเสียง

ความเสียง (Risk) หมายถึง โอกาส/เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอนหรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุด ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงิน หรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์ และชื่อเสียงองค์กรในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสียง การประเมินความเสียง และการตอบสนองความเสียง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสียง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสียงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสียงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสียงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสียงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ปัจจัยเสียง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสียง ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้สาเหตุของความเสียงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสียงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสียง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสียงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กรรวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสียงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสียงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสียงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสียง

การประเมินความเสียง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ความเสียง และจัดลำดับความเสียง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสียงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียงที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสียง

ระดับของความเสียง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสียงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสียง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การบริหารความเสียง/การจัดการความเสียง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อโอกาสที่จะเกิดความเสียงลดลง หรือผลกระทบของความเสียงหายจากเหตุการณ์ความเสียงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสียงมีหลายวิธี

การยอมรับความเสียง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสียงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสียง

การลด/การควบคุมความเสียง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การกระจายความเสียง หรือการโอนความเสียง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสียงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก(Outsource) เป็นต้น

การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยงและทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท

การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์การการแบ่งแยกหน้าที่การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

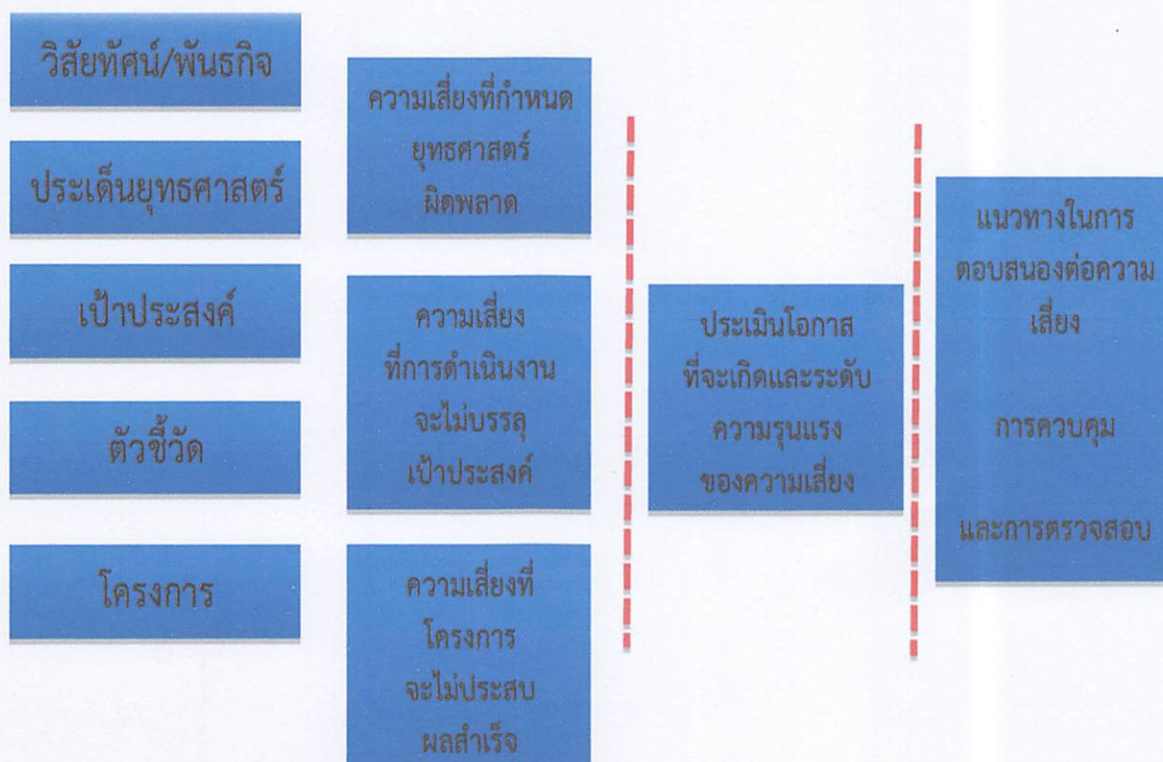
การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด ที่เกิดขึ้นให้ถูกต้องหรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช้ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่น ๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุน และการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กับการบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงาน ขององค์กร



บทที่ ๓
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากร ทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์ และ ดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น มีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ กระบวนการ

๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา ประกอบด้วย

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- ๔) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมืองทราบและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
- ๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- ๑) ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมา
- ๒) พัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- ๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ๔) พัฒนาขีดความสามารถพนักงานเทศบาลฯ ในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- ๕) รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้บริหารทราบ

๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลเมืองบางศรีเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองปลัดเทศบาลเมืองบางศรีเมือง | กรรมการ |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๐) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | เลขานุการ |
| ๑๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและรายงาน



๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาของเทศบาลเมือง

บางศรีเมือง

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาของเทศบาลเมือง

บางศรีเมือง

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูง และสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๓. การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๔. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

๕. การตอบสนองความเสี่ยง เป็นการประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกัน และชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

๖. รายงานและติดตามผลและทบทวน เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๗. การสื่อสารและรายงาน การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร

๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

๑.๒.๑ ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๑.๒.๒ ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูลระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณา ทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการ ความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งใน กระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วย ทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พิจารณาประเภทความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทางหรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ให้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจหรือสถานะขององค์กร

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินการทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๒. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดยคณะผู้รับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็น	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	๐ - ๒๐%	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มากกว่า ๒๐ - ๔๐%	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มากกว่า ๔๐ - ๖๐%	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้ง	มากกว่า ๖๐ - ๘๐%	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้ง	มากกว่า ๘๐ - ๑๐๐%	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพยากรสิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	มูลค่าความเสียหาย
๑	ต่ำมาก	ไม่มีการสูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบ หรือส่งผลกระทบระดับบุคคล	น้อยมากหรือไม่มี	ไม่เกิน ๕ ล้านบาท
๒	ต่ำ	สูญเสียเล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับหน่วยงาน	ค่อนข้างน้อย	> ๕ - ๑๐ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	สูญเสียปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับหน่วยงาน	บางส่วน	> ๑๐ - ๕๐ ล้านบาท
๔	สูง	สูญเสียค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับองค์กร	ค่อนข้างมาก	> ๕๐ - ๑๐๐ ล้านบาท
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยังภายนอกองค์กร	มาก	> ๑๐๐ ล้านบาท

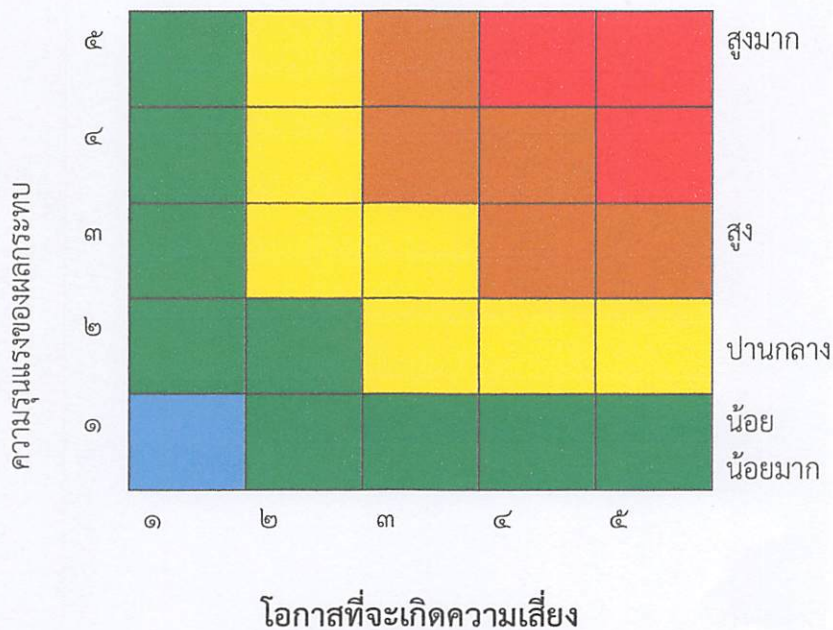
ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้ว ให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความ เสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๙ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๕ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

ส่วนระดับของความเสียหาย จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบต่อความเสี่ยงขององค์กร ว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมากสูง ปานกลาง และต่ำ



๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ หรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้วางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยงที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ
ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๕ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น ๕ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ความรุนแรงของผลกระทบ	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	สูงมาก
	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐	
	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕	
	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐	
	๑	๑	๒	๓	๔	๕	
	๑	๒	๓	๔	๕		
	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง						

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว ไม่ต้องดำเนินการใด ๆ

๒) ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ คะแนนระดับความเสี่ยง ๒ - ๓ คะแนน ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว

๓) ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๔ - ๕ คะแนน เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง ความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

๔) ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๕ - ๑๖ คะแนน จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้น ลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๕) ระดับความเสี่ยงสูงมาก คะแนนระดับความเสี่ยง ๒๐ - ๒๕ คะแนน จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งรัดจัดการความเสี่ยงให้ลดลง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การตอบสนองความเสี่ยง

๑. การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมิน กิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุมความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้นั่นใจได้ว่า ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้ หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุม เพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้ อย่างไรรวมทั้ง พิจารณาดูว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับ ความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้ ระดับความเสี่ยง เขตสี (zone)

มาตรการในปัจจุบัน มาตรการเพิ่มเติม

ระดับน้อยมาก ฟ้ำ มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตาม การดำเนินการเป็นระยะ ๆ ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยง เพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่น รองรับอยู่แล้ว

ระดับน้อย เขียว มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการ เป็นระยะ ๆ ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยง เพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่น รองรับอยู่แล้ว

ระดับปานกลาง เหลือง ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตาม มาตรการในปัจจุบัน ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากร เพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่น รองรับอยู่แล้ว

ระดับสูง ส้ม ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการ ในปัจจุบันจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง

ระดับสูงมาก แดง ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตาม มาตรการในปัจจุบันจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการ ความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการ ตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ๓๐

๒. การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิด ความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตอยู่ในระดับที่สามารถ รับได้ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และ ผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- **กรณียอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับ องค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- **กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการ ถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- **กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายใน และอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก และมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนว ทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๑. เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๒. เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนด หรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงาน และการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๓. เป็นการทบทวนแผน และรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการกำหนดเกณฑ์ เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และ สอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับ และการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูล ต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดใน แผนปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และ เป้าหมายของการ ดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุ ความเสี่ยงและ ประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและ ระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข ปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๐. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็น จะต้องนำไป ดำเนินการในในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณา แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณา เพื่อพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จาก ความสำคัญของแผนงาน/ โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการ Flagship , โครงการตามนโยบาย ที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/ โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่ สำคัญ ในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้า หลักเกณฑ์ การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมใน การ พิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔ แผนบริหารความเสี่ยง

เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ได้วิเคราะห์ความเสี่ยง และปัจจัยความเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่น และวิเคราะห์ความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งในความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญ และมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง รายละเอียดการวิเคราะห์ ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. พัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมีความสุข
๒. เสริมสร้าง และพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๓. เสริมสร้างและพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ได้มาตรฐานและมีมูลค่าเพิ่ม
๔. พัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคมให้ก้าวหน้า ปลอดภัยและยั่งยืน
๕. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้
๖. พัฒนา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลเมืองบางศรีเมือง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

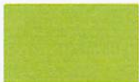
คำอธิบาย

แบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส. ๑ การระบุและประเมินความเสี่ยง
 แบบ บส. ๒ การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
 แบบ บส. ๓ การรายงานและการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑	ยุทธศาสตร์	ระบุประเด็นยุทธศาสตร์ที่ปรากฏตามแผนการพัฒนา
๒	โครงการ/กระบวนการ	ระบุโครงการ/กระบวนการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๓	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ระบุเป้าหมายวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๔	งบประมาณ	ระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๕	ประเภทความเสี่ยง	ระบุอักษรย่อประเภทของความเสี่ยง S หมายถึง ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) O หมายถึง ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) F หมายถึง ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) C หมายถึง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk) Fr หมายถึง ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud) Ot หมายถึง ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ (Other Risk) เป็นต้น
๖	รหัสความเสี่ยง	รหัสโดยรหัสที่ใช้จะอยู่ในรูปแบบ AA-BBB-FF AA : อ้างอิงตามลำดับยุทธศาสตร์ที่อยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย BBB : อ้างอิงตามลำดับโครงการในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง FF : สำนัก/กองที่รับผิดชอบโครงการ/ภารกิจ

๗	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	ระบุความเสี่ยงและสาเหตุของความเสี่ยง
๘	โอกาส	ระบุความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง (ระดับ ๑-๕)
๙	ผลกระทบ	ระบุผลกระทบต่อเป้าหมายกระบวนการปฏิบัติงาน (ระดับ ๑-๕)
๑๐	ระดับความเสี่ยง	ผลการประเมินความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง=โอกาส(๑-๕) x ผลกระทบ (๑-๕) ที่แสดงผลการประเมินระดับความเสี่ยง
๑๑	ลำดับความเสี่ยง	การจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยง โดยพิจารณาตามระดับความเสี่ยงตามคอลัมน์ (๑๐) โดยแบ่งเขตสี (Zone) เป็นระดับ น้อยมาก - น้อยปานกลาง สูง สูงมาก ตามการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ฟ้ำ-เขียว-เหลือง-ส้ม-แดง-ตามลำดับ
๑๒	การจัดการความเสี่ยง(ยอมรับ)/หลีกเลี่ยง/ถ่วงโอน/ลด ควบคุม	ระบุวิธีการที่จะจัดการความเสี่ยง
๑๓	วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระบุรายละเอียดวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือป้องกันหรือลดความเสี่ยงในปั้บประมาณหรือปั้บประมาณถัดไป
๑๔	ผู้รับผิดชอบและระยะเวลา	ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงและระยะเวลาแล้วเสร็จ
๑๕	ร้อยละความคืบหน้า	ระบุร้อยละความคืบหน้าจากวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง
๑๖	ผลการเนินการ และปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)	ระบุรายละเอียดผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการแล้วตามวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างไร และระบุปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)
๑๗	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระบุความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (ที่ยังอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้) จากความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่เดิมในรอบปี เพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป
๑๘	แนวทาง/มาตรการในรอบปีถัดไป	ระบุแนวทาง/มาตรการในปีถัดไป โดยระบุเป็นวิธีการ ในการดำเนินการเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (Zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความ เสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมี แผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความ เสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่น รองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจ เพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนิน การตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความ เสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นร องรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจ เพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนิน การตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดย หากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการ จัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญใน ระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และ อาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการ ดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดย หากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการ จัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญไ ระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ ความสำคัญในการติดตามการ ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่าง ต่อเนื่อง

สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	พัฒนาการบริหาร จัดการมีประสิทธิภาพและ สามารถรองรับการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียนได้	การใช้รถส่วนกลาง	-	- เพื่อให้การใช้รถส่วนกลาง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง - เพื่อควบคุมการจัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิง เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	-เป็นไปตามใบขออนุญาต ใช้รถยนต์ (ตามแบบ ๓) -การ บัน ทึก ใช้ ร ถ ย น ต์ ส่วนกลาง (แบบ ๔)	- เพื่อให้การปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย - เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้วยความรวดเร็ว เป็นระเบียบ

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	การใช้รถ ส่วนกลาง	- เพื่อให้การใช้รถ ส่วนกลาง เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ และหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง - เพื่อควบคุมการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดฯ	-พนักงาน ขับรถยนต์ ส่วนกลางขาด ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ และ มีการปฏิบัติ นอกเหนือคำสั่ง	○ (Operational Risk : ○) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖	- ดำเนินการตามขั้นตอนที่ หน่วยงานกำหนด การยื่น ใบขออนุญาตใช้รถ โดยการ อนุมัติจากผู้บังคับบัญชา -การบันทึกเลขกิโลเมตร ก่อนการออกเดินทาง -การใช้รถให้เป็นไปตาม ระเบียบของหน่วยงาน ราชการ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	การใช้รถส่วนกลาง	-พนักงานขับรถยนต์ ส่วนกลางขาดความ รับผิดชอบในหน้าที่ และมีการปฏิบัติ นอกเหนือคำสั่ง	- ดำเนินการตาม ขั้นตอนที่หน่วยงาน กำหนด การยื่นใบขอ อนุญาตใช้รถ โดย การอนุมัติจาก ผู้บังคับบัญชา - การบันทึกเลข กิโลเมตรก่อนการ ออกเดินทาง - การใช้รถให้เป็นไป ตามระเบียบของ หน่วยงานราชการ	- สำนักปลัดฯ	- สร้างระบบการขอ อนุญาตที่รัดกุมผ่าน การขอใบอนุญาต และการลงสมุดทุก ครั้งที่มีการเดินทาง - ตรวจสอบสภาพ รถก่อนและหลัง ใช้งาน - กำหนดการ ลงโทษในการใช้รถ ผิดจุดมุ่งหมาย	เป็นไปตามใบขอ อนุญาตใช้รถยนต์ (ตาม แบบ ๓) - การบันทึกใช้ รถยนต์ส่วนกลาง (แบบ ๔)	ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ก.ย. ๒๕๖๔	- ติดตามการลงสมุดในการ ควบคุมรถ - รายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ

กฤษฎีกาและระเบียบ

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหาร จัดการให้มีประสิทธิภาพ และสามารถรองรับการ เข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหาร ราชการให้มีความทันสมัย ตอบสนอง ความต้องการ ของประชาชน	การขาดบุคลากร ด้านงานบริหาร งานทั่วไป	-	- สรรหาบุคลากร เพื่อปฏิบัติงาน ด้านงานสารบัญ งานจัดซื้อ จัดจ้าง งานเอกสาร งานรวบรวม ข้อมูลต่าง ๆ	- มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการ ทำงาน - เป็นบุคลากรที่มีความ รับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานด้านงาน บริหารงานทั่วไป - เพื่อให้มีบุคลากรที่ ประสานงานในการปฏิบัติ หน้าที่ด้านงานบริหาร งานทั่วไป	- เพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้นเท่าทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ - ระบบ CCTV สามารถใช้งานได้ดี - การขอใช้ข้อมูลได้สะดวกมาก ยิ่งขึ้น - เพื่อป้องกันข้อมูลของบุคคลอื่น

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	- การขาด บุคลากร ด้านงานบริหาร งานทั่วไป	- สรรหาบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานด้าน งานสารบัญ งานจัดซื้อ จัดจ้าง งานเอกสาร งาน รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	- ผู้ปฏิบัติงานด้าน งานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นพนักงานจ้าง งานทั่วไป ยังขาด ความรอบคอบใน การปฏิบัติงาน	๐ (Operational Risk : ๐) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖	- สรรหาบุคลากร โดยการ รับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อปฏิบัติงาน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	- การขาด บุคลากร ด้านงานบริหาร งานทั่วไป	- ผู้ปฏิบัติงานด้านงาน บริหารทั่วไป ซึ่งเป็น พนักงานจ้างงานทั่วไป ยังขาดความรอบคอบ ในการปฏิบัติงาน	- สรรหาบุคลากร โดย การรับโอนพนักงาน เทศบาล เพื่อมาปฏิบัติ หน้าที่โดยตรง	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	- ควรให้บุคลากร ได้รับการฝึกอบรม เพื่อสร้างความรู้และ ประสบการณ์ ในการ ปฏิบัติงาน	- มีบุคลากรที่มี ความรู้ ความ สามารถในการ ทำงาน - เป็นบุคลากร ที่มีความ รับผิดชอบใน การปฏิบัติงาน ด้านงาน บริหารงาน ทั่วไป	ต.ค.๒๕๖๘ ถึง ก.ย.๒๕๖๙	- สามารถปฏิบัติงาน ด้านงานบริหารงานทั่วไป ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบฯ

กองคลัง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพ และ สามารถรองรับการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียนได้	กิจกรรมการบันทึก บัญชี และรายงาน การเงินด้วยระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS	๑๐๐,๐๐๐	- เพื่อให้การทำงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS มีความสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วนยิ่งขึ้น - เพิ่มศักยภาพให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้เข้ารับการอบรมหรือรับทราบแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New e-LAAS ให้มีความเข้าใจมากขึ้น	- สามารถบันทึกการทำงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีครบถ้วนถูกต้อง - สามารถจัดส่งงบการเงินต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	- เพื่อให้การปฏิบัติงานในการทำบันทึกบัญชี และรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. New e-LAAS มีประสิทธิภาพและมีความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเสร็จให้ทันตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	- กิจกรรมการจัดทำการบันทึกบัญชีและรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS	- เพื่อให้การทำงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS มีความสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วนยิ่งขึ้น - เพิ่มศักยภาพให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้เข้ารับการอบรมหรือรับทราบแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New e-LAAS ให้มีความเข้าใจมากขึ้น	กองคลัง	- ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ยังไม่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์เนื่องจากยังมีการปรับปรุงระบบการใช้งานจากเจ้าของระบบอยู่เสมอ -เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติยังไม่ชำนาญในการปฏิบัติงานในระบบเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงในการทำงานในระบบ New e-LAAS	○ (Operational Risk : ○) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	- ศึกษาข้อมูลและฝึกปฏิบัติการใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น - เพื่อให้การทำงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS มีความสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วนยิ่งขึ้น - เพิ่มศักยภาพให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้เข้ารับการอบรมหรือรับทราบแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New e-LAAS ให้มีความเข้าใจมากขึ้น

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	กิจกรรมการบันทึก บัญชี และรายงาน การเงินด้วยระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS	- ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ New e-LAAS ยังไม่สามารถ ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ เนื่องจากยังมีการ ปรับปรุงระบบการใช้ งานจากเจ้าของระบบ อยู่เสมอ -เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังไม่ ชำนาญในการ ปฏิบัติงานในระบบ เนื่องจากมีการ เปลี่ยนแปลงในการ ทำงานในระบบ New e-LAAS	- ศึกษาข้อมูลและฝึก ปฏิบัติการเข้าใช้งานใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS เพื่อให้ สามารถทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพและ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น - เพื่อให้การทำงานใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS มีความ สมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วน ยิ่งขึ้น - เพิ่มศักยภาพให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้เข้ารับการอบรม หรือรับทราบแนวทาง การปฏิบัติงานในระบบ New e-LAAS ให้มีความ เข้าใจมากขึ้น	กองคลัง	- มีการปฏิบัติงาน ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ New e-LAAS อย่างละเอียด รอบคอบเพื่อบันทึก บัญชี และจัดทำ รายงานต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทัน ตามระยะเวลา ที่กฎหมายกำหนด	-สามารถจัดส่ง งบการเงินต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทันตาม ระยะเวลา ที่กฎหมาย กำหนด -สามารถบันทึก การทำงานใน ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ New e-LAAS ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และมีความ ครบถ้วนถูกต้อง	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๙	- มีการจัดทำรายงาน การเงินประจำเดือน เพื่อเสนอผู้บริหาร ทราบ

กองช่าง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเพื่อการอยู่ อาศัยของประชาชนอย่าง มีความสุข	-โครงการปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ คอนกรีต ซอย บางศรีเมือง ๓๐ (ศรีเมืองวัฒนา ๒)	๓,๐๐๐,๐๐๐	- เพื่อให้การสัญจรไป-มาของ ยวดยานพาหนะ และประชาชน สะดวก รวดเร็ว และมีความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มากยิ่งขึ้น	- มีเส้นทางเป็นมาตรฐาน เพิ่มขึ้น ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม.	- ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต กว้างประมาณ ๔.๕๐ เมตร ยาว ประมาณ ๓๖๙ .๐๐ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม พร้อมปรับปรุงบ่อพัก

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	-โครงการปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ คอนกรีต ซอย บางศรีเมือง ๓๐ (ศรีเมืองวัฒนา ๒)	- เพื่อให้การสัญจร ไป-มาของยวดยาน พาหนะ และ ประชาชน สะดวก รวดเร็ว และมีความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	กองช่าง	- ประชาชนสัญจร ไป-มา ไม่ปลอดภัย ในชีวิต และ ทรัพย์สิน - เวลาฝนตกเกิด น้ำท่วมขังการ สัญจรไป-มา ไม่สะดวก	○ (Operational Risk : O) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	- มีระยะเวลาในการจัดหา ผู้รับจ้าง - ประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อจะได้ ดำเนินการต่อไป - ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบในการ ปรับปรุงถนน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	- โครงการปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ คอนกรีต ซอย บางศรีเมือง ๓๐ (ศรีเมืองวัฒนา ๒)	- ประชาชนสัญจร ไป -มา ไม่ปลอดภัยใน ชีวิต และ ทรัพย์สิน - เวลาฝนตกเกิดน้ำ ท่วมขังการสัญจรไป- มาไม่สะดวก	- มีระยะเวลาใน การจัดหาผู้รับจ้าง - ประสานงานกับ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ ดำเนินการต่อไป - ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบใน การปรับปรุงถนน	กองช่าง	- แจ้งผู้รับเหมาในการ ดำเนินการให้เป็นไป ตามสัญญาของเทศบาล เมืองบางศรีเมือง - แจ้งให้ประชาชน ทราบถึงการปรับปรุง ถนนประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ดำเนินการ ต่อไป	- มีเส้นทางเป็น มาตรฐาน เพิ่มขึ้น ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม.	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย.๒๕๖๙	- จัดทำคำสั่งกำหนดราคา กลางและร่างขอบเขต - รายงานผู้บริหารทราบ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเพื่อการอยู่ อาศัยของประชาชนอย่าง มีความสุข	โครงการปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ คอนกรีต ซอยบางศรีเมือง ๖ (จัดตั้งวิสุทธิ ๕)	๓,๐๐๐,๐๐๐	- เพื่อให้การสัญจรไป-มาของ ยวดยานพาหนะ และประชาชน สะดวก รวดเร็ว และมีความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	- มีเส้นทางเป็นมาตรฐาน เพิ่มขึ้น ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม	- ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต กว้างประมาณ ๕.๐๐ เมตร ยาว ประมาณ ๓๒๘ .๐๐ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม พร้อมปรับปรุงบ่อพัก

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
Q๒	โครงการปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ คอนกรีต ซอยบางศรีเมือง ๖ (จิตต์วิสุทธิ ๕)	- เพื่อให้การสัญจร ไป-มา ของยวดยาน พาหนะ และ ประชาชนสะดวก รวดเร็วและมีความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	กองช่าง	- ประชาชนสัญจร ไป-มา ไม่สะดวก และปลอดภัย ในชีวิตทรัพย์สิน - เวลาฝนตกเกิด น้ำท่วมขัง การสัญจรไป-มา ไม่สะดวก	○ (Operational Risk : O) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	- มีระยะเวลาในการจัดหา ผู้รับจ้าง -ประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อจะได้ ดำเนินการต่อไป -ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบในการ ปรับปรุงถนน

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๒	โครงการปรับปรุง ถนน แอสฟัลต์คอนกรีต ซอยบางศรีเมือง ๖ (จิตต์วิสุทธิ์ ๕)	-ประชาชนสัญจรไป-มา ไม่สะดวกและปลอดภัย ในชีวิตทรัพย์สิน - เวลาฝนตกเกิด น้ำท่วมขัง การสัญจร ไป-มา ไม่สะดวก	- มีระยะเวลาในการ จัดหาผู้รับจ้าง - ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ดำเนินการ ต่อไป -ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบใน การปรับปรุงถนน	กองช่าง	- แจ้งผู้รับเหมาใน การดำเนินการให้ เป็นไปตามสัญญา ของเทศบาล เมืองบางศรีเมือง -แจ้งให้ประชาชน ทราบถึงการปรับปรุง ถนน - ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ดำเนินการ ต่อไป	เส้นทางเป็น มาตรฐาน เพิ่มขึ้น ๑,๗๐๐.๐๐ ตรม	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๙	- จัดทำคำสั่งกำหนดราคา กลางและร่างขอบเขต - รายงานผู้บริหารทราบ

กองการศึกษา

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาเมืองนนทบุรีเพื่อ การอยู่อาศัยของ ประชาชนอย่างมีความสุข	โครงการจัดกิจกรรม ออกกำลังกายและ นันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	- เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ออก กำลังกาย และเข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการอย่างสม่ำเสมอ ลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดโรค	- ประชาชนที่เข้าร่วม โครงการไม่น้อยกว่า ๒๐ คน มีสุขภาพแข็งแรงและ สุขภาพจิตดี	- จัดกิจกรรมออกกำลังกาย และ นันทนาการสำหรับประชาชน จำนวน ๒๐ คนต่อวัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	โครงการจัดกิจกรรม ออกกำลังกายและ นันทนาการ	- เพื่อส่งเสริมให้ ประชาชนได้ออก กำลังกาย และเข้า ร่วมกิจกรรม นันทนาการอย่าง สม่ำเสมอ ลดอัตรา เสี่ยงต่อการเกิดโรค	กอง การศึกษา	-ความเสี่ยงที่ จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการน้อยกว่าที่ กำหนดไว้ -เกิดความไม่คุ้มค่า ในการจัดโครงการ	๐ (Operational Risk : ๐) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อให้ประชาชนเข้าร่วม โครงการผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Facebook] TikTok

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	โครงการจัด กิจกรรมออกกำลัง กายและ นันทนาการ	-ความเสี่ยงที่จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการน้อย กว่าที่กำหนดไว้ -เกิดความไม่คุ้มค่าใน การจัดโครงการ	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ โครงการเพื่อให้ ประชาชนเข้าร่วม โครงการผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Facebook] TikTok	กอง การศึกษา	ใช้มาตรการเฝ้า ระวัง ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ โครงการเพื่อให้ ประชาชนเข้าร่วม โครงการผ่าน ช่องทาง ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ Facebook] TikTok	ประชาชนที่เข้า ร่วมโครงการไม่ น้อยกว่า 20 คน มีสุขภาพ แข็งแรงและ สุขภาพจิตดี	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๙	- ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการผ่านทางแบบ ตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ - รายงานผ่านทาง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ทราบถึงความเสี่ยงปัญหา และอุปสรรคก่อนดำเนิน โครงการทั้งนี้ เพื่อหา แนวทางควบคุมความเสี่ยง ต่อไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาเมืองนนทบุรีเพื่อ การอยู่อาศัยของ ประชาชนอย่างมีความสุข	โครงการควบคุมและ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	- เพื่อลดจำนวนผู้เสียชีวิต หรือ ผู้ที่ สัมผัสโรคพิษสุนัขบ้าให้น้อยลง - เพื่อให้สัตว์เลี้ยงภายในเขต เทศบาลได้รับการฉีดวัคซีน ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าอย่างทั่วถึง - เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความ เข้าใจ รับรู้ถึงอันตรายของโรคพิษ สุนัขบ้า และมีจิตสำนึกในการดูแล สัตว์เลี้ยงอย่างถูกต้องและมีความ รับผิดชอบ - เพื่อให้สอดคล้องกับแผนงาน ควบคุมการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ของกรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุข และพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕	- อัตราผู้เสียชีวิตด้วย โรคพิษสุนัขบ้า เท่ากับ ๐% - มีการดำเนินการตาม แผนการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามมาตรการเชิงรุกที่ กระทรวงสาธารณสุข กำหนด อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	- สุนัข ในเขตพื้นที่ จำนวน ๒,๕๐๐ ตัว ได้รับการฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	โครงการ ควบคุมและ ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	- เพื่อลดจำนวนผู้เสียชีวิต หรือ ผู้ที่สัมผัสโรคพิษสุนัขบ้าให้น้อยลง - เพื่อให้สัตว์เลี้ยงภายในเขต เทศบาลได้รับการฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าอย่างทั่วถึง - เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความ เข้าใจ รับรู้ถึงอันตรายของโรคพิษ สุนัขบ้า และมีจิตสำนึกในการ ดูแลสัตว์เลี้ยงอย่างถูกต้องและมีความรับผิดชอบ - เพื่อให้สอดคล้องกับแผนงาน ควบคุมการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ของกรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตร และสหกรณ์กระทรวงสาธารณสุข และพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัข บ้า พ.ศ.๒๕๓๕	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- เอกสารในการ จัดซื้อวัคซีนมีความ ชัดเจนทำให้การจัดซื้อวัคซีนล่าช้า - วัคซีนป้องกันพิษ สุนัขบ้าขาดตลาด	(๐) (Operationa l Risk : ๐) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	-จัดทำแผนสำรวจ ประชากรสุนัข-แมว ในช่วงต้นปีงบประมาณ -เพื่อให้ทราบจำนวน และ นำมาจัดซื้อวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ก่อนวัคซีน จะขาดตลาดในช่วงเดือน มี.ค.-พ.ค. พ.ศ.๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้ รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๐๑	โครงการควบคุม และป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	- เอกสารในการจัดซื้อ วัคซีนมีความซับซ้อน ทำให้การจัดซื้อวัคซีน ล่าช้า - วัคซีนป้องกันพิษ สุนัขบ้าขาดตลาด	-จัดทำแผนสำรวจ ประชากรสุนัข-แมว ในช่วงต้น ปีงบประมาณ เพื่อให้ ทราบจำนวน และ นำมาจัดซื้อวัคซีน ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ก่อนวัคซีน จะขาดตลาดในช่วง เดือน มี.ค.-พ.ค. พ.ศ.๒๕๖๙	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ประชุม/ซักซ้อม การดำเนินงานด้าน ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ นโยบายมติ คณะรัฐมนตรี คู่มือ - ติดต่อฝ่ายบริษัท จัดซื้อวัคซีนป้องกัน พิษสุนัขบ้า โดยตรง ไม่ผ่านคนกลาง รวมถึงส่งหนังสือ สอบถามก่อนจัดซื้อ ก่อนระยะเวลา ดำเนินการ	- อัตรา ผู้เสียชีวิตด้วย โรคพิษสุนัขบ้า เท่ากับ ๐% - มีการ ดำเนินการตาม แผนการป้องกัน และควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าตาม มาตรการเชิงรุก ที่กระทรวง สาธารณสุข กำหนด อย่าง น้อยปีละ๑ ครั้ง	ต.ค.๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๙	- การประชุมหารือแนว ทางการแก้ไขกับผู้นำชุมชน - มีการประชาสัมพันธ์อย่าง สม่ำเสมอ - รายงานผู้บริหารทราบถึง การดำเนินงานในช่วงเวลาที่ ดำเนินโครงการ

กองสวัสดิการสังคม

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากร มนุษย์ และสังคมให้ ก้าวหน้า ปลอดภัย และ ยั่งยืน	-การรับลงทะเบียน เพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	กรมบัญชี กลาง	-เพื่อให้ประชาชนผู้มาลงทะเบียน รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้รับเบี้ยยัง ชีพถูกต้อง ตามระเบียบ ตรงกับ กรอบที่กำหนดระยะเวลา - สนับสนุนและช่วยเหลือผู้สูงอายุ ที่มีรายได้น้อยมีความยากจนหรือ เดือดร้อนให้มีรายได้ประจำอย่าง สม่ำเสมอในแต่ละเดือน	- เพื่อบรรเทาความ เดือดร้อนของผู้สูงอายุให้มี ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ในเขตเทศบาล ได้รับสิทธิ ได้ตรงตามความเป็นจริง ตามกำหนดระยะเวลา ถูกต้องครบถ้วน	- ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ได้มาลงทะเบียน ตามระเบียบและ กำหนดระยะเวลาตรงตามที่ ระเบียบกำหนด

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	- การรับ ลงทะเบียน เพื่อขอรับเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อให้ประชาชนผู้ มาลงทะเบียนรับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ได้รับเบี้ยยังชีพ ถูกต้อง ตามระเบียบ ตรงกับกรอบที่ กำหนดระยะเวลา - สนับสนุนและ ช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ มีรายได้น้อยมีความ ยากจนหรือ เดือดร้อนให้มีรายได้ ประจำอย่าง สม่ำเสมอในแต่ละ เดือน	กอง สวัสดิการ สังคม	-ผู้มีสิทธิ มีการย้าย ภูมิลำเนาจึงทำให้ สิทธิในการเบิกจ่าย ล่าช้า - ผู้มีสิทธิไม่ทราบ ถึงระเบียบของผู้มี สิทธิจะรับเบี้ย ยังชีพ	(๐) (Operational Risk : ๐) ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ตามช่องทางต่างๆ ของ เทศบาล เช่นสื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ของ เทศบาล บ้ายไวนิล รวมทั้งเสียงตามสาย จากประธานหรือ คณะกรรมการชุมชน เพื่อให้ประชาชนผู้มีสิทธิ มาขึ้นทะเบียนตามเวลา ที่กำหนด -ชี้แจงให้ผู้มีสิทธิทราบถึง คุณสมบัติก่อนรับ ลงทะเบียนทุกครั้ง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	วิธีการติดตามและ รายงาน
๐๑	-การรับลงทะเบียน เพื่อขอรับเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	-ผู้มีสิทธิ มีการย้าย ภูมิลำเนาจึงทำให้สิทธิ ในการเบิกจ่ายล่าช้า - ผู้มีสิทธิไม่ทราบถึง ระเบียบของผู้มีสิทธิ จะรับเบี้ยยังชีพ	- จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ตาม ช่องทางต่างๆ ของ เทศบาล เช่นสื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ของ เทศบาล ป้ายไวนิล รวมทั้งเสียงตามสาย จากประธานหรือ คณะกรรมการชุมชน เพื่อให้ประชาชนผู้มี สิทธิ มาขึ้นทะเบียน ตามเวลาที่กำหนด -ชี้แจงให้ผู้มีสิทธิทราบ ถึงคุณสมบัติก่อนรับ ลงทะเบียนทุกครั้ง	กอง สวัสดิการ สังคม	-มีการประชุมชี้แจง ให้ข้อมูลข่าวสาร รายละเอียดให้กับ ประชาชนทั่วไป ทราบ - สืบหาข้อมูลจาก ประธานหรือ คณะกรรมการชุมชน ว่าประชาชนในชุมชน ที่ยังไม่ไปแจ้งขึ้น ทะเบียนผู้สูงอายุเพื่อ รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อบรรเทา ความเดือดร้อน ของผู้สูงอายุให้มี ความเป็นอยู่ที่ดี ขึ้น - ผู้มีสิทธิรับเบี้ย ยังชีพในเขต เทศบาล ได้รับ สิทธิได้ตรงตาม ความเป็นจริงตาม กำหนดระยะเวลา ถูกต้องครบถ้วน	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๙	-รายงานผู้อำนวยการ กองสวัสดิการสังคม ทราบ ทุกครั้งเมื่อมีการ จัดกิจกรรม

กองการเจ้าหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและ สามารถรองรับการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียนได้	-โครงการอบรมและ พัฒนาศักยภาพ บุคลากรในหน่วยงาน	๕๐๐,๐๐๐	-เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากร ให้เป็นไปในเชิงบวก และส่งเสริม พฤติกรรมที่เหมาะสมกับการทำงาน -เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน -เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมได้อย่าง มีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจในการ ทำงานร่วมกัน -เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้และ ทักษะที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานจริงและส่งผลให้งานมี ประสิทธิภาพมากขึ้น -เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มี ความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และ สามารถปรับตัวให้เข้ากับการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ	- ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบางศรีเมือง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน	- จัดฝึกอบรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่นการบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ ศึกษางานให้แก่ ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ เทศบาลเมือง บางศรีเมือง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ (จำนวนประมาณ ๑๖๐ คน)

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (โอกาส) X (ผลกระทบ)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑	- โครงการ อบรมและ พัฒนาศักยภาพ บุคลากรใน หน่วยงาน	เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากร ให้เป็นไปในเชิงบวก และส่งเสริม พฤติกรรมที่เหมาะสมกับการทำงาน -เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน -เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจใน การทำงานร่วมกัน -เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้และ ทักษะที่ได้จากการอบรมไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงและ ส่งผลให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น -เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มี ความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และ สามารถปรับตัวให้เข้ากับการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ	กองการ เจ้าหน้าที่	-ความเสี่ยงที่ จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการน้อยกว่า เป้าหมายที่กำหนด	(S) ด้านกลยุทธ์ (strategic Risk)	๓	๒	๖	- ใช้มาตรการเฝ้าระวัง ดังนี้ - ให้เจ้าหน้าที่ต้องมีความเข้าใจใน “วิสัยทัศน์” หรือ “แนวทางการพัฒนา” ของเทศบาล - เจ้าหน้าที่ได้ทราบถึง แนวทางในการ พัฒนาคน ซึ่งมุ่งเน้น การพัฒนาบุคลากรใน ด้านต่าง ๆ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองบางศรีเมือง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	วิธีการติดตามและรายงาน
S๑	- โครงการอบรม และพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ในหน่วยงาน	- ความเสี่ยงที่จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการน้อย กว่าเป้าหมายที่กำหนด	- ใช้มาตรการเฝ้า ระวัง ดังนี้ - ให้เจ้าหน้าที่ต้อง มีความเข้าใจใน “วิสัยทัศน์” หรือ “แนวทาง การพัฒนา”ของ เทศบาล - เจ้าหน้าที่ได้ ทราบถึงแนวทาง ในการพัฒนาคน ซึ่งมุ่งเน้นการ พัฒนาบุคลากรใน ด้านต่าง ๆ	กองการ เจ้าหน้าที่	- ประชาสัมพันธ์ ให้ เจ้าหน้าที่มีความ เข้าใจใน “วิสัยทัศน์” หรือ “แนวทาง การพัฒนา”ของเทศบาล - เจ้าหน้าที่ได้ทราบ ถึงแนวทางในการ พัฒนาคน ซึ่งมุ่งเน้น การพัฒนาบุคลากร ในด้านต่าง ๆ เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพ หรือพัฒนาตนให้มี ความรู้ความสามารถ มีทักษะ	- ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา เทศบาล เจ้าหน้าที่เทศบาล เมืองบางศรีเมือง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ จำนวนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ก.ย. ๒๕๖๘	- ก่อนเริ่มดำเนินโครงการมีการ ดำเนินการ ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้ ทราบถึง “วิสัยทัศน์” ของ เทศบาล - สำรวจความต้องการเข้าร่วม โครงการ - หากมีจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการน้อยกว่าเป้าหมายที่ กำหนด อาจให้ผู้อำนวยการ กองแต่ละกองพิจารณาส่ง เจ้าหน้าที่เข้าอบรมเพิ่มเติมทั้งนี้ เพื่อหาแนวทางควบคุมความ เสี่ยงต่อไป

ว่าที่ร้อยตรี



(ปริญญา ศักดิ์นาวี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบางศรีเมือง
วันที่ 26 ก.ย. 2568